



รายงานผลการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรมธุรกิจ

โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ

ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จัดทำโดย

นายเจษฎาภรณ์	เป้าทิพย์
นายไตรภูมิ	สมบุญรสสุข
นายธนกฤต	ร่มศรี

ครูที่ปรึกษาธุรกิจ

นายจเด็จ รัศมีทัต

นายศุภวิชญ์ จงทอง

เสนอ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

บทที่ 1

บทนำ

ด้วยงาน/แผนก ขอรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566 ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

1.ความเป็นมา/ความสำคัญของโครงการ

ธุรกิจร้านโครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาบางสะพานเริ่มดำเนินธุรกิจเร็ว ๆ นี้ ตั้งอยู่ที่ศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน 101 ม.1 ต.ทองมั่งคล อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77230 มีบริการรับซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก ภู่ออมูล และรับลงโปรแกรม

ตลาดคอมพิวเตอร์กำลังเติบโตและการเติบโตที่ยิ่งใหญ่ขึ้นก็เป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ เจ้าของคอมพิวเตอร์หลายคนไม่ทราบวิธีการซ่อมและด้วยความผิดพลาดเพียงเล็กน้อยพวกเขาจะไม่สามารถทำอะไรได้ พวกเขาเรียกบ้านต้นแบบหรือนำคอมพิวเตอร์ไปประชุมเชิงปฏิบัติการ ธุรกิจซ่อมคอมพิวเตอร์ทำกำไรได้มาก ทุกวันคุณจะมีลูกค้าใหม่จำนวนของพวกเขาจะไม่ลดลง ดังนั้นการซ่อมคอมพิวเตอร์อาจกลายเป็นตัวไปสู่ธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดใหญ่ได้หากคุณจัดการเพื่อให้ได้ บริษัทขนาดใหญ่ในลูกค้าของคุณ

ปัญหาหลักที่จะต้องพบเจอในแบบของคุณก็คือการขนส่ง ในการปรากฏตัวของยานพาหนะส่วนบุคคลงานจะง่ายขึ้น คุณต้องมีชุดเครื่องมือขนาดเล็กชุดของซอฟต์แวร์และข้อตกลงกับร้านค้าเพื่อขายส่วนประกอบสำหรับคอมพิวเตอร์ให้คุณในราคาที่ต่ำกว่าหรือเปอร์เซ็นต์ของการขาย นำลูกค้าใหม่สู่ร้านค้าคุณจะได้รับดอกเบี้ยจากการทำธุรกรรม

สภาวะการแข่งขันในธุรกิจผลิตน้ำพริกสำเร็จรูป เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่มาก จึงทำให้ผู้คนสนใจเข้าสู่ธุรกิจนี้ค่อนข้างมาก ประกอบได้กับการได้รับการสนับสนุนจากงานส่งเสริมผลการค้าและการประกอบธุรกิจ ถึงแม้จะมีผู้ผลิตจำนวนมาก แต่ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในธุรกิจนี้มีเพียงไม่กี่รายเท่านั้น เนื่องจากผู้บริโภคให้ความสำคัญเรื่องรสชาติและคุณภาพของสินค้าตลอดจนความเชื่อถือในตราสินค้าของผู้ผลิตเป็นเกณฑ์

ดังนั้นร้านสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความประสงค์ที่จะเปิดศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ทางวิชาชีพมาใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับอาการเสียทางด้านคอมพิวเตอร์ และได้ฝึกปฏิบัติจริงก่อนออก ฝึกอาชีพในสถานประกอบการต่อไป

2.วัตถุประสงค์การทำธุรกิจ

- 2.1 เพื่อเปิดศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

3.เป้าหมายโครงการ

3.1 เชิงปริมาณ

เปิดศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ศูนย์ และจำนวนนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน เข้าร่วมกิจกรรมและสามารถหารายได้ระหว่างเรียน จำนวน 3 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และตรงความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ

4.ความสอดคล้องของโครงการ

4.1ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา
แนวทางที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ที่บูรณาการทำงานอาชีพ

4.2 นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายเฉพาะ

ข้อที่ 1 ปรับทัศนคติเปลี่ยนค่านิยมของผู้ปกครองและนักเรียน ให้เห็นความสำคัญ และเข้าสู่การเรียนรู้สายอาชีวศึกษาให้มากขึ้น

4.3 จุดเน้น คณะรักษาความสงบแห่งชาติ กรอบการใช้จ่ายงบประมาณ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 3 ภาพลักษณ์อาชีวะ

โครงการตาม พ.ร.บ ที่ 3.1 สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

4.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ 2.6 ระดับคุณภาพในการจัดการศูนย์ปมเพาะวิสาหกิจ

5.ประโยชน์และความสำคัญของโครงการ

- 5.1 นักเรียน นักศึกษาได้ศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
- 5.2 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

6.ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

6.1 ผลผลิต

ศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพานเป็นที่
ยอมรับของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทำให้นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนและเรียนรู้การเป็น
ผู้ประกอบการ

6.2 ตัวชี้วัด

สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้ศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ศูนย์

บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ

เช่น

- ประชุมคณะกรรมการการดำเนินงาน (หลักฐาน) บันทึกการขออนุญาตและขอเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ลายมือชื่อการประชุม รูปภาพการประชุม
- เวลาปฏิบัติงาน
- รูปภาพการทำงาน
- การบันทึกรายรับรายจ่าย
- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบกำไรขาดทุน
- เอกสารการนิเทศติดตามการดำเนินงาน
- ประเมินความพึงพอใจ PDCA

- ประชุมคณะกรรมการการดำเนินงาน (หลักฐาน) บันทึกการขออนุญาตและขอเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม ลายมือชื่อการประชุม รูปภาพการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ด้วย ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานขับเคลื่อนศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการที่รับผิดชอบ เข้าร่วมประชุมในวันพฤหัสบดี ที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... 

(นายเจตต์ รัศมิทัต)

ผู้รับผิดชอบศูนย์ฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ในวัน พฤหัสบดี ที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ้เต็ด รัศมีทัต		
๒	นายศุภวิชญ์ จงทอง		
๓	นายเจษฎาภรณ์ เป้าพิพย์	เจษฎาภรณ์	
๔	นายไตรภูมิ สมบูรณ์สุข	ไตรภูมิ	
๕	นายธนกฤต รมศรี	ธนกฤต	

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินการดำเนินงานขับเคลื่อนศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อม
บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ - วางแผนงานตามโครงการ/เสนอ โครงการ - ประชุม คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ	พ.ย.๖๖	คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
๒	ขั้นดำเนินการ - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน - ดำเนินงานตามโครงการฯ	พ.ย.- ธ.ค.๖๖	คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
๓	ขั้นติดตามผล นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอย อำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ม.ค. ๖๗	คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
๔	ขั้นสรุปผลและรายงาน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.-มี.ค. ๖๗	คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

ติดตามการดำเนินการดำเนินการดำเนินการดำเนินงานขับเคลื่อนศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อม
บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ประชุม ปรึกษาหารือวางแผน การดำเนินงานศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
๒. มอบหมายงาน รายละเอียดการดำเนินงาน การลงแบบลงเวลาปฏิบัติงาน การบันทึกการปฏิบัติงาน การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ การจัดทำบัญชีของธุรกิจ / งบกำไรขาดทุน ค่
๓. ประสานการดำเนินงานเรื่องที่รับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงาน

- เวลาปฏิบัติงาน

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพ การซ่อมบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ SME : บัณฑิตการอาชีวศึกษา

