



แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ  
บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิชา ภาษาอังกฤษฟัง พูด รหัสวิชา 20000-1202 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

พุทธศักราช 2562 ประเพณีวิชาอุตสาหกรรม

สาขาวิชา การโรงแรม

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

จัดทำโดย นางสาวปิยวรรณ กระมุก

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

สถาบันอาชีวศึกษาภาคกลาง ๕

อาชีวศึกษาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายการตรวจสอบและอนุญาตให้ใช้

- ☐ ครอบอนุญาตให้ใช้ในการสอนได้
- ☐ ครอบปรับปรุงเกี่ยวกับ

.....  
.....

ว่าที่ร้อยตรี.....  
(ชยูนนท์ สายนาค)  
หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ-สัมพันธ์  
...../...../.....

- ☐ ครอบอนุญาตให้ใช้ในการสอนได้
- ☐ ครอบปรับปรุงดังเสนอ
- ☐ อื่น ๆ

.....  
.....

ลงชื่อ.....  
( นายประพจน์ พุฒชนะ ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ  
...../...../.....

- ☐ ครอบอนุญาตให้ใช้ในการสอนได้
- ☐ อื่น ๆ

.....  
.....

ลงชื่อ.....  
( นายนิมิตร ศรีภัย )  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน  
...../...../.....

## คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิชา ภาษาอังกฤษฟัง พูด รหัสวิชา 20000-1202 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการ เรียนการสอน วิชาภาษาอังกฤษภาษาอังกฤษฟัง พูด ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยจัดการเรียนการสอน ทั้งหมด 18 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง เนื้อหาภายในแบ่งออกเป็น 8 หน่วย ประกอบด้วย

1. Exchanging Personal Data
2. Defining Favorites & Needs
3. Describing Weather
4. Requesting A Service
5. Telling Experiences
6. Dining Out
7. Developing Job Skills

ผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้เน้นการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R8C ) ของผู้เรียน และหวังว่าจะก่อให้เกิด

ประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างดี

หากครูผู้สอนนำแผนการจัดการการเรียนรู้

เล่มนี้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีข้อเสนอแนะประการใดขอได้โปรดแจ้งผู้จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ด้วย จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

ปิยวรรณ กระมุท ผู้จัดทำ



## ส่วนที่ 1 แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะอาชีพบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษฟัง พูด (English Listening and Speaking) รหัสวิชา 20000 -1202 จำนวน 1 หน่วยกิต 12 ชั่วโมง (0-2-1 )

### 2. คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง-ดู และพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน หลักและวิธีการฟัง และพูดภาษาอังกฤษ การฟัง-ดูการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษจากสื่อประเภทต่าง ๆ การออกเสียงภาษาอังกฤษ ตามหลักการออกเสียง การใช้คำศัพท์ สำนวน และการสนทนาโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ การใช้ วัจนภาษา และอวัจนภาษา (verbal and non-verbal language) การใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

### 3. จุดประสงค์รายวิชา

- 3.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการฟังและพูดภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวันและใน การปฏิบัติงาน
- 3.2 สามารถฟัง-ดู และพูดภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน
- 3.3 ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของการฟังและพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและ การปฏิบัติงาน

### 4. สมรรถนะรายวิชา

- 4.1 แสดงความรู้เกี่ยวกับการฟังและพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน
- 4.2 ฟัง-ดูการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษจากสื่อประเภทต่าง ๆ
- 4.3 ออกเสียงภาษาอังกฤษตามหลักการออกเสียง
- 4.4 สนทนาโต้ตอบตามสถานการณ์
- 4.5 ใช้ภาษาตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 4.6 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ

## 5. การวิเคราะห์หลักสูตร

| ชื่อหน่วย<br>พฤติกรรม         | พุทธิพิสัย (40%) |            |            |              |               |            | ทักษะพิสัย (40%) | จิตพิสัย (30%) | รวม | ลำดับความสำคัญ | จำนวนชั่วโมง |
|-------------------------------|------------------|------------|------------|--------------|---------------|------------|------------------|----------------|-----|----------------|--------------|
|                               | ความรู้          | ความเข้าใจ | การนำไปใช้ | การวิเคราะห์ | การสังเคราะห์ | การประเมิน |                  |                |     |                |              |
| 1. Exchanging Personal Data   | 3                | 2          | 1          | -            | -             | -          | 4                | 4              | 12  | 3              | 4            |
| 2. Defining Favorites & Needs | 3                | 2          | 1          | -            | -             | -          | 6                | 4              | 16  | 1              | 6            |
| 3. Describing Weather         | 4                | 1          | 1          | -            | -             | -          | 5                | 4              | 12  | 4              | 4            |
| 4. Requesting A Service       | 4                | 1          | 1          | -            | -             | -          | 6                | 4              | ๑4  | 2              | 5            |
| 5. Telling Experiences        | 3                | 1          | 1          | -            | -             | -          | 5                | 5              | 12  | 6              | 6            |
| 6. Dining Out                 | 2                | 1          | 1          | -            | -             | -          | 5                | 5              | 12  | 7              | 5            |
| 7. Developing Job Skills      | 3                | 1          | 1          | -            | -             | -          | 4                | 3              | 11  | 8              | 6            |
|                               |                  |            |            |              |               |            |                  |                |     |                |              |
| สอบปลายภาค                    |                  |            |            |              |               |            |                  |                |     |                |              |
| รวม                           | 24               | 8          | 8          | -            | -             | -          | 40               | 30             | 100 |                | 36           |
| ลำดับความสำคัญ                | 3                | 4          | 5          | -            | -             | -          | 1                | 2              |     |                |              |

