



สำหรับแผนกวิชา

แบบฟอร์มขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา
งานปกครอง วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....ระดับชั้น.....แผนกวิชา.....
เบอร์โทรศัพท์.....มีความประสงค์ขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาเนื่องจาก.....
ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.
โดย มีผู้ปกครองมารับ ชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....เบอร์โทร.....
 ไม่มีผู้ปกครอง
จึงเรียนมาเพื่ออนุญาต

ลงชื่อ.....(นักเรียน/นักศึกษา)
(.....)

ความเห็นครูผู้สอน

- อนุญาตเนื่องจาก.....
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ความเห็นครูที่ปรึกษา

- อนุญาตเนื่องจาก.....
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ความเห็นครูปกครองแผนก

- อนุญาตเนื่องจาก.....
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ความเห็นหัวหน้างานปกครอง/รอง ผอ.ฝ่ายพัฒนาฯ

- อนุญาตเนื่องจาก.....
- ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

✂.....



สำหรับนักเรียน/นักศึกษา
นำส่งงานปกครอง

แบบฟอร์มขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา
สำหรับนักเรียน นักศึกษา ถือติดตัวขณะอยู่นอกสถานศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อนุญาตให้ (นาย/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....ระดับชั้น.....แผนกวิชา.....
ออกนอกสถานศึกษา เพื่อไป.....ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.
เมื่อกลับถึงให้ร่ำส่งบัตรนี้ที่งานปกครอง

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)

ลงชื่อ.....ครูปกครองแผนก
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานปกครอง/รอง ผอ.ฝ่ายพัฒนาฯ
(.....)

หมายเหตุ ๑. ห้ามคัดลอกปลอมแปลงเอกสารราชการโดยเด็ดขาด หากปลอมแปลงจะดำเนินการตามระเบียบวิทยาลัยฯ
๒. หากนักเรียน นักศึกษาไม่นำส่งเอกสารให้งานปกครองหลังจากกลับมายังสถานศึกษาจะดำเนินการตามระเบียบของวิทยาลัยฯ
 รับทราบ
ลงชื่อ.....
ยามรักษาความปลอดภัย

