

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

วันอาทิตย์	วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์
	๑๓ เปิดภาคเรียน	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒ วันวิสาขบูชา	๒๓	๒๔	๒๕
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่...๑๐๓๗/๒๕๖๗.....

วันที่...๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปรายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์ คำเก็ง	เดินทางไปราชการ
๒	นายโอสธ ภูทอง	มาสาย
๓	นางสาวกัจจิรา แจ่มจำรัส	มาสาย
๔	นางสาวชลธิชา สุขวงษ์	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.

.....

๑๓ พ.ค. ๖๗

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑๓ พ.ค. ๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่: ๑๐๖๐/๒๕๖๗

วันที่: ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันอังคารที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์ คำเก็ง	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน	ลากิจ
๓	นางสาวชลธิชา สุขวงษ์	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)
หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. แจ้งรองนายก อบจ.บาง

๑๕.๕.๖๗

๑๕ พ.ค. ๖๗

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑๕ พ.ค. ๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่: ๑๑๒๔./๒๕๖๗.....

วันที่: ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปรายการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพุธที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์ คำเก็ง	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน	ลากิจ
๓	นางสาวจิระพร ปลอดศรี	ลาป่วย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๕๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เลขาฯ/อำนวยการ

เลขาฯ/อำนวยการ

๐๑๓.๑.๒๗

.....

- ๒๖๖/๑๓.๑.๒๗

๐๑๓.๑.๒๗

(นายประพฤติ พฤตชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่: ๑๑๐๐./๒๕๖๗.....

วันที่: ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี กิตติพงษ์ คำเก็ง	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเปรมรสมิ์ ถึงเสียบญวน	ลากิจ
๓	นางสาวจุฑามาศ ชุ่นฮั่ว	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๒๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)
หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

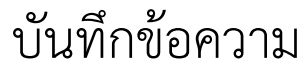
๒. แจ้งกรรมการ

แจ้งผู้อำนวยการ

๑๖ ม.๕.๖๗

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



ที่ ๑๑๒๕/๒๕๖๗

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

(นางสาวสุดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

๑. เพื่อโปรดทราบ

6. $1.5 \times 10^{25} \text{ m}^{-3}$ and 1.5

2020

G.O.A. b.w

— 302 —

$$-2\pi/\delta_{11} \approx 5$$

25mgs.

கொ.ச.கல்

(นายประพจน์ พงศชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่: ๑๑๒๖/๒๕๖๗.....

วันที่: ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรียาถัย	เดินทางไปราชการ
๒	นายโอสธ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๓	นางสาวสุวดี สายสกล	เดินทางไปราชการ
๔	นางสาวจุฬาลักษณ์ บุงปัน	ลาป่วย
๕	นางสาววาริกา พวงซ่อนกลิ่น	ลาป่วย
๖	นางสาวปรวรรณ ทองถัก	ลาป่วย
๗	นางสาวชลธิชา สุขวงษ์	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๑๕ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)
หัวหน้างานบุคลากร

(นายประพฤติ พฤษชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่: ๑๑๘๘/๒๕๖๗

วันที่: ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันอังคารที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรีชาติ	เดินทางไปราชการ
๒	นายโอสธ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๓	นายเทวนาถ สุดใจ	ไม่ได้สแกนนิ้ว
๔	นางสาวสุภาพร ทนทาน	ไม่ได้สแกนนิ้ว
๕	นางสาวกาญจนาภรณ์ นุ่มน้อย	ไม่ได้สแกนนิ้ว
๖	นางสาวจุฬาลักษณ์ บุงปัน	ไม่ได้สแกนนิ้ว
๗	นายไกรสร คงคา	ลาป่วย
๘	นางสาวปรววรรณ ทองถึก	ลาป่วย
๙	นางสาวเกษร สาระบูลย์	ลาป่วย
๑๐	นางสาวภักจิรา แจ่มจำรัส	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๑๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)
หัวหน้างานบุคลากร

(นายประพฤติ พฤษชนะ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่: ๑๑๔๔/๒๕๖๗.....

วันที่: ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปรายการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรียาถัย	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	เดินทางไปราชการ
๓	นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	เดินทางไปราชการ
๔	นายโอสถ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๕	นางสาวปวรรณ ทองถึก	ลาป่วย

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๒๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่: ๑๑๗๐./๒๕๖๗

วันที่: ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งนี้

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๒๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรียาถัย	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	เดินทางไปราชการ
๓	นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	เดินทางไปราชการ
๔	นายโอสถ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๕	นางสาวปรวรรณ ทองถึก	ลาป่วย
๖	นางสาวกาญจนา พระจำนงค์	มาสาย
๗	นางสาววรรณพร ประกอบปราน	มาสาย
๘	นางสาวจุฑามาศ ชุ่นฮั่ว	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกุล)

หัวหน้างานบุคลากร

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่: ๑๑๗๓/๒๕๖๗.....