ชื่อ นาย อานนท์ สกุล ร่วมศรี

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน มีนาคม ปี ๒๕๖๗

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
15/1/๖๗	๗:30	16:30	9	Chut
1๖/1/๖๗	8:00	16:30	9	Chut
1๗/1/๖๗	๗:40	16:30	9	Chut
1๘/1/๖๗	๗:45	16:30	9	Chut
๒๒/1/๖๗	๗:35	16:30	9	Chut
๒3/1/๖๗	๗:10	17:00	9	Chut
๒4/1/๖๗	๗:45	16:30	9	Chut
๒5/1/๖๗	๗:50	16:30	9	Chut
๒6/1/๖๗	8:00	17:00	9	Chut
๒9/1/๖๗	8:00	1๗:00	9	Chut
30/1/๖๗	8:00	16:30	9	Chut
31/1/๖๗	8:00	16:30	9	Chut
1/2/๖๗	8:15	16:30	9	Chut
๒/2/๖๗	๗:40	16:30	9	Chut
๓/2/๖๗	8:20	16:30	9	Chut
6/2/๖๗	8:00	16:30	9	Chut
๗/๒/๖๗	8:00	16:30	9	Chut
8/๒/๖๗	๗:45	16:30	9	Chut
๙/๒/๖๗	๗:30	16:30	9	Chut
12/2/๖๗	8:00	16:30	9	Chut

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์ส่งเสริมกิจการค้าปลีกและค้าส่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ๒๕๖๖ ผู้ประกอบการ ดร.ณัฏฐา

ชื่อ นางสาวณัฏฐา สกุล วันประเสริฐ

ระหว่างวันที่ 4 ถึงวันที่ 15 เดือน มีนาคม ปี ๒๕๖๖

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
4/1/67	7:30	16:30	9	Chat
5/1/67	7:40	16:30	9	Chat
8/1/67	7:30	16:30	9	Chat
9/1/67	7:30	16:30	9	Chat
10/1/67	7:45	17:00	9	Chat
12/1/67	8:30	17:30	8	Chat
18/2/67	8:00	16:30	8	คุณม.ร.
14/2/67	7:30	16:30	8	คุณม.ร.
15/2/67	8:00	16:30	8	คุณม.ร.
16/2/67	8:00	16:30	8	คุณม.ร.
19/2/67	7:20	16:30	8	คุณม.ร.
20/2/67	7:25	16:30	8	คุณม.ร.
21/2/67	7:25	16:30	8	คุณม.ร.
22/2/67	7:25	16:30	8	คุณม.ร.
23/2/67	7:30	16:30	8	คุณม.ร.
27/2/67	8:00	16:30	8	คุณม.ร.
28/2/67	8:30	16:30	9	คุณม.ร.
29/2/67	7:45	16:30	8	คุณม.ร.
1/3/67	7:50	16:30	8	คุณม.ร.
4/3/67	8:00	16:30	8	คุณม.ร.

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ.....ศูนย์ส่งเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องดนตรีพื้นบ้าน และ ผู้ประกอบการอาชีพ

ชื่อ.....นาย ดิเรก.....สกุล.....ภมร

ระหว่างวันที่.....๑.....ถึงวันที่.....24.....เดือน.....มีนาคม.....ปี.....2๕๖๗

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
5/3/67	๗:45	๑6:30	8	คุณครู
6/3/67	๗:30	16:30	8	คุณครู
7/3/67	๗:20	16:30	9	คุณครู
8/3/67	๗:11	16:30	9	คุณครู
๑๑/3/67	๗:45	16:30	8	คุณครู
12/3/67	8:00	16:30	8	คุณครู
13/3/67	8:00	16:30	9	คุณครู
14/3/67	๗:30	16:30	8	คุณครู
15/3/67	๗:30	16:30	8	คุณครู
18/3/67	8:10	16:30	8	คุณครู
19/3/67	๗:20	16:30	8	คุณครู
20/3/67	๗:25	16:30	8	คุณครู
21/3/67	๗:25	16:30	8	คุณครู
22/3/67	๗:25	16:30	8	คุณครู
25/3/67	๗:30	16:30	8	คุณครู
26/3/67	๗:30	16:30	8	คุณครู
27/3/67	๗:50	16:30	8	คุณครู
28/3/67	๗:55	16:30	8	คุณครู
29/3/67	8:00	16:30	8	คุณครู

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพฯ อ.บ้านนา อ.บ้านนา อ.บ้านนา อ.บ้านนา อ.บ้านนา อ.บ้านนา อ.บ้านนา
 ชื่อ นาย ศุภกฤต สก. บ้านนา
 ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน พฤษภาคม ปี 2567

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
15/1/67	7:12	16:30	8	ศุภกฤต
17/1/67	7:21	16:30	8	ศุภกฤต
18/1/67	7:11	16:10	8	ศุภกฤต
19/1/67	7:20	16:20	8	ศุภกฤต
22/1/67	7:08	16:22	8	ศุภกฤต
23/1/67	7:25	16:00	8	ศุภกฤต
25/1/67	7:25	16:00	8	ศุภกฤต
26/1/67	7:00	16:30	8	ศุภกฤต
29/1/67	7:25	16:25	8	ศุภกฤต
30/1/67	7:15	16:30	8	ศุภกฤต
31/1/67	7:30	16:30	8	ศุภกฤต
1/2/67	7:45	16:30	8	ศุภกฤต
2/2/67	7:55	16:30	8	ศุภกฤต
5/2/67	7:50	16:30	8	ศุภกฤต
6/2/67	7:11	16:30	8	ศุภกฤต
7/2/67	7:18	16:30	8	ศุภกฤต
8/2/67	7:18	16:30	8	ศุภกฤต
9/2/67	7:20	16:30	8	ศุภกฤต
12/2/67	7:15	16:30	8	ศุภกฤต
13/2/67	7:08	16:30	8	ศุภกฤต

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ: ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพกลุ่มนิคมพัฒนาอุตสาหกรรมบ้านฉาง
 ชื่อ: นาย เกษฏาภรณ์ สกุล: ชัยรัมย์
 ระหว่างวันที่ 4 ถึงวันที่ 15 เดือน มีนาคม ปี 2567

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
4/1/67	7:01	16:30	8	Chut
5/1/67	7:15	16:30	8	Chut
8/1/67	7:15	16:30	8	Chut
9/1/67	7:25	16:30	8	Chut
10/1/67	7:25	16:30	8	Chut
11/1/67	7:18	16:30	8	Chut
12/1/67	7:24	16:30	8	Chut
14/2/67	7:07	16:30	8	ศ.กมล
15/2/67	7:11	16:30	8	ศ.กมล
16/2/67	7:20	16:30	8	ศ.กมล
19/2/67	7:40	16:30	8	ศ.กมล
20/2/67	7:20	16:30	9	ศ.กมล
21/2/67	7:05	16:30	8	ศ.กมล
22/2/67	7:11	16:30	8	ศ.กมล
23/2/67	7:20	16:30	8	ศ.กมล
25/2/67	7:20	16:30	8	ศ.กมล
28/2/67	7:10	16:30	8	ศ.กมล
29/2/67	7:15	16:30	8	ศ.กมล
1/3/67	7:35	16:30	8	ศ.กมล

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะชีวิตให้เกษตรกร ชุมชนบ้านวังยาง ตำบลวังยาง อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดสุรินทร์
 ชื่อ นาย เกษม ภูมิ สกุล เปี่ยม
 ระหว่างวันที่ 4 ถึงวันที่ 29 เดือน มีนาคม ปี 2567

