

๕. การรับและนำส่งเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) เพื่อเพิ่มช่องทางให้ส่วนราชการสามารถรับชำระเงินจากประชาชนและภาคธุรกิจด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ในหลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับการบันทึกบัญชีดังนี้

๕.๑ วิธีปฏิบัติในการรับเงินและการนำเงินส่งคลังผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government)

๕.๑.๑ ส่วนราชการที่ไม่มีระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้สร้างรายการชำระเงิน (Catalog) ในระบบการรับชำระเงินกลางฯ โดยระบุว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งสร้างใบแจ้งการชำระเงิน (Bill Payment) กรณีที่จะต้องมีการประเมินอัตรารายการชำระฯ ให้จัดส่งใบแจ้งการชำระเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และ/หรือจัดส่งทางไปรษณีย์สำหรับรายการชำระที่มีอัตราเรียกเก็บคงที่ ให้ผู้ชำระเงินเข้ามาดำเนินการเลือกรายการชำระในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐเพื่อจ่ายเงินต่อไป

๕.๑.๒ ส่วนราชการที่มีระบบบริการแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้สร้างรายการชำระ (Catalog) ในระบบการรับชำระเงินฯ โดยระบุว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลังแล้วแต่กรณี โดยจะได้รับรหัสรายการชำระ (Catalog ID) เพื่อนำไปใช้อ้างอิงในการสร้างใบแจ้งการชำระเงิน (Bill payment) ในระบบ e-Service ของส่วนราชการ และจัดส่งใบแจ้งการชำระเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เพื่อให้ผู้ชำระเงินดำเนินการชำระเงินในระบบการรับชำระเงินกลางต่อไป

๕.๑.๓ ผู้ชำระเงินสามารถเลือกชำระเงินบนระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ โดยวิธีการดังนี้

(๑) ชำระผ่านช่องทางการให้บริการของสถาบันการเงินและผู้ให้บริการทางการเงินอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน เช่น ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร ตู้ ATM Internet Banking Mobile Banking หรือชำระผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส เป็นต้น

(๒) หักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๓) ชำระผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเครดิต

(๔) Scan Barcode หรือ QR Code ที่ปรากฏบนระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ

เมื่อชำระเงินแล้ว ผู้ชำระเงินจะได้รับหลักฐานการชำระเงินหลังจากการทำธุรกรรมชำระเงินในช่องทางต่าง ๆ และผู้ชำระเงินสามารถพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์จากระบบการรับชำระเงินกลางฯ เป็นหลักฐานในการรับเงินของส่วนราชการ

๕.๒ เงินที่ส่วนราชการรับชำระจะเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลางที่เปิดไว้ในชื่อบัญชี “การรับชำระเงินแทนหน่วยงานภาครัฐ ของระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ”

๕.๓ ทุกสิ้นวันทำการ ให้ส่วนราชการเรียกรายงานใบเสร็จรับเงิน และรายงานสรุปการรับชำระเงินจากระบบการรับชำระเงินกลางฯ เพื่อเป็นหลักฐานเก็บไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

๕.๔ วันทำการถัดไป ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. ให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการรับเงินในระบบการรับชำระเงินกลางฯ โดยเลือกเมนู “นำส่งเงินและสรุปยอดรับชำระเงิน” เพื่อยืนยันข้อมูลไปยังกรมบัญชีกลาง พร้อมทั้งพิมพ์รายงานจัดเก็บและนำเงินส่งคลัง ประเภทรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลัง แล้วแต่กรณี เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

๕.๕ กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้ชำระเงินหรือส่วนราชการตรวจสอบพบว่า เงินที่รับชำระและได้นำส่งคลังหรือฝากคลังแล้ว เป็นเงินอันไม่พึงต้องชำระแก่รัฐบาลและต้องคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้ชำระเงินให้ตรวจสอบ “ทะเบียนคุมรายการถอนคืนเงินรายได้” ในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ กับ “เลขที่นำเงินส่งคลัง” ในรายงานจัดเก็บและนำเงินส่งคลัง ประเภทรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลัง แล้วแต่กรณี เพื่อการอ้างอิงการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดินหรือการเบิกเงินฝากคลัง

