



แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ  
บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562  
รายวิชาการบัญชีรวมค้าและฝากขาย รหัสวิชา 20201-2104

โดย

นางอุษา ไชยบุรินทร์

สาขาวิชาการบัญชี

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

อาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



## หลักสูตรรายวิชา

ชื่อวิชาการบัญชีร่วมค้าและฝากขาย รหัสวิชา 20201-2104 ทฤษฎี....2...ปฏิบัติ....2...หน่วยกิต...3....

- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ  หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง  
สาขาวิชาการบัญชี  
สาขางานการบัญชี

### จุดประสงค์รายวิชา

- 1 เข้าใจหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการร่วมค้าและฝากขายสินค้า
- 2 มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีและการนำเสนองบการเงินของกิจการร่วมค้าและฝากขายสินค้า
- 3 มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

### สมรรถนะรายวิชา

- 1 แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการร่วมค้าและฝากขายสินค้า
- 2 บันทึกบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้าและฝากขายสินค้าตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี
- 3 จัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้าและฝากขายสินค้าตามรูปแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมาย วิธีการและขั้นตอนการจัดทำบัญชีของกิจการร่วมค้า การบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้าแต่ละฝ่ายจดบันทึกรายการทั้งสิ้นในสมุดบัญชีของตน วิธีการบัญชีที่ใช้สมุดบัญชีชุดหนึ่งต่างหาก การคำนวณกำไรขาดทุนก่อนร่วมค้าสิ้นสุด การปรับปรุง การปิดบัญชีในวันสิ้นงวดบัญชี การปิดบัญชีเมื่อการร่วมค้าสิ้นสุด และแสดงรายการร่วมค้าในงบการเงิน รวมทั้งปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีฝากขายสินค้า วิธีส่งสินค้าไปฝากขาย การรับฝากขาย เงินทดรองจ่ายหนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย และการแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายในงบการเงิน

หน่วยการเรียนรู้

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	จำนวน ชั่วโมง	สัปดาห์ที่
1	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการร่วมค้า	4	1
2	วิธีการบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้าโดยวิธีผู้ร่วมค้าแต่ละฝ่ายจดบันทึก รายการทั้งสิ้นในสมุดบัญชีของตน	8	2-3
3	วิธีการบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้าโดยวิธีใช้สมุดบัญชีชุดหนึ่งต่างหาก	8	4-5
4	การบันทึกรายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี	8	6-7
5	การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า	4	8
6	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการฝากขาย	4	9
7	การบันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย	8	10-11
8	การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย	8	12-13
9	เงินตรงและหนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย	8	14-15
10	การแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายในงบการเงิน	8	16-17
	สอบประมวลผลความรู้	4	18

### หน่วยการเรียนรู้และสมรรถนะประจำหน่วย

ชื่อหน่วย	สมรรถนะ		
	ความรู้	ทักษะ	คุณลักษณะที่พึงประสงค์
หน่วยที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการร่วมค้า	แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการร่วมค้า	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานของบัญชีร่วมค้าได้	แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบครอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
หน่วยที่ 2 วิธีการบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้า โดยวิธีผู้ร่วมค้าแต่ละฝ่าย จัดบันทึกรายการทั้งสิ้นในสมุดบัญชีของตน	แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการร่วมค้า โดยวิธีผู้ร่วมค้า แต่ละฝ่ายจัดบันทึกรายการสินค้าในสมุดบัญชีของตนเอง	ปฏิบัติงานบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีโดยวิธีผู้ร่วมค้าแต่ละฝ่ายจัดบันทึกรายการทั้งสิ้นในสมุดบัญชีของตน	แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบครอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด

<p>หน่วยที่ 3 วิธีการบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้าโดยวิธีใช้สมุดบัญชีชุดหนึ่งต่างหาก</p>	<p>แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการร่วมค้าโดยวิธีใช้สมุดบัญชีชุดหนึ่งต่างหาก</p>	<p>สามารถบันทึกบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้าตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีโดยวิธีใช้สมุดบัญชีชุดหนึ่งต่างหาก</p>	<p>แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีจรรยาบรรณในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>
<p>หน่วยที่ 4 การบันทึกรายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี</p>	<p>แสดงความรู้เกี่ยวกับการบันทึกรายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี</p>	<p>สามารถบันทึกรายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี</p>	<p>แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีจรรยาบรรณในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>
<p>หน่วยที่ 5 การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า</p>	<p>แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า</p>	<p>สามารถจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า</p>	<p>แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีจรรยาบรรณในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม</p>

			จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
หน่วยที่ 6 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการฝากขาย	แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของการฝากขายสินค้า	สามารถปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายสินค้า	แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบครอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
หน่วยที่ 7 การบันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย	แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีด้านผู้ฝากขาย	สามารถบันทึกบัญชีสำหรับกิจการฝากขายสินค้าทางด้านผู้ฝากขายตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี	แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบครอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด

<p>หน่วยที่ 8 การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย</p>	<p>แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีด้านผู้รับฝากขาย</p>	<p>สามารถบันทึกบัญชีสำหรับกิจการฝากขายตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีด้านผู้รับฝากขาย</p>	<p>แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>
<p>หน่วย 9 เงินตรองและหนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย</p>	<p>แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการฝากขายสินค้าเกี่ยวกับเงินตรองและหนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย</p>	<p>สามารถบันทึกบัญชีสำหรับกิจการฝากขายสินค้าตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับเงินตรองและหนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย</p>	<p>แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความถูกต้องและปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด</p>
<p>หน่วยที่ 10 การแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายในงบการเงิน</p>	<p>แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายในงบการเงิน</p>	<p>1.สามารถบันทึกบัญชีสำหรับกิจการฝากขายสินค้าตามขั้นตอนการจัดทำบัญชี</p>	<p>แสดงพฤติกรรมที่ดีต่อวิชาชีพ มีกิจนิสัยในการค้นคว้าเพิ่มเติม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความถูกต้องและ</p>