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
4/3/67	7:10	16:30	8	คุณครู
5/3/67	7:11	16:30	8	คุณครู
6/3/67	7:20	16:30	8	คุณครู
7/3/67	7:30	16:30	8	คุณครู
8/3/67	7:10	16:30	8	คุณครู
11/3/67	7:25	16:30	8	คุณครู
12/3/67	7:25	16:30	8	คุณครู
13/3/67	7:24	16:30	8	คุณครู
14/3/67	7:05	16:30	9	คุณครู
15/3/67	7:20	16:30	8	คุณครู
18/3/67	7:25	16:30	8	คุณครู
19/3/67	7:15	16:30	8	คุณครู
20/3/67	7:15	16:30	8	คุณครู
21/3/67	6:55	16:30	8	คุณครู
22/3/67	6:55	16:30	8	คุณครู
25/3/67	6:50	16:30	8	คุณครู
26/3/67	6:50	16:30	8	คุณครู
27/3/67	7:00	16:30	8	คุณครู
28/3/67	7:09	16:30	8	คุณครู
29/3/67	7:25	16:30	8	คุณครู

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์ส่งเสริมการค้าสินค้าอุปโภคบริโภคของชาวอเมริกันและชาวอังกฤษในกรุงเทพฯ

ชื่อ นายไพโรจน์ สกุล สมบุญ

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน มีนาคม ปี 2567

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
15/1/67	07:01 น.	16:30 น.	8	Chat
17/1/67	07:00 น.	16:30 น.	8	Chat
18/1/67	06:55 น.	16:00 น.	8	Chat
19/1/67	07:20 น.	16:33 น.	8	Chat
22/1/67	07:10 น.	16:20 น.	8	Chat
23/1/67	07:23 น.	16:35 น.	8	Chat
24/1/67	07:30 น.	16:30 น.	8	Chat
25/1/67	07:22 น.	16:35 น.	8	Chat
26/1/67	07:10 น.	16:30 น.	8	Chat
29/1/67	07:09 น.	16:33 น.	8	Chat
30/1/67	07:05 น.	16:35 น.	8	Chat
31/1/67	07:25 น.	16:30 น.	8	Chat
1/2/67	07:42 น.	16:30 น.	8	Chat
2/2/67	07:04 น.	16:30 น.	8	Chat
5/2/67	07:14 น.	16:30	8	Chat
6/2/67	07:30 น.	16:30	8	Chat
8/2/67	07:28 น.	16:30	8	Chat
9/2/67	07:10 น.	16:30	8	Chat
9/2/67	07:12 น.	16:30	8	Chat
12/2/67	07:30	16:30	8	Chat

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ: ศูนย์เสริมสร้างทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทย ตั้งอยู่ที่โรงเรียนวัดอู่ตะเภา หมู่ ๖ ต.บึงนาราง อ.บึงนาราง จ.พิจิตร

ชื่อ นามสกุล: วิชา: สกศ

ระหว่างวันที่ 4 ถึงวันที่ 15 เดือน สิงหาคม ปี 2567

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
4/1/67	07:30 น	16:30 น	8	Chat
5/1/67	07:12 น	16:30 น	8	Chat
8/1/67	07:09 น	16:30 น	8	Chat
9/1/67	07:09 น	16:30 น	8	Chat
10/1/67	07:15 น	16:30 น	8	Chat
11/1/67	07:25 น	16:30 น	8	Chat
12/1/67	06:59 น	16:30 น	8	Chat
12/1/67	06:59 น	16:30 น	8	คุณกม.
13/2/67	06:50 น	16:30 น	8	คุณกม.
14/2/67	07:00 น	16:30 น	8	คุณกม.
15/2/67	06:50 น	16:30 น	8	คุณกม.
16/2/67	06:59 น	16:30 น	8	คุณกม.
14/2/67	7:10	16:30	8	คุณกม.
20/2/67	7:06	16:30	8	คุณกม.
21/2/67	7:00	16:30	8	คุณกม.
22/2/67	6:59	16:30	8	คุณกม.
23/2/67	7:11	16:30	8	คุณกม.
27/2/67	7:20	16:30	8	คุณกม.
28/2/67	6:55	16:30	8	คุณกม.
29/2/67	6:50	16:30	8	คุณกม.

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์รวมสวัสดิการชุมชน การช่วยเหลือคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส

ชื่อ นายวิชาญ สกุล อึ้ง

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน กุมภาพันธ์ ปี ๒๕๖๗

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
13/2/67	๖:50	16:30	๙	คุณนง
14/2/67	6:57	16:30	๙	คุณนง
15/2/67	7:05	16:30	๙	คุณนง
16/2/67	6:59	16:30	๙	คุณนง
19/2/67	7:10	16:30	๙	คุณนง
20/2/67	7:06	16:30	๙	คุณนง
21/2/67	6:54	16:30	๙	คุณนง
22/2/67	6:57	16:30	๙	คุณนง
23/2/67	7:12	16:30	๙	คุณนง
27/2/67	6:59	16:30	๙	คุณนง
28/2/67	7:04	16:30	๙	คุณนง
29/2/67	7:02	16:30	๙	คุณนง
1/3/67	6:40	16:30	๙	คุณนง
4/3/67	7:05	16:30	๙	คุณนง
5/3/67	6:50	16:30	๙	คุณนง
6/3/67	6:49	16:30	๙	คุณนง
7/3/67	6:59	16:30	๙	คุณนง
8/3/67	7:10	16:30	๙	คุณนง
11/3/67	7:10	16:30	๙	คุณนง
12/3/67	6:58	16:30	๙	คุณนง

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ข้อสรุปอีก ๑ ข้อ คือ จาก ๑๕ = จำนวนสถานที่ซ่อนตัว + จำนวนคนซ่อนตัว + จำนวนอาวุธ

ชื่อ นามะ ตรี อธิ สกศ. สมบูรณ์ ๖๖

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 28 เดือน ธันวาคม ปี ๒๕๖๕

[illegible]

แบบลงเวลาปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพฯ โรงเรียนวัดอโศกวิเศษ กรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมาย: นักเรียน
ชื่อ นาย จันทกมล สกล ไม่ได้รับ ตรา
 ระหว่างวันที่ 2 ถึงวันที่ 31 เดือน พฤษภาคม ปี 2564

วันที่	เวลาปฏิบัติงาน		จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ ที่ปรึกษา
	เข้า	ออก		
2/5/64	7:30	16:30	9	Cht
3/5/64	8:00	16:30	9	Cht
7/5/64	7:40	16:30	9	Cht
8/5/64	7:45	16:30	9	Cht
9/5/64	7:35	16:30	9	Cht
10/5/64	7:10	17:00	9	Cht
13/5/64	7:45	16:30	9	Cht
14/5/64	7:50	16:30	9	Cht
15/5/64	8:00	17:00	9	Cht
16/5/64	8:00	17:00	9	Cht
17/5/64	8:00	16:30	9	Cht
20/5/64	8:00	16:30	9	Cht
21/5/64	8:15	16:30	9	Cht
23/5/64	7:40	16:30	9	Cht
24/5/64	8:20	16:30	9	Cht
27/5/64	8:00	16:30	9	Cht
28/5/64	8:00	16:30	9	Cht
29/5/64	7:45	16:30	9	Cht
30/5/64	7:30	16:30	9	Cht
31/5/64	8:00	16:30	9	Cht

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ...ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงยานพาหนะเครื่องยนต์...ศูนย์ซ่อมฯ
 ชื่อ...นาย อดิศักดิ์...สกุล...ร่วมศรี
 ระหว่างวันที่...2...ถึงวันที่...31...เดือน...พฤษภาคม...ปี...2567