## 6. กำหนดหน่วยการเรียนรู้จากการวิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา

| หน่วยการเรียนรู้                | เนื้อหา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>Exchanging Personal Data   | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Getting to Know People</li> <li>» Exchanging Personal Data</li> <li>» Writing a Paragraph (Personal Profile)</li> <li>» Questioning (Closed Questions and Open Questions)</li> <li>» English Alphabets (Consonants and Vowels)</li> </ul>                                                                                |
| 2<br>Defining Favorites & Needs | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Talking about Favorites</li> <li>» Expressing Needs</li> <li>» Thanking &amp; Responding</li> <li>» Writing &amp; Reporting: My Needs</li> <li>» Patterns with “Like” and “Need”</li> <li>» Diphthongs</li> </ul>                                                                                                        |
| 3<br>Describing Weather         | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Describing Weather</li> <li>» Canceling an Arrangement</li> <li>» Giving Reasons</li> <li>» Adjectives: Weather Conditions</li> <li>» Prepositions (Because of / Due to / Owing to)</li> <li>» Sounds of Vowels (Short Vowels / Long Vowels)</li> </ul>                                                                  |
| 4<br>Requesting A Service       | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Offering Help</li> <li>» Requesting a Service</li> <li>» Selecting the Goods</li> <li>» Getting Details of the Goods</li> <li>» Writing &amp; Reporting: My Online Shopping</li> <li>» Modal Verbs (May / Can / Could / Will / Would / Do / Would you mind...?)</li> <li>» Sounds of -th (Voiced / Voiceless)</li> </ul> |
| 5<br>Telling Experiences        | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Talking about Holiday Experiences</li> <li>» Expressing Feelings</li> <li>» Specifying Troubles</li> <li>» Past Simple Tense</li> <li>» Linking Verb</li> <li>» Sounds of -ed (/d/, /t/, /ɪd/)</li> </ul>                                                                                                                |
| 6<br>Dining Out                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Ordering Food &amp; Drinks</li> <li>» Paying a Restaurant Bill</li> <li>» Bargaining for a Discount</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | » Writing & Reporting: My Favorite Food<br>» Modal Verbs (Can / Could / Will / Would / May)<br>» Silent Letters (B / C / G / K / L / T / U / W)                                                                                        |
| 7<br>Developing Job Skills | » Defining Dream Jobs<br>» Describing Job Duties<br>» Talking about Skills<br>» Writing & Reporting: My Dream Job<br>» Present Simple Tense<br>» Modal Verbs (Can / Be able to / Good at / Keen on)<br>» Sounds of -S (/s/, /z/, /iz/) |

#### กิจกรรมการเรียนรู้การสอน

1. Activity-based Learning (Listening & Speaking)
2. Self-access Learning (Searching – Reading – Writing)
3. Pair Works (Speaking)
4. Collaborative Learning (Exchanging Information)
5. Constructivism (Language Rules on Functions & Forms)
6. Authentic Assessment

#### สื่อการสอน

- Laptop/Desktop Top
- Projector Set/projection TV
- Audio Set
- Portable Wireless Amplifier
- Online Dictionary
- Pages on Facebook
- Application on Mobile Devices
- ESL/EFL Websites
- YouTube.com
- Google.co.th
- Online Test- Flexiquiz.com
- Online Test- Google Form
- Email

### 3. เนื้อหา

| ลำดับที่ | คาบที่ | รายการสอน                                                                                                                                                                    | หมายเหตุ |
|----------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1        | 1-2    | LESSON 1 EXCHANGING PERSONAL DATA<br>หัวเรื่อง Getting to Know People                                                                                                        |          |
| 2        | 3-4    | UNIT 1 EXCHANGING PERSONAL DATA<br>หัวเรื่อง Exchanging Personal Data<br>» Writing a Paragraph (Personal Profile)<br>» Questioning (Closed Questions and Open Questions)     |          |
| 3        | 5      | UNIT 1 EXCHANGING PERSONAL DATA<br>English Alphabets (Consonants and Vowels)                                                                                                 |          |
| 3        | 6      | LESSON 2 TALKING ABOUT FAVORITES & NEEDS<br>หัวเรื่อง Talking about Favorites                                                                                                |          |
| 4        | 7-8    | LESSON 2 EXCHANGING PERSONAL DATA<br>หัวเรื่อง Expressing Needs<br>» Thanking & Responding<br>» Patterns with “Like” and “Need”                                              |          |
| 5        | 9-10   | LESSON 2 EXCHANGING PERSONAL DATA<br>» Diphthongs<br>» Writing & Reporting: My Needs                                                                                         |          |
| 6        | 11-12  | LESSON 3 DESCRIBING WEATHER<br>หัวเรื่อง Describing Weather                                                                                                                  |          |
| 7        | 13-14  | LESSON 3 DESCRIBING WEATHER<br>หัวเรื่อง Canceling an Arrangement<br>» Giving Reasons<br>» Adjectives: Weather Conditions<br>» Prepositions (Because of / Due to / Owing to) |          |
| 8        | 15     | LESSON 3 INTERPRETING CONCEPTS<br>» Sounds of Vowels (Short Vowels / Long Vowels)<br>» Reporting: Weather Forecast                                                           |          |
| 8        | 16     | LESSON 4 REQUESTING A SERVICE<br>หัวเรื่อง Requesting a Service<br>» Offering Help                                                                                           |          |
| 9        | 17-18  | LESSON 4 REQUESTING A SERVICE<br>หัวเรื่อง Selecting the Goods                                                                                                               |          |