		2.สามารถจัดทำงบการเงินสำหรับ กิจการฝากขายตามรูปแบบที่กรม พัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด	ปลอดภัย บูรณาการหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
สอบประมวลผลความรู้			



## ตารางวิเคราะห์หลักสูตร

รหัส 20201-2104 (2-2-3)

วิชา การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย

ชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สาขาวิชา/กลุ่มวิชาทักษะวิชาชีพ

พฤติกรรม  ชื่อหน่วย	พุทธิพิสัย (40%)						จิตพิสัย (30%)	ทักษะพิสัย (30%)	รวม	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การสังเคราะห์	การประเมินค่า					
1.ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการร่วมค้า	1	1	1	1			3	3	10		4
2.วิธีการบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้าโดยวิธีผู้ร่วมค้าแต่ละฝ่ายจดบันทึกรายการทั้งสิ้นในสมุดบัญชีของตน	1	1	1	1			3	3	10		8
3.วิธีการบันทึกบัญชีของกิจการร่วมค้าโดยใช้วิธีสมุดบัญชีชุดหนึ่งต่างหาก	1	1	1	1			3	3	10		8
4.การบันทึกรายการปรับปรุงและรายการปิดบัญชี	1	1	1	1			3	3	10		8
5.การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า	1	1	1				3	3	10		4
6.ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการฝากขาย	1	1	1	1			3	3	10		4
7.การบันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย	1	1	1	1			3	3	10		8
8.การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย	1	1	1	1			3	3	10		8
9.เงินตรงและหนี้สินระหว่างผู้ฝากขายกับผู้รับฝากขาย	1	1	1	1			3	3	10		8
10.การแสดงรายการเกี่ยวกับการฝากขายในงบการเงิน	1	1	1	1			3	3	10		8
สอบปลายภาค											4
<b>รวม</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>			<b>30</b>	<b>30</b>	<b>100</b>		<b>72</b>
<b>ลำดับความสำคัญ</b>							<b>1</b>	<b>1</b>			

## การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

### 1.การแบ่งคะแนนและเกณฑ์การผ่านการประเมินผลการเรียนรู้ร้อยละ 50

หน่วยที่	ด้านความรู้ (พุทธิพิสัย)	ด้านทักษะ (ทักษะพิสัย)	ด้านพฤติกรรม (จิตพิสัย)	รวม	ร้อยละ 50 ของคะแนนเต็ม
1	4	3	3	10	5
2	4	3	3	10	5
3	4	3	3	10	5
4	4	3	3	10	5
5	4	3	3	10	5
6	4	3	3	10	5
7	4	3	3	10	5
8	4	3	3	10	5
9	4	3	3	10	5
10	4	3	3	10	5
รวมทั้งรายวิชา	40	30	30	100	50

## การวัดผล

- ด้านความรู้	1) ทดสอบหลังเรียนประจำหน่วย	20 คะแนน
	2) วัดผลสัมฤทธิ์ (ทฤษฎี)	20 คะแนน
	รวม	<u>40 คะแนน</u>
- ด้านทักษะ	1) ใบงาน	20 คะแนน
	2) วัดผลสัมฤทธิ์ (ปฏิบัติ)	10 คะแนน
	รวม	<u>30 คะแนน</u>
- ด้านพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในการปฏิบัติงาน	รวม	<u>30 คะแนน</u>
	รวมทั้งหมด	<u>100 คะแนน</u>

## คะแนนระหว่างภาค/ปลายภาค

		70:30
ระหว่างภาค	1) ทดสอบหลังเรียน	10 คะแนน
	2) ใบงาน	30 คะแนน
	3) พฤติกรรมที่พึงประสงค์	30 คะแนน
	รวม	<u>70 คะแนน</u>
ปลายภาค	1) วัดผลสัมฤทธิ์ (ทฤษฎี)	10 คะแนน
	2) วัดผลสัมฤทธิ์ (ปฏิบัติ)	20 คะแนน
	รวม	<u>30 คะแนน</u>

## 2 ผลการประเมินการเรียนรู้

การวัดผลประเมินผลนำคะแนนแต่ละหน่วยการเรียนรู้รวมกัน คิดเป็นร้อยละตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนผลการประเมินร้อยละ 80 ขึ้นไป	ระดับผลการเรียน 4.0
คะแนนผลการประเมินร้อยละ 75-79	ระดับผลการเรียน 3.5
คะแนนผลการประเมินร้อยละ 70-74	ระดับผลการเรียน 3.0
คะแนนผลการประเมินร้อยละ 65-69	ระดับผลการเรียน 2.5
คะแนนผลการประเมินร้อยละ 60-64	ระดับผลการเรียน 2.0
คะแนนผลการประเมินร้อยละ 55-59	ระดับผลการเรียน 1.5
คะแนนผลการประเมินร้อยละ 50-54	ระดับผลการเรียน 1.0
คะแนนผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ 50	ระดับผลการเรียน 0

## เครื่องมือวัดผล

- 1 แบบทดสอบหลังเรียน
- 2 แบบประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้
- 3 แบบฝึกทักษะ/ใบงาน