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ ที่ปรึกษา
2/5/67	ซ่อมเครื่องยนต์ตัวไอโซ	8:30-16:30	Chit
3/5/67	ตรวจสอบเครื่องยนต์ของรถจักรยานยนต์	8:30-16:30	Chit
4/5/67	ซ่อมเครื่องปรับอากาศให้ลูกค้า ลวอินโดว์ โปรแกรน	8:30-16:30	Chit
8/5/67	ซ่อมเครื่องปรับอากาศตัวไอโซ	8:30-16:30	Chit
9/5/67	ลวอินโดว์, ลวโปรแกรมด้านต่างๆ	8:30-16:30	Chit
16/5/67	ตรวจสอบเครื่องยนต์ของรถจักรยานยนต์	9:00-16:00	Chit
13/5/67	ลวอินโดว์, โปรแกรม	8:45-16:15	Chit
14/5/67	ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศ, ลวโปรแกรมอินโดว์	8:30-16:30	Chit
15/5/67	ซ่อมเครื่องยนต์ ลวอินโดว์, โปรแกรม	8:30-16:30	Chit
16/5/67	ลวโปรแกรม, อินโดว์	8:30-16:30	Chit
17/5/67	ลวอินโดว์, โปรแกรม	8:30-16:30	Chit
20/5/67	ตรวจสอบเครื่องยนต์ต่างๆ	9:00-16:00	Chit
21/5/67	ตรวจสอบเครื่องยนต์ของรถจักรยานยนต์	8:30-16:30	Chit
23/5/67	ลวอินโดว์, ลวโปรแกรมในด้านต่างๆ	8:30-16:30	Chit
24/5/67	ซ่อมเครื่องปรับอากาศตัวไอโซ	8:30-16:30	Chit
27/5/67	ลวอินโดว์, โปรแกรมในด้านต่างๆ	5	Chit
28/5/67	ลวอินโดว์, ลวโปรแกรมเอกสาร	3	Chit
29/5/67	ลวอินโดว์, โปรแกรมต่างๆ	5	Chit
30/5/67	ลวโปรแกรม	6	Chit
31/5/67	ลวโปรแกรม, ลวอินโดว์	6	Chit

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ.....ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพฯ ตำบลบ้านทราย อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ชื่อ.....นาย ชนกฤต.....สกุล.....อัมภี

ระหว่างวันที่.....15.....ถึงวันที่.....15.....เดือน.....มีนาคม.....ปี.....2564

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
15/1/64	ซ่อมคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	8:30-16:30	Chut
16/1/64	ตรวจสอบคอมพิวเตอร์ของแผนกการโรงแรม	8:30-16:30	Chut
18/1/64	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก, เครื่องคิดเลขโปรแกรม	8:30-16:30	Chut
19/1/64	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	8:30-16:30	Chut
22/1/64	ลงวินโดว, โปรแกรมด้านต่างๆ	8:30-16:30	Chut
23/1/64	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ของแผนกช่างยนต์	9:00-16:00	Chut
24/1/64	ลงวินโดว, โปรแกรม	8:45-16:15	Chut
25/1/64	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์, ลงโปรแกรมวินโดว	8:30-16:30	Chut
26/1/64	ซ่อมคอมพิวเตอร์, ลงลงวินโดว, โปรแกรม	8:30-16:30	Chut
29/1/64	ลงโปรแกรม, วินโดว	8:30-16:30	Chut
30/1/64	ลงวินโดว, โปรแกรม	8:30-16:30	Chut
31/1/64	ลงโปรแกรม, ซ่อมเกาตโปรแกรม	9:00-16:00	Chut
1/2/64	ตรวจเช็คระบบเครือข่าย	8:30-16:30	Chut
2/2/64	ตรวจเช็คคอมพิวเตอร์	8:30-16:30	Chut
5/2/64	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	8:30-16:30	Chut
6/2/64	ลงวินโดว, โปรแกรมในด้านต่างๆ	8:30-16:30	Chut
7/2/64	ลงวินโดว, ติดโปรแกรมเอกสาร	5 ชม.	คุณกมร
8/2/64	ติดตั้งระบบเครือข่าย	3	คุณกมร
9/2/64	ลงโปรแกรม	5	คุณกมร
12/2/64	ลงโปรแกรม, ลงวินโดว	6	คุณกมร

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในชุมชน
 ชื่อ นายชัชวาล สกุล สมศรี
 ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน สิงหาคม ปี 2567

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
13/2/67	ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์	9	คุณกบ
14/2/67	คอมพิวเตอร์ microsoft	4	คุณกบ
15/2/67	คอมพิวเตอร์ โปรแกรม แอปพลิเคชัน	8	คุณกบ
16/2/67	คอมพิวเตอร์	4	คุณกบ
18/2/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
20/2/67	คอมพิวเตอร์ microsoft	4	คุณกบ
21/2/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
22/2/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
23/2/67	คอมพิวเตอร์ microsoft	4	คุณกบ
26/2/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
27/2/67	คอมพิวเตอร์ และ คอมพิวเตอร์ microsoft	8	คุณกบ
28/2/67	คอมพิวเตอร์ microsoft	4	คุณกบ
29/2/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
1/3/67	คอมพิวเตอร์ microsoft	4	คุณกบ
4/3/67	คอมพิวเตอร์ microsoft	4	คุณกบ
5/3/67	คอมพิวเตอร์ และ คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
6/3/67	คอมพิวเตอร์ และ คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
7/3/67	คอมพิวเตอร์ และ โปรแกรม microsoft	8	คุณกบ
8/3/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ
11/3/67	คอมพิวเตอร์	8	คุณกบ

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ข้อควรพิจารณาอีกประการหนึ่งในการนำภาษาอังกฤษไปใช้ในห้องเรียนคือ "การวัดผล"

ชื่อ นางสาว ปณิศา สกุล อภัย

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน ๕ พ.ค ปี

[illegible]

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์ส่งเสริมสังคม ทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรถจักรยาน เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
 ชื่อ นาย ชาญณรงค์ สกุล เนาว์ทิพย์
 ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน มีนาคม ปี 2567

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
15/1/67	ลงวินโดว , โปรแกรม	9:00 - 14:00	Chat
17/1/67	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ของแผนกการโรงแรม	8:30 - 16:00	Chat
18/1/67	ลงวินโดว , โปรแกรม ใช้แผนกการโรงแรม	8:45 - 13:10	Chat
19/1/67	ซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งโต๊ะ	8:50 - 16:30	Chat
22/1/67	ลงวินโดว , โปรแกรม กันต่าง ๆ	9:00 - 14:30	Chat
23/1/67	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ของแผนกช่างยนต์	8:30 - 16:00	Chat
25/1/67	ตรวจสอบ เครื่องคอมพิวเตอร์ , ลงโปรแกรม , วินโดว	8:56 - 16:00	Chat
26/1/67	ซ่อม คอมพิวเตอร์ , ลงโปรแกรม , วินโดว	9:00 - 16:00	Chat
29/1/67	ลงโปรแกรม , วินโดว	8:15 - 16:30	Chat
30/1/67	ลงโปรแกรม , วินโดว	8:45 - 16:00	Chat
31/1/67	ลงวินโดว , ฮาร์ดแวร์วินโดว	9:00 - 16:00	Chat
1/2/67	ตรวจเช็คเครื่อง	8:30 - 16:00	Chat
2/2/67	ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์	8:30 - 16:00	Chat
3/2/67	ซ่อม เครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งโต๊ะ	8:30 - 16:00	Chat
6/2/67	ลงวินโดว , และโปรแกรมในด้านต่าง ๆ	8:30 - 16:00	Chat
7/2/67	ลงวินโดว , ลงโปรแกรม เอกสารต่าง ๆ	5 ชม.	คุณกม.
8/2/67	ติดตั้งระบบเครือข่าย	5 ชม.	คุณกม.
9/2/67	ลงโปรแกรม	5 ชม.	คุณกม.
12/2/67	ลงโปรแกรม , วินโดว	6 ชม.	คุณกม.
13/2/67	จัดสถานที่ ซ่อมบำรุง เครื่องคอมพิวเตอร์	8	คุณกม.