รายการบัญชีการรับและนำส่งเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ

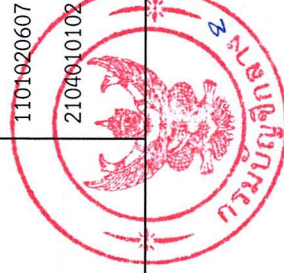
๑. การบันทึกรับเป็นเงินรายได้แผ่นดินทั้งจำนวน
๒. การบันทึกรับเป็นเงินรายได้แผ่นดินบางส่วนและจัดสรร
เป็นเงินนอกงบประมาณฝากคลังบางส่วน
๓. การบันทึกรับเป็นเงินนอกงบประมาณฝากคลังทั้งจำนวน
๔. การคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงิน



การบันทึกการบัญชีการรับและนำส่งเงินผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ

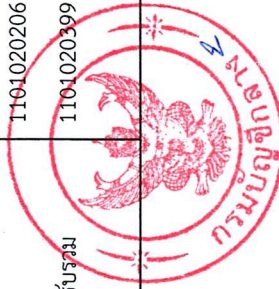
๑. การบันทึกเงินเป็นเงินรายได้แผ่นดินทั้งจำนวน

ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๑.๑	เมื่อมีผู้มาติดต่อขอชำระเงิน ให้ส่วนราชการสร้างรายการชำระเงิน (Catalog) ในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ โดยระบุว่าเป็นเงินรายได้แผ่นดิน		ไม่บันทึกรายการบัญชี			
๑.๒	เมื่อมีผู้ชำระเงินรายได้แผ่นดินผ่านระบบการรับชำระ เงินกลางของบริการภาครัฐ โดยฝากเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี "การรับชำระเงินแทนหน่วยงานภาครัฐ" ของระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ ระบบจะบันทึกนำส่งเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EF				กรมบัญชีกลาง (0300444444) เดบิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง เครดิต เงินรอนำส่งคลัง	1101020607 2104010102

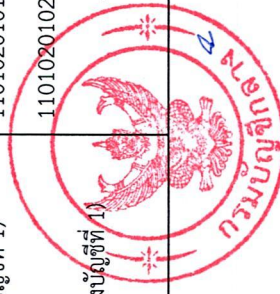


หมายเหตุ ชื่อบัญชี และรหัสบัญชี ที่ใช้ตัวเติม หมายถึง ชื่อบัญชีและรหัสบัญชีแยกประเภทที่หน่วยงานจะต้องบันทึกในระบบเอง

ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๑.๓	เมื่อกรมบัญชีกลางกระทรวงมหาดไทยขอข้อมูลการรับเงิน ของส่วนราชการถูกต้อง ระบบจะบันทึกการรับเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EK		เดบิต ค่าใช้จ่ายนำส่งงบรายได้แผ่นดินให้รัฐบาล เครดิต รายได้แผ่นดิน (ระบุประเภท)	5210010123 41xxxxxxxx/ 42xxxxxxxx	กรมบัญชีกลาง (0300444444) เดบิต เงินรอนำส่งคลัง เครดิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต เงินฝากรัฐบาลด้านรับรวม เครดิต รายได้แผ่นดินรับจากหน่วยงาน	2104010102 1101020607 1101020399 4308010123
๑.๔	เมื่อส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อยืนยันข้อมูลส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ระบบจะบันทึกนำส่งเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร CB				กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต เงินฝากสำหรับด้านรับ เครดิต เงินฝากรัฐบาลด้านรับรวม	1101020206 1101020399