|    |           |                                                                                                                                                                                                                           |  |
|----|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>» Getting Details of the Goods</li> <li>» Modal Verbs (May / Can / Could / Will / Would / Do / Would you mind...?)</li> </ul>                                                      |  |
| 10 | 19-20     | <b>LESSON 4 REQUESTING A SERVICE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Sounds of -th (Voiced / Voiceless)</li> <li>» Writing &amp; Reporting: My Online Shopping</li> </ul>                                        |  |
| 11 | 21-22     | <b>LESSON 5 TELLING EXPERIENCES</b><br><b>หัวข้อเรื่อง</b> Talking about Holiday Experiences <ul style="list-style-type: none"> <li>» Expressing Feelings</li> </ul>                                                      |  |
| 12 | 23-24     | <b>LESSON 5 TELLING EXPERIENCES</b><br><b>หัวข้อเรื่อง</b> Specifying Troubles <ul style="list-style-type: none"> <li>» Past Simple Tense</li> <li>» Linking Verb</li> </ul>                                              |  |
| 13 | 25        | <b>LESSON 5 TELLING EXPERIENCES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Sounds of -ed (/d/, /t/, /ɪd/)</li> <li>» Reporting: Holiday Experiences</li> </ul>                                                          |  |
| 13 | 26        | <b>LESSON 6 JOB OPPORTUNITIES</b><br><b>หัวข้อเรื่อง</b> Ordering Food & Drinks                                                                                                                                           |  |
| 14 | 27-28     | <b>LESSON 6 JOB OPPORTUNITIES</b><br><b>หัวข้อเรื่อง</b> Paying a Restaurant Bill <ul style="list-style-type: none"> <li>» Bargaining for a Discount</li> <li>» Modal Verbs (Can / Could / Will / Would / May)</li> </ul> |  |
| 15 | 29-30     | <b>LESSON 6 JOB OPPORTUNITIES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Silent Letters (B / C / G / K / L / T / U / W)</li> <li>» Writing &amp; Reporting: My Favorite Food</li> </ul>                                 |  |
| 16 | 31-32     | <b>LESSON 7 DEVELOPING JOB SKILLS</b><br><b>หัวข้อเรื่อง</b> Defining Dream Jobs <ul style="list-style-type: none"> <li>» Describing Job Duties</li> </ul>                                                                |  |
| 17 | 33-34     | <b>LESSON 7 DEVELOPING JOB SKILLS</b><br><b>หัวข้อเรื่อง</b> Talking about Skills <ul style="list-style-type: none"> <li>» Present Simple Tense</li> <li>» Modal Verbs (Can / Be able to / Good at / Keen on)</li> </ul>  |  |
| 18 | 35-36     | <b>LESSON 7 DEVELOPING JOB SKILLS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Sounds of -S (/s/, /z/, /ɪz/)</li> <li>» Writing &amp; Reporting: My Dream Job</li> </ul>                                                  |  |
|    | 2 ชั่วโมง | <b>FINAL EXAMINATION</b>                                                                                                                                                                                                  |  |

แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 1  
เรื่อง EXCHANGING PERSONAL DATA

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟัง-พูด
2. ชื่อหน่วย Exchanging Personal Data
3. ชื่อเรื่อง Getting to Know People / Exchanging Personal Data
4. สาระสำคัญ

หน่วยที่ 1  
จำนวน 5 ชั่วโมง

There are two types of questions: closed questions and open questions that are used for asking and getting to know people such as their nationalities, hometowns, home countries, ages, places of birth, jobs, etc.