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ.....ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพ การซ่อมบำรุง ภาควิชา คอมพิวเตอร์ ศูนย์ นมแม่ฯ
 ชื่อ.....นาย เกษม ภูมิ.....สกุล.....เบญจพันธ์.....
 ระหว่างวันที่.....15.....ถึงวันที่.....15.....เดือน.....กันยายน.....ปี.....2567

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ ที่ปรึกษา
14/2/67	ลงโปรแกรม Microsoft	4	คุณก.
15/2/67	ลงวินโดว และ โปรแกรมบนหน้าจอ ไฟฟ้ากำลัง	8	คุณก.
16/2/67	ลงวินโดว และ โปรแกรมด้านต่างๆ	5	คุณก.
19/2/67	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์, ลงโปรแกรม, วินโดว	4	คุณก.
20/2/67	ซ่อมคอมพิวเตอร์, และ ลงวินโดว, โปรแกรม	9	คุณก.
21/2/67	ลงโปรแกรม, อินเทอร์เน็ตโปรแกรม	6	คุณก.
22/2/67	ตรวจสอบและติดตั้งคอมพิวเตอร์	8	คุณก.
23/2/67	ตรวจสอบระบบเครื่องข่าย	5	คุณก.
27/2/67	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	3	คุณก.
28/2/67	ลงวินโดว, โปรแกรมในด้านต่างๆ	6	คุณก.
29/2/67	ลงวินโดว, โปรแกรมเอกสาร	7	คุณก.
1/3/67	ติดตั้งระบบเครื่องข่าย	6	คุณก.
4/3/67	ลงโปรแกรม	8	คุณก.
5/3/67	ลงโปรแกรม, ลงวินโดว	5	คุณก.
6/3/67	ซ่อมคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	5	คุณก.
7/3/67	ลงวินโดว, ลงโปรแกรมต่างๆ	6	คุณก.
8/3/67	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์	4	คุณก.
11/3/67	ลงโปรแกรม	4	คุณก.
12/3/67	ลงโปรแกรม, ลงวินโดว	5	คุณก.
13/3/67	ตรวจสอบระบบเครื่องข่าย	3	คุณก.

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์รวมสิ่งทอหัตถ์อาชีพการช่างบ้านทุ่งเค็งของดอสมิ้อตอรัญญ์บ้านเกาะ
 ชื่อ นาย เกษม อดิศักดิ์ สกต. แป๊ะทิมฮู
 ระหว่างวันที่ 14 ถึงวันที่ 29 เดือน มิถุนายน ปี 2567

[illegible]

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการป้องกันและจัดการภัยพิบัติ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ชื่อ นาย อดิสรณ์ สกุล สมบุญ

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน ... ปี 2569

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
15/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
17/1/67	ตรวจสอบและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
18/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
19/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
22/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
23/1/67	ตรวจสอบและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
24/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:45 - 16:00	Chut
25/1/67	ตรวจสอบและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
26/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
29/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
30/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
31/1/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
1/2/67	ตรวจสอบและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
2/2/67	ตรวจสอบและซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
5/2/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
6/2/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
7/2/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
8/2/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
9/2/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut
12/2/67	ซ่อมแซมอาคารสำนักงาน	8:30 - 16:00	Chut

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ ศูนย์บริการช่างซ่อมไฟฟ้า 115 ซ่อมบำรุงรักษาอาคารพาณิชย์ ศูนย์สหภาพ
 ชื่อ นาย วิชาญ วัฒน สกุล วัฒนสูง
 ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน สิงหาคม ปี 2567

วันที่	งานที่ปฏิบัติประจำวัน	จำนวนชั่วโมง	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
13/2/67	จัดสถานที่ ซ่อมบำรุงอาคารพาณิชย์	8	คุณครู
14/2/67	ลงโปรแกรม Microsoft	8	คุณครู
15/2/67	ลงวินโดวส์ / ลงโปรแกรม	8	คุณครู
16/2/67	ลงวินโดวส์	4	คุณครู
17/2/67	ลงวินโดวส์	8	คุณครู
20/2/67	เดินสายแลน	6	คุณครู
21/2/67	ลงโปรแกรม / ลงวินโดวส์	8	คุณครู
22/2/67	ลงวินโดวส์	4	คุณครู
23/2/67	ลงวินโดวส์	4	คุณครู
26/2/67	ลงโปรแกรม Photoshop และลงวินโดวส์	8	คุณครู
27/2/67	ลงโปรแกรม Microsoft	8	คุณครู
28/2/67	ลงวินโดวส์	4	คุณครู
29/2/67	ลงวินโดวส์ และโปรแกรม	8	คุณครู
1/3/67	ลงโปรแกรม	8	คุณครู
2/3/67	ลงโปรแกรม	8	คุณครู
5/3/67	ลงวินโดวส์	8	คุณครู
6/3/67	ซ่อมคอมพิวเตอร์	8	คุณครู
7/3/67	ซ่อมคอมพิวเตอร์ / ลงวินโดวส์ และโปรแกรม	8	คุณครู
9/3/67	ลงวินโดวส์	4	คุณครู
9/3/67	ลงวินโดวส์ และโปรแกรม	8	คุณครู

แบบบันทึกการปฏิบัติงาน

ชื่อธุรกิจ... ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพ กองซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์ซ่อมบำรุง

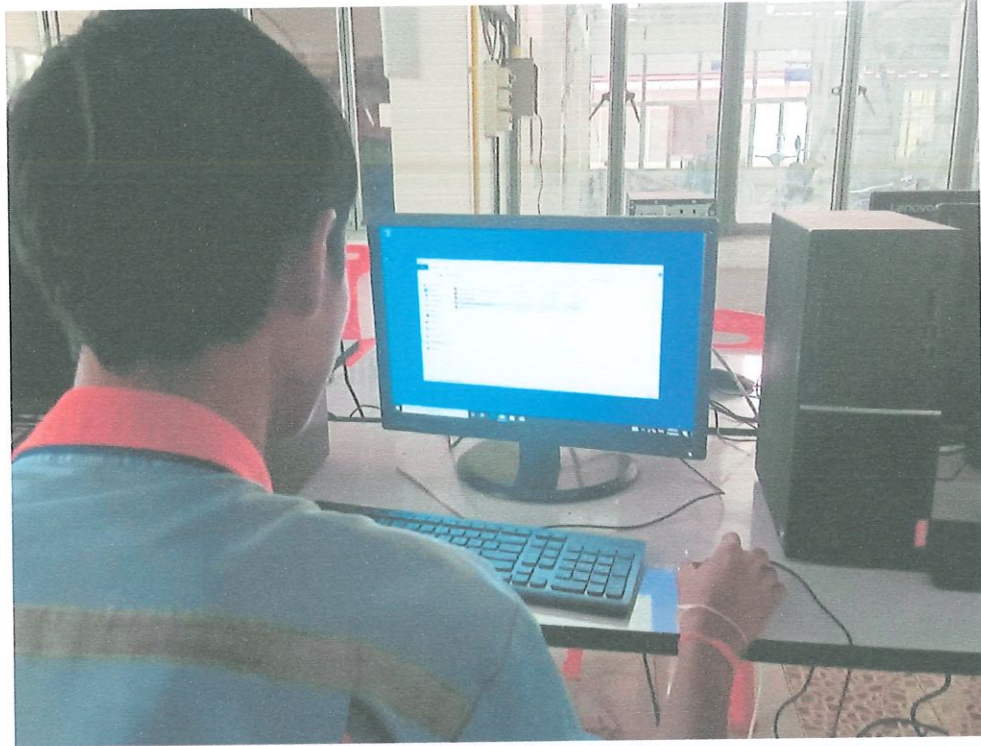
ชื่อ นายไทร มณี.....สกุล ขนบุญ.....