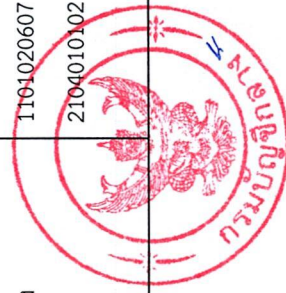


ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๑.๕	กรมบัญชีกลางโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี "การรับชำระเงิน แทนหน่วยงานภาครัฐ ของระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ" เข้าบัญชี "การนำเงินส่งคลัง แทนหน่วยงานภาครัฐ" ของระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ" พร้อมอนุมัติการโอนเงิน ระบบจะบันทึกนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินคลังบัญชีที่ 1 ให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร CD				กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต พักเงินฝาก ธพท. (เงินคลังบัญชีที่ 1) เครดิต เงินฝากสำหรับด้านรับ เดบิต เงินฝาก ธพท. (เงินคลังบัญชีที่ 1) เครดิต พักเงินฝาก ธพท. (เงินคลังบัญชีที่ 1)	1101020102 1101020206 1101020101 1101020102

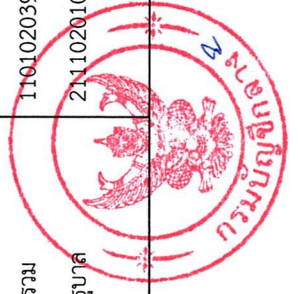


๒. การบันทึกทรัพย์สินเป็นเงินรายได้แผ่นดินบางส่วนและจัดสรรเป็นเงินกองงบประมาณฝากคลังบางส่วน

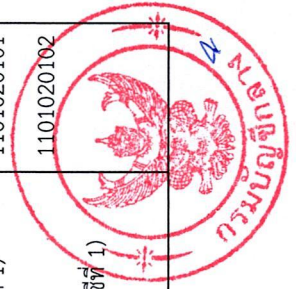
ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๒.๑	เมื่อมีผู้มาติดต่อขอชำระเงิน ให้ส่วนราชการสร้างรายการชำระเงิน (Catalog) ในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ โดยระบุว่าชำระเงินรายได้แผ่นดินบางส่วน และเงินฝากคลังบางส่วน		ไม่บันทึกรายการบัญชี			
๒.๒	เมื่อมีผู้ชำระเงินรายได้แผ่นดินผ่านระบบการรับชำระ เงินกลางของบริการภาครัฐ โดยฝากเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี "การรับชำระเงินแทนหน่วยงานภาครัฐ" ของระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ ระบบจะบันทึกนำส่งเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EF				กรมบัญชีกลาง (0300444444) เดบิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง เครดิต เงินรอนำส่งคลัง	1101020607 2104010102



ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๒.๓	เมื่อกรมบัญชีกลางกระทรวงมหาดไทยขอข้อมูลการรับเงิน ของส่วนราชการถูกต้อง กรณีจัดสรรเป็นเงินนอกงบประมาณบางส่วน ระบบจะบันทึกการรับเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EL		เดบิต ค่าใช้จ่ายนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้รัฐบาล เครดิต รายได้แผ่นดิน (ระบุประเภท)	5210010123	กรมบัญชีกลาง (030044444)	
			เดบิต รายได้ภาษีจัดสรรเป็นเงินนอก งบ. หรือ รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจัดสรรเป็นเงินนอก งบ.	41xxxxxxxx/ 42xxxxxxxx 4104010104	(กรณีเป็นเงินรายได้แผ่นดิน) เดบิต เงินรอนำส่งคลัง เครดิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง	2104010102 1101020607
			เดบิต ค่าใช้จ่ายนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน ให้รัฐบาล	4207010101	กรมบัญชีกลาง (99999)	
			เดบิต เงินฝากคลัง	5210010123	เดบิต เงินรับฝากรัฐบาลด้านรับรวม เครดิต รายได้แผ่นดินรับจากหน่วยงาน	1101020399 4308010123
			เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ (ระบุประเภท) หรือ หนี้สิน (ระบุประเภท)	1101020501	กรมบัญชีกลาง (030044444)	
	และระบบปรับปรุงเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EY		เดบิต เงินรอนำส่งคลัง	43xxxxxxxx	(กรณีเป็นเงินนอกงบประมาณ) เดบิต เงินรอนำส่งคลัง	2104010102
			หนี้สิน (ระบุประเภท)	2xxxxxxxx	เครดิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง	1101020607
					กรมบัญชีกลาง (99999)	
					เดบิต เงินรับฝากรัฐบาลด้านรับรวม เครดิต เงินรับฝากของรัฐบาล	1101020399 2111020101



ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๒.๔	เมื่อส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อยืนยันข้อมูลส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ระบบจะบันทึกนำส่งเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร CB				กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต เงินฝากสำหรับด้านรับ เครดิต เงินฝากรัฐบาลด้านรับรวม	1101020206 1101020399
๒.๕	กรมบัญชีกลางโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี "การรับชำระเงิน แผนหน่วยงานภาครัฐของระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ" เข้าบัญชี "การนำเงินส่งคลัง แผนหน่วยงานภาครัฐ" ของระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ พร้อมอนุมัติการโอนเงิน ระบบจะบันทึกนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินคลังบัญชีที่ 1 ให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร CD				กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต พักเงินฝาก ธปท. (เงินคลังบัญชีที่ 1) เครดิต เงินฝากสำหรับด้านรับ เดบิต เงินฝาก ธปท. (เงินคลังบัญชีที่ 1) เครดิต พักเงินฝาก ธปท. (เงินคลังบัญชีที่ 1)	1101020102 1101020206 1101020101 1101020102

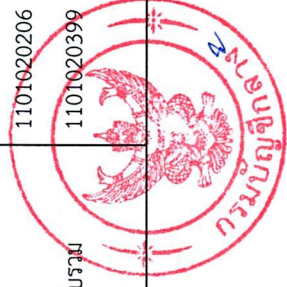


๓. การบันทึกรับเงินเป็นเงินนอกงบประมาณฝากคลังทั้งจำนวน

ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๓.๑	เมื่อมีผู้ติดต่อขอชำระเงิน ให้ส่วนราชการสร้างรายการชำระเงิน (Catalog) ในระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ โดยระบุว่า เป็นเงินฝากคลัง		ไม่บันทึกรายการบัญชี			
๓.๒	เมื่อมีผู้ชำระเงินเป็นเงินนอกงบประมาณฝากคลัง ผ่านระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ โดยฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของกรมบัญชีกลางชื่อบัญชี "การรับชำระเงิน แทนหน่วยงานภาครัฐ ของระบบการรับชำระ เงินกลางของบริการภาครัฐ" ระบบจะบันทึกนำส่งเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EG				กรมบัญชีกลาง (0300444444) เดบิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง เครดิต เงินรอนำส่งคลัง	1101020607 2104010102



ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๓.๓	เมื่อกรมบัญชีกลางกระทรวงทยอดข้อมูลการรับเงิน ของส่วนราชการถูกต้อง ระบบปรับปรุงเพิ่มเงินฝากคลังให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร EY		เดบิต เงินฝากคลัง เครดิต รายได้เงินนอกงบประมาณ (ระบุประเภท) หรือ หนี้สิน (ระบุประเภท)	1101020501	กรมบัญชีกลาง (0300444444) เดบิต เงินรอนำส่งคลัง เครดิต เงินฝากรัฐบาลเพื่อนำส่งคลัง	2104010102
				43xxxxxxxx		1101020607
				2xxxxxxxxx		
๓.๔	เมื่อส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อยืนยันข้อมูลส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ระบบจะบันทึกนำส่งเงินให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร CB				กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต เงินรับฝากรัฐบาลด้านรับรวม เครดิต เงินรับฝากของรัฐบาล	1101020399
						2111020101
					กรมบัญชีกลาง (99999) เดบิต เงินฝากสำหรับด้านรับ เครดิต เงินฝากรัฐบาลด้านรับรวม	1101020206
						1101020399



ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๓.๕	กรมบัญชีกลางโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ของกรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี "การรับชำระเงิน แทนหน่วยงานภาครัฐของระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ" เข้าบัญชี "การนำเงินส่งคลัง แทนหน่วยงานภาครัฐ" ของระบบการรับชำระเงินกลาง ของบริการภาครัฐ พร้อมอนุมัติการโอนเงิน ระบบจะบันทึกนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินคลังบัญชีที่ 1 ให้อัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร CD				กรมบัญชีกลาง (๑๑๑๑๑) เดบิต พักเงินฝาก ธปท. (เงินคลังบัญชีที่ 1) เครดิต เงินฝากสำหรับด้านรับ	1101020102 1101020206
					เดบิต เงินฝาก ธปท. (เงินคลังบัญชีที่ 1) เครดิต พักเงินฝาก ธปท. (เงินคลังบัญชีที่ 1)	1101020101 1101020102



๔. การคืนเงินให้แก่ผู้ชำระเงิน

๔.๑ การคืนเงินรายได้แผ่นดิน

๔.๒ การคืนเงินนอกงบประมาณฝากคลัง

๔.๑ การคืนเงินรายได้แผ่นดิน

ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๔.๑.๑ (๑)	กรณีตรวจสอบพบว่าเงินที่รับชำระและได้นำส่งคลังแล้ว เป็นเงินอันไม่พึงต้องชำระให้แก่รัฐบาลและต้องคืนเงิน ให้แก่ผู้รับชำระ					
	เมื่อได้รับอนุมัติให้ถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน					
	กรณีคืนเงินรายได้แผ่นดินภายในปีที่นำส่ง	ขบ05 (K6)	เดบิต รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีจ่ายคืน เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย	4207010102 2102040102		
	ให้บันทึกการขอเบิกเพื่อถอนคืนรายได้แผ่นดิน จะได้ประเภทเอกสาร K6		เดบิต ค้างรับจากกรมบัญชีกลาง เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานรับเงิน	1102050124 4308010111	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางโอนเงินถอนคืน รายได้ให้หน่วยงาน เครดิต ค้างจ่ายส่วนราชการ	5210010111
	และระบบเกิดรายการบัญชีอัตโนมัติ จากการบันทึกขอเบิกเงิน จะได้ประเภทเอกสาร KY		ถอนคืนรายได้จากรัฐบาล			



ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
(๒)	กรมบัญชีกลางประมวลผลและส่งจ่ายเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ จะได้ประเภทเอกสาร PY		เดบิต เงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ) เครดิต ค่ารับจากกรมบัญชีกลาง	1101020603 1102050124	เดบิต ค่าจ่ายส่วนราชการ เครดิต เงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจาก บัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ส่วนราชการ	2116010102 1101020202
(๓)	เมื่อส่วนราชการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้บันทึกการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน ด้วยจำนวนเงินที่ชดเชยคืนรายได้นั้น จะได้ประเภทเอกสาร PM	ขจ05 (PM)	เดบิต ใบสำคัญค้ำจ่าย เครดิต เงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	2102040102 1101020603		
๔.๑.๒	กรณีคืนเงินรายได้แผ่นดินภายหลังปีที่น่าส่ง ให้บันทึกการขอเบิกเพื่อถอนคืนรายได้แผ่นดิน จะได้ประเภทเอกสาร K6	ขบ05 (K6)	เดบิต ค่าใช้จ่ายอื่น เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย	5212010199 2102040102		
(๑)	และระบบเกิดรายการบัญชีอัตโนมัติ จากการบันทึกขอเบิกเงิน จะได้ประเภทเอกสาร KY		เดบิต ค่ารับจากกรมบัญชีกลาง เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานรับเงิน (ระบุงบ) จากรัฐบาล	1102050124 43070101xx	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลาง (ระบุงบ) ให้หน่วยงาน เครดิต ค่าจ่ายส่วนราชการ	52090101xx 2116010102