วันที่: ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง: รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน: ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้ง นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรียาถัย	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	เดินทางไปราชการ
๓	นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	เดินทางไปราชการ
๔	นายโอสถ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๕	นางสาวจุฬาลักษณ์ บุงปิ่น	ลากิจ
๖	นางสาวปริยาภัทร ฝ่ายชนะ	ไม่ได้สแกนนิ้ว
๗	นางสาวปรวรรณ ทองถึก	ไม่ได้สแกนนิ้ว

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๕๒ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุดี สายสกุล)

หัวหน้างานบุคลากร

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่ ๑๒๐๖/๒๕๖๗.....

วันที่.....

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันอังคารที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรียาถัย	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	เดินทางไปราชการ
๓	นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	เดินทางไปราชการ
๔	นายโอสถ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๕	นางสาวปวรรณ ทองถึก	ลาป่วย
๖	นางสาววรรณพร ประกอบปราน	ลาป่วย
๗	นางสาวจุฑามาศ ชุ่นฮั่ว	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๕๕ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.

- มรณ

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๗.....

วันที่.....

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพุธที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรียาถัย	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	เดินทางไปราชการ
๓	นางสาวปิยาภรณ์ ไชยรัตน์	เดินทางไปราชการ
๔	นายโอสภ ภูทอง	เดินทางไปราชการ
๕	นางสาวปรวรรณ ทองถึก	ลาป่วย
๖	ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาคน	ลากิจ
๗	นางสาววรรณพร ประกอบปราน	ไม่ได้สแกนนิ้ว มาสาย ๐๗.๕๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๕๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.

(นายรัชชัย ดุสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่...๑๒๑๔/๒๕๖๗.....

วันที่...๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาคน	ลากิจ
๒	นางสาวปรววรรณ ทองถึก	ลาป่วย
๓	นางสาวกาญจนา พระจำนงค์	ลาป่วย
๔	นางสาววาริกา พวงซ้อนกลิ่น	ไม่ได้สแกนนิ้ว ลากิจ

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

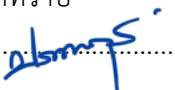
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวสุวดี สายสกล)
หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.


๓๐ ม.๕.๖๗

๑. ทบทวน



(นายนิมิตร ศรียาวัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่...๑๒๓๑/๒๕๖๗.....

วันที่.....

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาค	ลากิจ
๒	นางสาววาริกา พวงซ้อนกลิ่น	ลากิจ
๓	นางสาวจุฬาลักษณ์ บุงปัน	ลากิจ
๔	นางสาวปรวรรณ ทองถึก	ลาป่วย
๕	ว่าที่ร้อยตรีชนนิกานต์ มั่งอุตม์	ไม่ได้สแกนนิ้ว
๖	นางสาววรรณพร ประกอบปราน	มาสาย
๗	นางสาวจุฑามาศ ชุ่นฮั่ว	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.

๑. กอภ.

๒. ผอ.ว.ก.บางสะพาน

ที่ ๑๖๓๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. ผอ.ว.ก.บางสะพาน

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่ ๑๒๖๔/๒๕๖๗.....

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันอังคารที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี	เดินทางไปราชการ
๒	นายเทวนาถ สุดใจ	ลาป่วย
๓	นางสาวรุ่งตะวัน รักคำ	ลาป่วย
๔	ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาค	มาสาย
๕	นางสาวภัคจิรา แจ่มจำรัส	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.วก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่ ๑๒๗๙/๒๕๖๗.....

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพุธที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาวปณาลี แก้วทอง	ลาป่วย

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุดี สายสกล)
หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.
๕ มิ.ย. ๖๗

(นายนิมิตร ศรีรักษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ. วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ที่ ๑๓๔๕/๒๕๖๗.....

วันที่.....

๖ มิถุนายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นางสาวอังศุพิชญ์ ภัคดี	เดินทางไปราชการ
๒	นางสาววาริกา พวงซ้อนกลิ่น	มาสาย
๓	นางสาวภัคจิรา แจ่มจำรัส	มาสาย
๔	นางสาววรรณพร ประกอบปราน	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกล)

หัวหน้างานบุคลากร

เรียน ผอ.ว.ก.บางสะพาน

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒.

- ผอ.ว.ก.

- รองผอ.ว.ก.

แจ้งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๗ ร.๖.๖๗

(นายประพจน์ พุฒชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ที่ ๑๓๘๑/๒๕๖๗

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มอบหมายให้ งานบุคลากร สรุปรายงานการลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสามารถแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้ทันทั่วทั้งที่ นั้น

ในการนี้ งานบุคลากร จึงขอรายงานการลงเวลาประจำวันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังเวลา ๐๗.๔๕ น. ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	นายนิมิตร ศรีภัย	ไปราชการ
๒	นางสาวจิตรลดา ไกรวาปี	ไปราชการ
๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม	ไปราชการ
๔	นายโอสถ ภูทอง	ไปราชการ
๕	นางสาวพัฒนิตา ตะนุสะ	ลากิจ
๖	นางสาวชลธิชา สุขวงษ์	ลาป่วย
๗	นางสาวภักจิรา แจ่มจำรัส	มาสาย
๘	นางสาววรรณพร ประกอบปราน	มาสาย
๙	นางสาวจุฑามาศ ชุ่นฮั่ว	มาสาย

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุวดี สายสกุล)

หัวหน้างานบุคลากร

(นายประพจน์ พetchชนะ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”