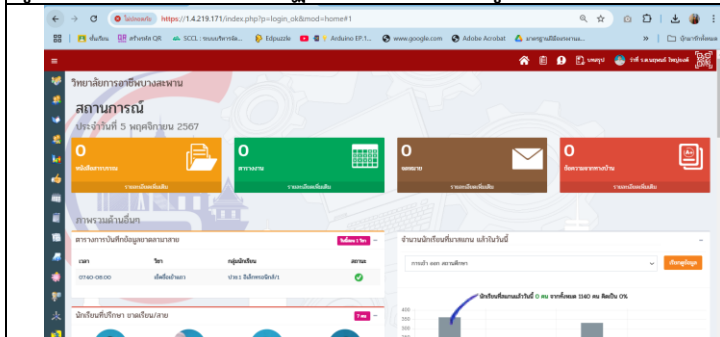




รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การบริหารจัดการและปฏิบัติงานด้วยระบบ RMS
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	ว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ใหญ่ยงค์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	- ตรวจสอบข้อมูลนักศึกษา - รายงานการปฏิบัติหน้าที่การสอนและครูที่ปรึกษา - รับหนังสือภายในและภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารบุคคลและการบริหารจัดการ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ ผู้เรียนได้รับการดูแลและช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ การจัดการข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ๓.๒ การรับหนังสือราชการในการปฏิบัติงาน

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*abgnm*.....ผู้รายงาน
(ว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ใหญ่ยงค์)
ตำแหน่ง ครู
วันที่รายงาน ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*abgnm*.....ผู้รับรอง
(ว่าที่ร.ต.นฤพนธ์ ใหญ่ยงค์)
หัวหน้าสาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*abmgs*.....
(นายประพจน์ พงศ์ชนะ)
รองผู้อำนวยการปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ
งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
วันที่.....*๖*.....*๗*.....*๖๗*

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*abmgs*.....
(นายประพจน์ พงศ์ชนะ)
รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....*๖*.....*๗*.....*๖๗*