**5. จุดประสงค์การเรียนรู้**

**5.1. จุดประสงค์ทั่วไป**

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Exchanging Personal Data

**5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม**

- ใช้คำศัพท์และสำนวนในการสนทนาให้ข้อมูลเกี่ยวกับสัญชาติ เมืองหลวงและประเทศได้
- สนทนาได้ตอบและแลกเปลี่ยนข้อมูลบุคคลได้
- ออกเสียงพยัญชนะและสระภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามหลักภาษา
- ออกเสียงได้ถูกต้องตามหลักการออกเสียง
- เขียนให้ข้อมูลบุคคล โดยใช้โครงสร้างภาษาที่กำหนดได้

**5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์**

- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาท่าทางสุภาพต่อผู้อื่น พูดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
- มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
- พึ่งตนเอง ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วย ตนเอง

**6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้**

- 6.1. Get to Know People
- 6.2. Exchange Personal Data
- 6.3. Pronounce English Alphabets: Consonants and Vowels
- 6.4. Read a Written Paragraph (Self-introduction)

**7. สาระการเรียนรู้**

- 7.1. Getting to Know People
- 7.2. Exchanging Personal Data
- 7.3. Writing a Paragraph (Personal Profile)
- 7.4. Questioning (Closed Questions and Open Questions)
- 7.5. English Alphabets (Consonants and Vowels)

## 8. กิจกรรมการเรียนรู้

### LESSON 1: EXCHANGING PERSONAL DATA

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทเพื่อการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

#### WARM-UP

- ผู้สอนให้ผู้เรียนเรียนรู้เกี่ยวกับชื่อประเทศในทวีปต่างๆ ให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลบนเว็บไซต์โดยใช้อุปกรณ์มือถือจากนั้นเขียนชื่อประเทศที่อยู่ในทวีปต่างๆตามทีระบุในตาราง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

#### GETTING TO KNOW PEOPLE

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาแล้วตอบคำถาม ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกัน ในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงบุคคลพูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อประเทศบ้านเกิดและสัญชาติ จากนั้นผู้เรียน เขียนประโยคถ่ายทอดข้อมูลจากสิ่งที่ฟัง โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียน แสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับสัญชาติ โดยศึกษาจากตัวอย่างคำศัพท์ที่ลงท้ายด้วย Suffix แตกต่างกัน จากนั้นให้ผู้เรียนยกตัวอย่างคำศัพท์บอกสัญชาติเพิ่มเติม หลังจากการสืบค้นข้อมูลบน อินเทอร์เน็ต ผ่านอุปกรณ์มือถือ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาสั้นๆ ที่มีคำขาดหายไป จากนั้นให้ผู้เรียนเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอธิบายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนา กับเพื่อนร่วมชั้น
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องสำนวนภาษาที่ใช้ในการบอกสัญชาติและประเทศบ้านเกิด โดยศึกษารูปแบบการใช้คำถามจากตัวอย่างซึ่งประกอบด้วย Closed-Questions และ Open- Questions ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติม แล้วอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปตัวอย่างการสนทนาการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสัญชาติและประเทศบ้านเกิด จากนั้นให้ผู้เรียนเขียนบทสนทนาให้ข้อมูลเกี่ยวกับสัญชาติและประเทศบ้านเกิดตามข้อมูลที่กำหนด (ธงชาติ) แล้วผู้เรียนฝึกการสนทนากับเพื่อนร่วมชั้น
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำขาดหายไป แล้วฟังคลิปการสนทนาและเติมคำที่หายไปลงใน ช่องว่าง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนตอบคำถาม ประโยคที่กำหนดเป็นจริง (true) หรือเท็จ (false) ผู้สอน ให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มกลุ่มละ 3 คน เขียนบทสนทนาเกี่ยวกับการแนะนำ ผู้อื่นให้รู้จักกัน และทำความคุ้นเคยกัน โดยให้ผู้เรียนเขียนบทสนทนาลงในช่องว่าง จากนั้นให้ผู้เรียนในกลุ่มแสดง บทบาทสมมุติ ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

#### EXCHANGING PERSONAL DATA

- ผู้สอนให้ผู้เรียนกรอกข้อมูลบุคคลลงในแบบฟอร์มที่กำหนด โดยผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ และตรวจสอบ การกรอกข้อมูลของผู้เรียน ผู้สอนให้ข้อสังเกตบางอย่างแก่ผู้เรียน จากปัญหาที่เกิดในการกรอกข้อมูล ลงในแบบฟอร์ม

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา 2 ครั้ง แล้วตอบคำถามที่กำหนด จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านและศึกษาบทสนทนาที่มีคำขาดหายไป แล้วให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปราย คำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำขาดหายไป แล้วให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาแล้วเติมคำที่หายไป ลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบแล้วอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน จากนั้นให้ผู้เรียนตอบ คำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสำนวนภาษาที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลบุคคล โดยศึกษาจาก ตัวอย่างคำถามและคำตอบ จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติม พร้อมให้คำตอบ แล้วอภิปราย ร่วมกันในชั้นเรียน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 3 คน ฟังคลิปตัวอย่างบทสนทนา แล้วสร้างบทสนทนาการ แนะนำตัวผู้อื่น รวมทั้งการแลกเปลี่ยนข้อมูล โดยเขียนบทสนทนาของตน ลงในช่องว่าง จากนั้นให้ ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้แบบ ประเมินทักษะการพูด

#### PRONUNCIATIONS

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการออกเสียง อักษรในภาษาอังกฤษ สระและพยัญชนะใน ภาษาอังกฤษ ผู้สอนและผู้เรียนแลกเปลี่ยนความรู้ในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนคำศัพท์ ที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะภาษาอังกฤษ พยัญชนะละ 1 คำ และคำศัพท์ที่ลงท้ายด้วยพยัญชนะภาษาอังกฤษหรือตัวสะกด พยัญชนะละ 1 คำ โดยเขียนคำศัพท์เติมลงในตาราง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงตัวอย่างคำตอบในชั้นเรียนและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนเรื่องเสียงพยัญชนะใน ภาษาอังกฤษ เมื่อนำมาเทียบกับพยัญชนะในภาษาไทย ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงตัวอย่างเพิ่มเติม แล้ว ศึกษาความแตกต่าง
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานร่วมกัน เขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษซึ่งประกอบด้วยสระเดียว โดยศึกษาจาก ตัวอย่าง แล้วเติมคำตอบลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกัน ในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่ประกอบด้วยสระในภาษาอังกฤษทั้ง 5 ฟังคลิปเสียงอ่านคำศัพท์ สังเกตและฝึกการออกเสียง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงตัวอย่างเพิ่มเติม แล้วเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาตัวอย่างคำศัพท์ แล้วเขียนคำศัพท์ที่ขึ้นต้นด้วยสระทั้ง 5 ในภาษาอังกฤษ อย่าง ละ 5 คำ โดยเขียนคำศัพท์เติมลงในตาราง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ ร่วมกันในชั้นเรียน

#### WRITING & REPORTING

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการพูดแนะนำตัวเพื่อเป็นตัวอย่าง จากนั้นให้ผู้เรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ข้อมูลบุคคล จำนวน 9 ข้อ โดยเขียนคำตอบลงในช่องว่าง แล้วนำคำตอบที่ได้มาเขียนประกอบ รวมกันเป็นเรียงความ 1 ย่อหน้า ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านข้อมูลบุคคลของตนที่เขียนขึ้น เพื่อแนะนำ ตนเองแก่เพื่อนในชั้นเรียน

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์
- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นชื่อประเทศในทวีปต่าง ๆ และสัญชาติของคนจากประเทศนั้น ๆ

### 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่องการทำความรู้จักบุคคลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลบุคคล
- ศึกษาหลักการใช้ภาษาเรื่อง Open & Closed Questions เพิ่มเติมจากเว็บไซต์

### 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Getting to Know People และ Exchanging Personal Data

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มือถือ
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / Flexiquiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pretest
- Posttest
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

#### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

## 12. เอกสารอ้างอิง

.....  
.....  
.....

## 13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....  
.....  
.....



แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 2 เรื่อง DEFINING  
FAVORITES & NEEDS

หน่วยที่ 2  
จำนวน 5 ชั่วโมง

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟังพูด
2. ชื่อหน่วย Defining Favorites & Needs
3. ชื่อเรื่อง Talking about Favorites / Expressing Needs
4. สาระสำคัญ

When doing something at work, workers must identify their needs of doing such as planning, budgeting, staffing, reporting, etc. and the needs of things such as equipment, and tools for work.

**5. จุดประสงค์การเรียนรู้**

**5.1. จุดประสงค์ทั่วไป**

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Defining Favorites & Needs

**5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม**

- บอกสิ่งที่ชื่นชอบโปรดปรานและไม่ชอบ โดยใช้โครงสร้างภาษาที่กำหนดได้
- บอกสิ่งที่ต้องการตามสถานการณ์ที่กำหนดได้
- กล่าวขอบคุณและตอบรับคำขอบคุณได้
- ออกเสียงสระประสม (Diphthongs) ได้ถูกต้องตามหลักภาษา
- เขียนให้ข้อมูลสิ่งที่ต้องการ โดยใช้โครงสร้างภาษาที่กำหนดได้

**5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์**

- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาทำทางสุภาพต่อผู้อื่น พูดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
- มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
- ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วยตนเอง

**6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้**

- 6.1. Talk about Favorites
- 6.2. Express Needs
- 6.3. Thank & Respond to thanks
- 6.4. Pronounce Diphthongs
- 6.5. Write & Report: My Needs

**7. สาระการเรียนรู้**

- 7.1. Talking about Favorites
- 7.2. Expressing Needs
- 7.3. Thanking & Responding
- 7.4. Writing & Reporting: My Needs
- 7.5. Patterns with “Like” and “Need”
- 7.6. Diphthongs



## 8. กิจกรรมการเรียนรู้

### LESSON 2: DEFINING FAVORITES & NEEDS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทฝึกการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

### WARM-UP

- ผู้สอนนำเข้าสู่บทเรียน โดยให้ผู้เรียนเขียนตอบคำถามเกี่ยวกับอาหารที่โปรดปราน กีฬาที่ชอบ  
กิจกรรมที่ทำในเวลาว่างและสิ่งที่คุณชอบทำในโรงเรียน จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน  
ทั้งรูปแบบภาษาและการใช้คำศัพท์

### TALKING ABOUT FAVORITES

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงบุคคลให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่ตนเองชื่นชอบและโปรดปราน จำนวน 2 ครั้ง จากนั้นตอบคำถาม  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์เกี่ยวกับประเภทของภาพยนตร์ จากนั้นให้ผู้เรียนจับคู่คำศัพท์ดังกล่าว กับชื่อภาพยนตร์  
แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนาถาม-ตอบสั้นๆเกี่ยวกับ ภาพยนตร์ที่คุณชื่นชอบ ผู้สอนคอยให้คำแนะนำเพิ่มเติมแก่ผู้เรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนบอกคำศัพท์เกี่ยวกับกีฬาที่โปรดปราน โดยใช้รูปภาพอุปกรณ์กีฬาเป็นแนวทางในการให้คำตอบ ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกการถาม-  
ตอบสั้นๆ โดยใช้โครงสร้างทางภาษาที่กำหนด แล้วให้ คำแนะนำเพิ่มเติมประเด็นที่เป็นข้อสังเกต
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา แล้วตอบคำถาม จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องรูปแบบการใช้คำว่า “LIKE” โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง และยกตัวอย่างเพิ่มเติม  
ผู้สอนให้คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้คำศัพท์ “LIKE”
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนประโยคที่สมบูรณ์ โดยใช้คำที่กำหนด จากการใช้สำนวนคำว่า “LIKE” จากนั้น  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำขาดหายไป จากนั้นฟังคลิปการสนทนาสั้น ๆ จำนวน 4 คลิป คลิปละ 2 ครั้ง  
แล้วผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนรายการคำศัพท์หรือวลีเกี่ยวกับสิ่งที่ชื่นชอบและไม่ชอบ ตามหัวข้อที่กำหนด ลง ในตาราง ผู้สอนตั้งคำถาม  
แล้วให้ผู้เรียนแสดงคำตอบของตน จากนั้นให้คำอธิบายเพิ่มเติม

### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างบทสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่ ชื่นชอบโปรดปรานลงในช่องว่าง  
จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติร่วมกับเพื่อน และ ประเมินทักษะการพูดของผู้เรียน โดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

### EXPRESSING NEEDS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาตัวอย่างประโยคและเขียนประโยคระบุความต้องการของตน รวมทั้งบอก วัตถุประสงค์ของความต้อการนั้น  
โดยเขียนลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปราย ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความต้องการของตนเอง จำนวน 5 ข้อ โดยศึกษาวิธีตอบจาก ตัวอย่าง  
จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน



- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาแล้วตอบคำถามที่กำหนด ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับรูปแบบการใช้คำว่า “NEED” โดยศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอน ให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติม และอธิบายให้ข้อสังเกตแก่ผู้เรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำขาดหายไป จากนั้นฟังคลิปการสนทนา จำนวน 4 บทสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง ผู้เรียนเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปราย ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับสำนวนคำขอบคุณในภาษาอังกฤษและสำนวนการตอบ รับคำขอบคุณ โดยศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมและอภิปรายร่วมกันในชั้น เรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนประโยคที่มีความสมบูรณ์โดยใช้คำที่กำหนด ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน รวมทั้งให้ข้อสังเกต
- ผู้สอนให้ผู้เรียนกรอกข้อมูลความต้องการของตนเองลงในตาราง ตามหัวข้อที่กำหนดและข้อกำหนด ของตนเอง โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบเป็นตัวอย่าง อภิปราย ร่วมกันในชั้นเรียนและให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม จากนั้นให้ผู้เรียนฝึกการถาม-ตอบสั้น ๆ โดยใช้ข้อมูลที่ กรอกลงในตาราง

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาระบุความต้องการของ ตนเอง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติ แล้วผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียน โดยใช้ แบบประเมินทักษะการพูด

#### PRONUNCIATION

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องการออกเสียงสระควบหรือสระประสมที่อยู่ในพยางค์ โดยให้ ผู้เรียนศึกษาลักษณะหรือรูปแบบการออกเสียงจากตัวอย่าง ผู้สอนเปิดคลิปเสียงการออกเสียงคำศัพท์ ให้ผู้เรียนฟัง และพูดตาม จากนั้นให้ผู้เรียนยกตัวอย่างคำเพิ่มเติม โดยอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน ศึกษาความเหมือนและความแตกต่างของการออกเสียงคำที่ประกอบไปด้วยสระพวงหรือสระผสมใน พยางค์
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดระบุเสียงสระประสมที่อยู่ในคำ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบ และ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน รวมทั้งฝึกการออกเสียงคำ และยกตัวอย่างเพิ่มเติม
- ผู้สอนให้ผู้เรียนจำแนกกลุ่มคำที่กำหนด ที่มีเสียงสระควบหรือสระผสมเสียงเดียวกัน โดยเขียนคำตอบ ลงในตาราง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน รวมทั้งฝึกการออกเสียงคำ และยกตัวอย่างเพิ่มเติม

#### WRITING & REPORTING: MY NEEDS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนระบุสิ่งที่ต้องการในสถานการณ์ที่กำหนด แล้วกรอกข้อมูลลงในตาราง โดยศึกษา จากตัวอย่าง รวมทั้งวิธีการเขียนเป็นประโยค จากนั้นให้ผู้เรียนแจ้งความต้องการของตนเองให้แก่ เพื่อนร่วมชั้น ผู้สอนให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมจากคำตอบที่ได้จากผู้เรียน

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์
- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นประเภทภาพยนตร์และกีฬา

## 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่อง Talking about Favorites / Expressing Needs
- ศึกษาหลักการไวยากรณ์เรื่อง Like และ Need เพิ่มเติมจากเว็บไซต์

## 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Talking about Favorites และ Expressing Needs
- Grammar Websites: Like / Need

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มือถือ
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / quiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pre-test
- Post-test
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

#### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

## 12. เอกสารอ้างอิง

.....  
.....  
.....

