



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งพนักงานขับรถชั่วคราว.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

เนื่องด้วย พนักงานขับรถของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ซึ่งอยู่ในความดูแลของงานพัสดุ
ติดภารกิจปฏิบัติงานภายนอกสถานศึกษา จึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถได้ งานพัสดุจึงขอแต่งตั้ง
.....ตำแหน่ง..... ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถชั่วคราว
เพื่อ.....โดยใช้รถหมายเลขทะเบียน.....
ในวันที่.....เวลา.....ถึงวันที่.....เวลา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... (นายคณิต อินทะใจ) หัวหน้างานพัสดุ	ลงชื่อ..... (.....) ผู้ปฏิบัติหน้าที่
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต.....	ความเห็นผู้อำนวยการ <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต.....
ลงชื่อ..... (นายรัฐติปกรณ์ ภาคุโล) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน