



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า.....
พร้อมด้วย.....ปฏิบัติหน้าที่สอนหลักสูตร.....
ในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ โรงเรียน.....

ข้าพเจ้าขออนุญาตใช้รถยนต์ทะเบียน.....เพื่อใช้ในการเดินทาง พร้อมทั้ง
ขออนุญาตเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตามระเบียบการเงิน โดยมีระยะทางจากวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ถึง โรงเรียน.....เป็นระยะทางไป-กลับกิโลเมตร
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูสอนหลักสูตรแกนมัธยมศึกษา/ต่อเนื่องเชื่อมโยงฯ

| | |
|--|--|
| <p>๑. ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายสุวดี สายสกุล) หัวหน้างานพัสดุ</p> | <p>๒. ความเห็นหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นางสาวสุรารักษ์ พลอยบุษย์) หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนภายนอกสถานศึกษา</p> |
| <p>๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พงศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่.....</p> | <p>๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายกิตติศักดิ์ ทรหด) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วันที่.....</p> |
| <p>๕. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พงศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่.....</p> | <p>๔. ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต <input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่.....</p> |