## 13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....  
.....  
.....

### แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 3 เรื่อง DESCRIBING WEATHER

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟัง-พูด

2. ชื่อหน่วย Describing Weather

3. ชื่อเรื่อง Describing Weather / Canceling an Arrangement

4. สาระสำคัญ

หน่วยที่ 3

จำนวน 5 ชั่วโมง

The person must give an appropriate reason when canceling an arrangement such as bad weather condition or the health problems. After that the person should propose the most convenient date and place to meet.

## 5. จุดประสงค์การเรียนรู้

### 5.1. จุดประสงค์ทั่วไป

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Describing Weather

### 5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- ใช้คำศัพท์และสำนวนในการสนทนาได้ตอบให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพอากาศได้
- แฉ่งยกเลิกแผนที่เตรียมการได้

- ใช้คำศัพท์และสำนวนในการให้เหตุผลยกเลิกแผนตามโครงสร้างที่กำหนดได้
- ออกเสียงสระเสียงสั้นและสระเสียงยาวได้ถูกต้องตามหลักภาษา
- เขียนอีเมล โดยใช้โครงสร้างภาษาที่กำหนดได้

### 5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์

- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาท่าทางสุภาพต่อผู้อื่น พุดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
- มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
- พึ่งตนเอง ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วย ตนเอง

## 6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้

6.1. Describe Weather

6.2. Cancel an Arrangement

6.3. Give Reasons

6.4. Pronounce Vowels: Short Vowels and Long Vowels

6.5. Write & Report: Reporting a Weather Conditions

## 7. สารการเรียนรู้

7.1. Describing Weather

7.2. Canceling an Arrangement

7.3. Giving Reasons

7.4. Adjectives: Weather Conditions

7.5. Prepositions (Because of / Due to / Owing to)

7.6. Sounds of Vowels (Short Vowels / Long Vowels)

## 8. กิจกรรมการเรียนรู้

### LESSON 3: DESCRIBING WEATHER

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทฝึกการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

#### WARM-UP

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำนามบอกลักษณะอากาศ ฝึกการออกเสียงและศึกษาความหมาย จากนั้นให้ ผู้เรียนเขียนรูปคำคุณศัพท์ของคำนำดังกล่าว
- ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายคำตอบ ร่วมกันในห้องเรียน จากนั้นให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มคำศัพท์ตามความหมาย
- เช่นคำศัพท์ที่มีความหมายบอก สภาพอากาศที่ชื้นแฉะ สภาพอากาศที่หมุกมัว สภาพอากาศที่มีลมกรรโชก และสภาพอากาศที่หนาว เย็น
- โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในห้องเรียน

#### DESCRIBING WEATHER

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการพยากรณ์อากาศ จำนวน 2 ครั้ง แล้วตอบคำถาม ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน  
นอกจากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาวิธีตั้งคำถามเกี่ยวกับสภาพ อากาศ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการสนทนาเกี่ยวกับสภาพอากาศ จากนั้นนำคำศัพท์ที่บรรยายสภาพ  
อากาศจากคลิปเสียงไปเขียนบรรยายได้ภาพสัญลักษณ์หรือ Icon ที่ใช้บรรยายสภาพอากาศ ในช่วง พยากรณ์อากาศ  
ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนประโยคบรรยายสภาพอากาศตามโครงสร้างภาษาที่กำหนด แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนาถามตอบสั้น ๆ ตามตัวอย่าง
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา จำนวน 2 ครั้ง แล้วตอบคำถาม ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับคำถามที่ใช้ถามเกี่ยวกับสภาพอากาศ การตอบคำถาม รวมทั้งศึกษาลักษณะเฉพาะของคำ  
โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่าง เพิ่มเติม และอภิปรายร่วมกันเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ

#### DISCOVER YOURSELF!

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ด้วยตนเอง เกี่ยวกับหน้าที่คำ ให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียงและศึกษา ความหมายคำศัพท์  
จากนั้นให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมและเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำบางคำขาดหายไป แล้วฟังคลิปการสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง ผู้เรียนเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน จากนั้นให้ผู้เรียนฝึกการสนทนากับเพื่อนร่วมชั้น
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับคำอื้อหือ ซึ่งใช้แตกต่างกันในฝั่งทวีปยุโรปและฝั่งอเมริกา ฝึกการอ่านคำอื้อหือ  
พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมและเรียนรู้ร่วมกัน