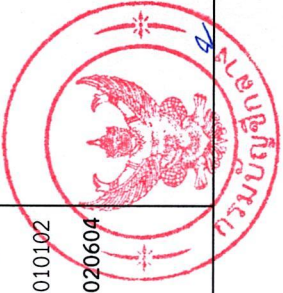


ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
(๒)	กรมบัญชีกลางประมวลผลและส่งจ่ายเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ จะได้ประเภทเอกสาร PY		เดบิต เงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ) เครดิต ดำรับจากกรมบัญชีกลาง	1101020603 1102050124	เดบิต ค้างจ่ายส่วนราชการ เครดิต เงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจาก บัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ส่วนราชการ	2116010102 1101020202
(๓)	เมื่อส่วนราชการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้บันทึกการจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน ด้วยจำนวนเงินที่ชดเชยคืนรายได้แผ่นดิน จะได้ประเภทเอกสาร PM	ขจ05 (PM)	เดบิต ใบสำคัญค้ำจ่าย เครดิต เงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	2102040102 1101020603		

๔.๒ การคืนเงินนอกงบประมาณฝากคลัง

ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๔.๒.๑	กรณีตรวจสอบพบว่าเงินที่รับชำระ และได้นำฝากคลังแล้วเป็นเงินอันไม่พึงต้องชำระ ให้แก่ส่วนราชการและต้องคืนเงินให้แก่ผู้รับชำระ เมื่อได้รับอนุมัติให้คืนเงินนอกงบประมาณฝากคลัง ให้บันทึกการขอเบิกเงินนอกงบประมาณฝากคลัง จะได้ประเภทเอกสาร KN	ขบ02 (KN/KI)	เดบิต ค่าใช้จ่ายอื่น หรือ หนี้สิน (ระบุประเภท) เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่าย	5212010199 2xxxxxxx 2102040102		



ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
	และระบบเบ็ดรายนการบัญชีอัตโนมัติ จากการบันทึกขอเบิกเงิน จะได้ประเภทเอกสาร KY		เดบิต ค่าใช้จ่ายการกรมบัญชีกลาง เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานรับเงินนอก งบประมาณจาก กรมบัญชีกลาง	1102050124 4308010101	เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - กรมบัญชีกลางโอนเงิน นอกงบประมาณให้หน่วยงาน เครดิต ค่าใช้จ่ายส่วนราชการ	5210010101 2116010102
			เดบิต ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง เครดิต เงินฝากคลัง	5210010105 1101020501	เดบิต เงินฝากของรัฐบาล เครดิต รายได้ระหว่างหน่วยงาน - ปรับเงินฝากคลัง	2111020101 4308010105
			เดบิต เงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) เครดิต ค่าใช้จ่ายการกรมบัญชีกลาง	1101020604 1102050124	เดบิต ค่าใช้จ่ายส่วนราชการ เครดิต เงินฝากสำหรับการจ่ายเงินจาก บัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 ให้ส่วนราชการ	2116010102 1101020202
๔.๒.๓	เมื่อส่วนราชการจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้สิทธิรับเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้บันทึกการจ่ายเงินให้แก่ผู้สิทธิรับเงินด้วยจำนวนเงิน ที่ได้รับอนุมัติให้คืนเงินนอกงบประมาณฝากคลัง จะได้ประเภทเอกสาร PM	ขจ05 (PM)	เดบิต ใบสำคัญค้ำจ่าย หรือ เจ้าหน้าที่การค้า - บุคคลภายนอก เครดิต เงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ)	2102040102 2101010102 1101020604		

ลำดับ	รายการ	New GFMS Thai	ส่วนราชการ		กรมบัญชีกลาง	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๔.๒.๔	กรณีคืนเงินนอกงบประมาณฝากคลัง (๑) ภายในปีที่น่าฝากคลัง ให้ปรับลดบัญชีรายได้ (ระบุประเภท) และบัญชีค่าใช้จ่ายอื่น จะได้ประเภทเอกสาร JV	บช01 (JV)	เดบิต รายได้ (ระบุประเภท) เครดิต ค่าใช้จ่ายอื่น	43xxxxxxx 5212010199		
	(๒) ภายหลังปีที่น่าฝากคลัง ให้ปรับลดบัญชีรายได้ (ระบุประเภท) ของปีก่อน ในข้อบัญญัติที่ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด คู่กับบัญชีค่าใช้จ่ายอื่น จะได้ประเภทเอกสาร JV	บช01 (JV)	เดบิต ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด เครดิต ค่าใช้จ่ายอื่น	3102010102 5212010199	