ระหว่างวันที่ 15 ถึงวันที่ 15 เดือน ธันวาคม ปี 2567

[illegible]

- รูปภาพการทำงาน

รูปภาพการทำงาน
โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา



รูปภาพการทำงาน

โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ

ผู้ประกอบการอาชีพศึกษา



- การบันทึกรายรับรายจ่าย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๓๑๔/๒๕๖๗

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลประกอบการธุรกิจของศูนย์บ่มเพาะฯ ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำบัญชีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ของร้าน Coffee fin , Flash home , ธุรกิจน้ำพริกมะพร้าว, ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม , ธุรกิจบราวนี่แบร์ , ธุรกิจศูนย์เสริมสร้างทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์ ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลรายรับ รายจ่าย และงบกำไรขาดทุนของร้านดังกล่าว ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนิดา เสน่หา)

หัวหน้างานผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

1. เพื่อโปรดทราบ

2.

๑. ทบทวน
๒. ลงนามขอ ผอ.ของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๒. ๑. พ. ๒๕๖๗

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะวิชาชีพซ่อมบำรุง
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
สำหรับเดือน มกราคม 2567

วันที่	รายการ		คงเหลือ
	รับ	จ่าย	
3 ม.ค.67	300.00	2,000.00	(1,700.00)
4 ม.ค.67	-	-	-
5 ม.ค.67	300.00	100.00	200.00
8 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
9 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
10 ม.ค. 67	-	-	-
11 ม.ค. 67	-	-	-
12 ม.ค. 67	-	100.00	(100.00)
15 ม.ค. 67	-	-	-
16 ม.ค. 67	-	-	-
17 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
18 ม.ค. 67	-	-	-
19 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
22 ม.ค. 67	-	100.00	(100.00)
23 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
24 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
25 ม.ค. 67	-	-	-
26 ม.ค. 67	-	100.00	(100.00)
29 ม.ค. 67	300.00	-	300.00
30 ม.ค. 67	-	-	-
31 ม.ค. 67	-	-	-
รวม	2,700.00	2,400.00	300.00



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๕๘๘/๒๕๖๗ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลประกอบการธุรกิจของศูนย์บ่มเพาะฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำบัญชีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ของร้าน Coffee fin , Flash home , ธุรกิจน้ำพริกมะพร้าว, ธุรกิจบริการอาหารและเครื่องดื่ม, ธุรกิจบราวนี่แบร์, ธุรกิจศูนย์เสริมสร้างทักษะวิชาชีพซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลรายรับ รายจ่าย และงบกำไรขาดทุนของร้านดังกล่าว ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ 

(นางสาวธนิศา เสน่หา)

หัวหน้างานผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.วอ.บางสะพาน

1. เพื่อโปรดทราบ

2.

๑. ทบทวน



น/ส.อ. นพ

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตารางรายได้ - ค่าใช้จ่าย
ธุรกิจ ศูนย์เสริมสร้างทักษะวิชาชีพซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
สำหรับเดือน กุมภาพันธ์ 2567

วันที่	รายการ		คงเหลือ
	รับ	จ่าย	
2 ก.พ.. 67	-	100.00	(100.00)
3 ก.พ.. 67	300.00	-	300.00
7 ก.พ. 67	-	100.00	(100.00)
8 ก.พ. 67	300.00	-	300.00
9 ก.พ. 67	-	-	-
9 ก.พ. 67	-	-	-
10 ก.พ. 67	-	-	-
14 ก.พ. 67	-	-	-
15 ก.พ. 67	-	-	-
16 ก.พ. 67	-	100.00	(100.00)
17 ก.พ. 67	300.00	-	300.00
21 ก.พ. 67	-	-	-
21 ก.พ. 67	-	100.00	(100.00)
22 ก.พ. 67	300.00	-	300.00
23 ก.พ. 67	-	-	-
24 ก.พ. 67	-	-	-
28 ก.พ. 67	-	-	-
29 ก.พ. 67	-	-	-
รวม	1,200.00	400.00	800.00



ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๑๕๐๖/๒๕๖๗

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลประกอบการธุรกิจของศูนย์บ่มเพาะฯ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำบัญชีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ของร้าน Coffee fin , ร้าน Flash home ธุรกิจน้ำพริกมะพร้าว , ธุรกิจบริการอาหารเครื่องดื่ม , ธุรกิจบราวนี่แบร์ , ธุรกิจศูนย์เสริมสร้างทักษะวิชาชีพซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลรายรับ รายจ่าย และงบกำไรขาดทุนของร้านดังกล่าว ตามรายละเอียด เอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนิดา เสน่หา)

หัวหน้างานผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

เรียน ผอ.วท.บางสะพาน

1. เพื่อโปรดทราบ

2.

๑๓ มิ.ย. ๖๗

๑. ทงท. / ๒. ทท. / ๓. อ.อ.วท.

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

- งบกำไรขาดทุน

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ธุรกิจ บราวนี่แบร์
งบกำไรขาดทุน
สำหรับเดือน มกราคม 2567

รายได้ :-

รายได้จากการขาย	9,420.00	
รวมรายได้		<u>9,420.00</u>

ค่าใช้จ่าย :-

ซื้อ	7,640.00	
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ค่าไฟฟ้า		
ค่าล่วงเวลา		
ค่าคอมมิชชั่นพนักงาน		
สวัสดิการคณะกรรมการ		
รวมค่าใช้จ่าย		<u>7,640.00</u>
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		<u><u>1,780.00</u></u>



(นางสาวเปรมรสนี ถึงเสียบญวน)
ครูที่ปรึกษาธุรกิจบราวนี่แบร์



(นางสาวนิดา เสน่หา)
หัวหน้างานผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ



(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาธุรกิจ บรวานีแบร์
งบกำไรขาดทุน
สำหรับเดือน กุมภาพันธ์ 2567

รายได้ :-

รายได้จากการขาย	9,000.00	
รวมรายได้		<u>9,000.00</u>

ค่าใช้จ่าย :-

ซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	6,970.00	
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ค่าไฟฟ้า		
ค่าล่วงเวลา		
ค่าคอมมิชชั่นพนักงาน		
สวัสดิการคณะกรรมการ		
รวมค่าใช้จ่าย		<u>6,970.00</u>
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		<u><u>2,030.00</u></u>



(นางสาวเปรมรศรี ถึงเสียบญวน)

ครูที่ปรึกษาธุรกิจบรวานีแบร์



(นางสาวธนิดา เสน่หา)

หัวหน้างานผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ



(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ธุรกิจ บราวนี่แบร์

งบกำไรขาดทุน

สำหรับเดือน พฤษภาคม 2567

รายได้ :-

รายได้จากการขาย	10,150.00	
รวมรายได้		<u>10,150.00</u>

ค่าใช้จ่าย :-

ซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	8,795.00	
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
ค่าไฟฟ้า		
ค่าล่วงเวลา		
ค่าคอมมิชชั่นพนักงาน		
สวัสดิการคณะกรรมการ		
รวมค่าใช้จ่าย		<u>5,810.00</u>
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		<u><u>1,355.00</u></u>



(นางสาวเปรมรสมิ ถึงเสียบญวน)

ครูที่ปรึกษาธุรกิจบราวนี่แบร์



(นางสาวธนิดา เสน่หา)

หัวหน้างานผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ



(นายกิตติศักดิ์ ทรหด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- งบประมาณฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน
ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
เดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ 2567

รายการ	มกราคม	กุมภาพันธ์
<u>สินทรัพย์</u>		
เงินสด	500	800
เงินฝากธนาคาร	200	200
อุปกรณ์สำนักงาน	10,000	1,000
วัสดุสำนักงาน	1,500	2,000
<u>รวมสินทรัพย์</u>	<u>11,500</u>	<u>4,000</u>
<u>หนี้สิน</u>		
-	-	-
<u>รวมหนี้สิน</u>	<u>=</u>	<u>=</u>
<u>ส่วนของผู้เจ้าของ</u>		
ทุน-ศูนย์บ่มเพาะ(วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน)	47,000	-
กำไรสะสม ณ วันสิ้นเดือน	300	800
<u>รวมส่วนของผู้เจ้าของ</u>	<u>50,000</u>	<u>800</u>

.....
.....
(นายสมชาย ทรัพย์)

เจ้าหน้าที่บัญชี

.....
.....

(นายเจตต์ รัตมิต)

ครูที่ปรึกษาโครงการ

.....
.....
(นางสาววิภา คุ้ม)

เจ้าหน้าที่การเงิน

- เอกสารการนิเทศติดตามการดำเนินงาน

แบบนิเทศ ติดตามการประกอบธุรกิจของผู้เรียน

โดยคณะกรรมการนิเทศศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย การอาชีวศึกษาบางสะพานประจำปีการศึกษา..... 2566

ลักษณะของธุรกิจ ☐ ธุรกิจใหม่ ☐ ธุรกิจต่อเนื่อง

๑. ชื่อธุรกิจ..... ศูนย์ได้ริม สร้างทักษะอาชีพ เครื่องคอมพิวเตอร์

๒. สถานที่ตั้งธุรกิจ..... ศูนย์บ่มเพาะฯ

๓. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ (นาย/นาง/นางสาว)..... นาย ค. เด็ด รัตสิทธิ์

๔. ผู้รับผิดชอบ ๑..... นาย นิพนธ์ ร่มศรี

๒.....

๕. ประเด็นการนิเทศ

๕.๑ การลงเวลาปฏิบัติงาน

บันทึกการนิเทศ..... มีเวลาลงเวลาเมื่อวันจันทร์

๕.๒ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ..... มีการประชุม คณะกรรมการ เมื่อวันพุธ

๕.๓ การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ความสะอาด/การต้อนรับ ฯลฯ)

บันทึกการนิเทศ..... มีการต้อนรับลูกค้าดี สถานที่สะอาด

๕.๔ การจัดทำบัญชีของธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ..... มีการจัดทำบัญชี เสร็จสมบูรณ์แล้ว เมื่อวันจันทร์

๕.๕ การรายงานผลการดำเนินธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/งบแสดงฐานะการเงิน)

บันทึกการนิเทศ..... งบกำไรขาดทุน/งบแสดงฐานะการเงิน
มีแล้ว

๕.๖ การนิเทศอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... สมจิณต์ผู้นิเทศ

(นางสาว พณิต สมจิณต์)

วันที่ 28 เดือน ธ.ค พ.ศ. 67

แบบนิเทศ ติดตามการประกอบธุรกิจของผู้เรียน

โดยคณะกรรมการนิเทศศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย กาตอผวนวสุพานประจำปีการศึกษา 2566

ลักษณะของธุรกิจ ☒ ธุรกิจใหม่ ☐ ธุรกิจต่อเนื่อง

๑. ชื่อธุรกิจ..... ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพ ป้ายโปสเตอร์คอมพิวเตอร์

๒. สถานที่ตั้งธุรกิจ.....

๓. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ (นาย/นาง/นางสาว)..... ศ.เดวิด ศ.ฉัตร

๔. ผู้รับผิดชอบ ๑..... นาย ชินกิต ชุ่มศรี

๒.....

๕. ประเด็นการนิเทศ

๕.๑ การลงเวลาปฏิบัติงาน

บันทึกการนิเทศ..... สัปดาห์ลงเวลาปฏิบัติงาน เป็นกิจวัตร

๕.๒ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ..... สัปดาห์ประชุม คณะกรรมการ ตามแผนธุรกิจ เป็นกิจวัตร

๕.๓ การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ความสะอาด/การต้อนรับ ฯลฯ)

บันทึกการนิเทศ..... สัปดาห์ธุรกิจ มีบัตร มีทรัพย์สินลูกค้า

๕.๔ การจัดทำบัญชีของธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ..... มีการจัดทำบัญชีของธุรกิจ เป็นกิจวัตร

๕.๕ การรายงานผลการดำเนินธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/งบแสดงฐานะการเงิน)

บันทึกการนิเทศ..... มีการรายงาน ผลการดำเนินธุรกิจ และ งบกำไรขาดทุน

๕.๖ การนิเทศอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... ส.ส.ส.ผู้นิเทศ
(นางสาว ส.ส.ส.)
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

แบบนิเทศ ติดตามการประกอบธุรกิจของผู้เรียน

โดยคณะกรรมการนิเทศศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย.....อาชีวศึกษา มทร.บม.....ประจำปีการศึกษา.....2566.....

ลักษณะของธุรกิจ ☒ ธุรกิจใหม่ ☐ ธุรกิจต่อเนื่อง

๑. ชื่อธุรกิจ.....ศูนย์เสริมสร้างทักษะอาชีพแก่ชุมชนในจังหวัดนครราชสีมา.....

๒. สถานที่ตั้งธุรกิจ.....ศูนย์บ่มเพาะอาชีวศึกษา มทร.บม นครราชสีมา.....

๓. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ (นาย/นาง/นางสาว).....อ.อศ. รัตนา.....

๔. ผู้รับผิดชอบ ๑.....นางชนกพร ร่มศรี.....

๒.....

๕. ประเด็นการนิเทศ

๕.๑ การลงเวลาปฏิบัติงาน

บันทึกการนิเทศ.....สัปดาห์ที่ ๑๖ ประจำเดือนธันวาคม.....

๕.๒ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ.....สัปดาห์ที่ ๑๖ ประจำเดือนธันวาคม.....

๕.๓ การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ความสะอาด/การต้อนรับ ฯลฯ)

บันทึกการนิเทศ.....สัปดาห์ที่ ๑๖ ประจำเดือนธันวาคม.....

๕.๔ การจัดทำบัญชีของธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ.....สัปดาห์ที่ ๑๖ ประจำเดือนธันวาคม.....

๕.๕ การรายงานผลการดำเนินธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/งบแสดงฐานะการเงิน)

บันทึกการนิเทศ.....สัปดาห์ที่ ๑๖ ประจำเดือนธันวาคม.....

๕.๖ การนิเทศอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....อ.อศ. รัตนา.....ผู้นิเทศ

(.....อ.อศ. รัตนา.....)

วันที่.....๑๖.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....

แบบนิเทศ ติดตามการประกอบธุรกิจของผู้เรียน

โดยคณะกรรมการนิเทศศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัย.....วิทยาลัยเทคนิคหนองปรือ.....ประจำปีการศึกษา.....๒๕๖๖.....

ลักษณะของธุรกิจ ☐ ธุรกิจใหม่ ☐ ธุรกิจต่อเนื่อง

๑. ชื่อธุรกิจ.....ศูนย์บริการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์
๒. สถานที่ตั้งธุรกิจ.....ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี
๓. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ (นาย/นาง/นางสาว).....นายวิชาญ วัฒนศิริ
๔. ผู้รับผิดชอบ ๑.....นายวิชาญ วัฒนศิริ
- ๒.....

๕. ประเด็นการนิเทศ

๕.๑ การลงเวลาปฏิบัติงาน

บันทึกการนิเทศ.....มีการลงเวลาปฏิบัติงาน มีหมอนัดจับ

๕.๒ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ.....มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ อย่างสม่ำเสมอ

๕.๓ การดำเนินธุรกิจ (การแสดงสินค้า/ความสะอาด/การต้อนรับ ฯลฯ)

บันทึกการนิเทศ.....มีการให้บริการที่ดี การต้อนรับลูกค้าด้วยความดี

๕.๔ การจัดทำบัญชีของธุรกิจ

บันทึกการนิเทศ.....มีการจัดทำบัญชีของธุรกิจ มีหมอนัดจับ

๕.๕ การรายงานผลการดำเนินธุรกิจ (งบกำไรขาดทุน/งบแสดงฐานะการเงิน)

บันทึกการนิเทศ.....มีการจัดทำงบกำไรขาดทุน งบแสดงฐานะการเงิน

๕.๖ การนิเทศอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....วิชาญ วัฒนศิริ.....ผู้นิเทศ

(นายวิชาญ วัฒนศิริ)

วันที่.....๒๕.....เดือน.....มี.ค......พ.ศ.....๒๕๖๖

- ประเมินความพึงพอใจ PDCA



แบบประเมินความพึงพอใจ
ธุรกิจ โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีพศึกษา
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีพศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

- 1.1 เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
1.2 สถานะ ☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☒ เจ้าหน้าที่ ☐ นักเรียน
นักศึกษา

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		(5) มาก ที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
1	ด้านการให้บริการซ่อมบำรุง					
	1.1 ความรวดเร็วในการให้บริการซ่อมภายหลังการ รับแจ้ง	✓				
	1.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม	✓				
	1.3 คุณภาพของงานที่ซ่อม	✓				
2	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
	2.1 มนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่	✓				
	2.2 ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถใน การแก้ไขปัญหา		✓			
	2.3 การให้คำปรึกษา/แนะนำการใช้งานระบบ อุปกรณ์/อธิบายถึงสาเหตุของปัญหา		✓			
3	ด้านภาพรวม					
	3.1 ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ	✓				
	3.2 ความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



แบบประเมินความพึงพอใจ

ธุรกิจ โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ

ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1.1 เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย

1.2 สถานะ ☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักเรียน

นักศึกษา

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		(5) มากที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
1	ด้านการให้บริการซ่อมบำรุง					
	1.1 ความรวดเร็วในการให้บริการซ่อมภายหลังการ รับแจ้ง	✓				
	1.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม		✓			
	1.3 คุณภาพของงานที่ซ่อม	✓				
2	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
	2.1 มนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่	✓				
	2.2 ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถใน การแก้ไขปัญหา	✓				
	2.3 การให้คำปรึกษา/แนะนำการใช้งานระบบ อุปกรณ์/อธิบายถึงสาเหตุของปัญหา		✓			
3	ด้านภาพรวม					
	3.1 ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ	✓				
	3.2 ความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



แบบประเมินความพึงพอใจ

ธุรกิจ โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ

ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1.1 เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

1.2 สถานะ ☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักเรียน
นักศึกษา

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		(5) มากที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
1	ด้านการให้บริการซ่อมบำรุง					
	1.1 ความรวดเร็วในการให้บริการซ่อมภายหลังการ รับแจ้ง	✓				
	1.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม	✓				
	1.3 คุณภาพของงานที่ซ่อม	✓				
2	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
	2.1 มนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่	✓				
	2.2 ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถใน การแก้ไขปัญหา		✓			
	2.3 การให้คำปรึกษา/แนะนำการใช้งานระบบ อุปกรณ์/อธิบายถึงสาเหตุของปัญหา	✓				
3	ด้านภาพรวม					
	3.1 ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ	✓				
	3.2 ความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ



แบบประเมินความพึงพอใจ
ธุรกิจ โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1.1 เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

1.2 สถานะ ☐ ผู้บริหาร ☐ ครู ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักเรียน
นักศึกษา

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		(5) มาก ที่สุด	(4) มาก	(3) ปาน กลาง	(2) น้อย	(1) น้อย ที่สุด
1	ด้านการให้บริการซ่อมบำรุง					
	1.1 ความรวดเร็วในการให้บริการซ่อมภายหลังการ รับแจ้ง	✓				
	1.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม	✓				
	1.3 คุณภาพของงานที่ซ่อม	✓				
2	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
	2.1 มนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่		✓			
	2.2 ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถใน การแก้ไขปัญหา		✓			
	2.3 การให้คำปรึกษา/แนะนำการใช้งานระบบ อุปกรณ์/อธิบายถึงสาเหตุของปัญหา	✓				
3	ด้านภาพรวม					
	3.1 ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ	✓				
	3.2 ความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓				

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

บทที่ 3

การดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ครั้งนี้มีการดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อเปิดศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
- เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์

1.1 ขั้นตอนการเตรียมโครงการ

อบรมการวางแผนการดำเนินงาน การเขียนแผนธุรกิจ

2. สถานที่การดำเนินงาน ศูนย์บ่มเพาะ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

3. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

4.จำนวนเงินที่ขอใช้ 47,000 บาท

บทที่ 4

สรุปผลการดำเนินงาน

-รายละเอียดที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษา
เครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

-งบประมาณที่ใช้ 47,000

- ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. นายเจษฎาภรณ์ เป้าทิพย์
2. นายไตรภูมิ สมบูรณ์สุข
3. นายธนกฤต ร่มศรี
4. นายจเด็จ รัศมีทัต (ครูที่ปรึกษาโครงการ)
5. นายศุภวิชญ์ จงทอง (ครูที่ปรึกษาโครงการ)

- ปัญหา

-ไม่มี-

- ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

บทที่ 5

การประเมินผลโครงการ

เสริมสร้างทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตาราง 1 จำนวนร้อยละของเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	30	60
หญิง	20	40
รวม	50	100

จากตารางที่ 1 พบว่าจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นเพศชายคิดเป็นร้อยละ 60 และจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 40

ตารางที่ 2 จำนวนร้อยละของสถานะ

สถานะ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	0	0
ครู	15	30
เจ้าหน้าที่	15	30
นักเรียน	20	40
รวม	50	100

จากตารางที่ 2 พบว่า จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 0 ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นครูคิดเป็นร้อยละ 30 ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นเจ้าหน้าที่คิดเป็นร้อยละ 30 และผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 40

ตอนที่ 2 ข้อมูลบริการ

ลำดับ	รายการพิจารณา	เกณฑ์การประเมิน				
		ดีมาก 5	ดี 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	ปรับปรุง 1
2.1	ความรวดเร็วในการให้บริการซ่อม ภายหลังการรับแจ้ง	30	10	10	0	0
2.2	ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม	32	13	5	0	0
2.3	คุณภาพของงานที่ซ่อม	20	20	10	0	0
2.4	มนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่	25	10	15	0	0
2.5	ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา	30	15	5	0	0
2.6	การให้คำปรึกษา/แนะนำการใช้งาน ระบบอุปกรณ์/อธิบายถึงสาเหตุของ ปัญหา	33	12	5	0	0
2.7	ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ	35	15	0	0	0
2.8	ความพึงพอใจการให้บริการของ เจ้าหน้าที่	30	8	12	0	0

จากตารางแบบสอบถามพบว่าความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ 3 ระดับ

ความรวดเร็วในการให้บริการซ่อมภายหลังการรับแจ้ง มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 30 ดี 10 และปานกลาง 10 ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อม มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 32 ดี 12 และปานกลาง 5 คุณภาพของงานที่ซ่อม มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 20 ดี 20 และปานกลาง 10 มนุษยสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 25 ดี 10 และปานกลาง 15 ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการแก้ไขปัญหา มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 30 ดี 15 และปานกลาง 5 การให้คำปรึกษา/แนะนำการใช้งานระบบอุปกรณ์/อธิบายถึงสาเหตุของปัญหา มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 33 ดี 12 และปานกลาง 5 ความพึงพอใจกับการใช้บริการ มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 35 และดี 15 ความพึงพอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่ มีจำนวนความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก 30 และดี 8 และปานกลาง 12

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