#### REPORT TASK: WEATHER FORECAST

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการพยากรณ์อากาศ ศึกษารูปแบบภาษาที่ใช้ จากนั้นสืบค้นข้อมูลบน เว็บไซต์  
<https://www.accuweather.com> เกี่ยวกับการพยากรณ์อากาศของเมืองใหญ่ ๆ ใน โลก  
จากนั้นกรอกรายละเอียดการพยากรณ์อากาศลงในตารางและเขียนพยากรณ์อากาศ โดยให้  
ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านรายงานพยากรณ์อากาศที่เขียนขึ้น ให้เพื่อนร่วม ชั้นฟัง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนอภิปรายและเรียนรู้ร่วมกันจากตัวอย่างที่ผู้เรียนสร้างขึ้น

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังตัวอย่างคลิปเสียงการสนทนา แล้วให้ผู้เรียนเขียนบทสนทนาของ ตนเองบรรยายเกี่ยวกับสภาพอากาศ  
จากนั้นให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติกับเพื่อนร่วมชั้น ผู้สอน ประเมินทักษะการพูด โดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

#### CANCELING AN ARRANGEMENT

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการสนทนาเกี่ยวกับสภาพอากาศที่เลวร้าย จำนวน 2 ครั้ง โดยนำ คำศัพท์บรรยายสภาพอากาศจากในคลิปเสียง  
มาเขียนบรรยายได้ภาพสัญลักษณ์หรือ Icon ผู้สอนให้ ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปราย เรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการสนทนา แล้วตอบคำถาม ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบเพื่อตรวจสอบ ความเข้าใจ  
และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องส่วนการบอกเหตุผลและส่วนการยกเลิคนัดหมาย ศึกษา วิธีเขียนโครงสร้างทางภาษาและคำศัพท์ที่ใช้ โดยศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียน ยกตัวอย่าง เพิ่มเติม และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดชนิดจับคู่คำศัพท์เรื่องสาเหตุ (Causes) และผลลัพธ์ (Effects) ที่มีความ สอดคล้องสัมพันธ์กัน จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วศึกษา วิธีการเขียนประโยคบรรยายจากตัวอย่าง นำคำศัพท์ที่จับคู่กันมาเขียนเป็นประโยค ผู้สอนให้ผู้เรียน เขียนประโยคบนกระดาน แล้ววิเคราะห์คำตอบที่ได้ร่วมกันเพื่อเรียนรู้
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำขาดหายไป จากนั้นฟังคลิปเสียงการสนทนาจำนวน 2 ครั้ง แล้ว เติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน จากนั้นให้ ผู้เรียนฝึกการสนทนากับเพื่อนในชั้นเรียน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังตัวอย่างคลิปเสียงการสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาของตนเองเรื่องการ ยกเลิคนัดหมายและการให้เหตุผล โดยเขียนลงในช่องว่าง จากนั้นให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติ ร่วมกับเพื่อน ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

#### PRONUNCIATIONS: SOUNDS OF VOWELS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียงคำศัพท์ที่กำหนด ศึกษาความเหมือนและความแตกต่างของเสียง รวมทั้งเปรียบเทียบเสียงกับเสียงสระในภาษาไทย ผู้สอนให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม และยกตัวอย่าง ประกอบเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษารายการคำศัพท์เกี่ยวกับการออกเสียง โดยให้ผู้เรียนจำแนกเสียงสระว่าเป็นเสียง สั้นหรือเสียงยาว ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนเขียน คำศัพท์ซึ่งออกเสียงคล้ายกันลงในช่องว่างและฝึกการออกเสียง
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาเสียงของคำที่กำหนด จากนั้นฟังคลิปเสียงการออกเสียงคำ แล้วออกเสียงตาม ผู้สอนยกตัวอย่างคำศัพท์และให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนคำศัพท์ 4 คำ ที่ประกอบไปด้วยสระเสียงสั้นและสระเสียงยาว โดยเขียนเติมลงในตาราง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติม

#### WRITING AN EMAIL

- ผู้สอนให้ผู้เรียนตอบคำถาม จำนวน 7 ข้อ จากนั้นนำคำตอบที่ได้ไปเขียนรวมกันเป็นความเรียง 1 ย่อ หน้า โดยศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้นนำข้อมูลที่เขียนขึ้นไปเขียนลงในอีเมลและส่งอีเมลถึงผู้สอน

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์
- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นคำศัพท์บรรยาย สภาพอากาศ
- อ่านพยากรณ์อากาศบนเว็บไซต์

### 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่อง Describing Weather / Canceling an Appointment
- ศึกษาหลักการใช้ภาษาเรื่อง Weather Adjectives และ Causes & Effects เพิ่มเติมจากเว็บไซต์

### 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Describing Weather และ Canceling an Appointment
- Grammar Websites: Weather Adjectives / Because of, Owing to, Due to

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มือถือ
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / Flexiquiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pretest
- Posttest
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

#### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

#### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

**12. เอกสารอ้างอิง**

.....

.....

.....

.....

**13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้**

.....

.....

.....

.....





## แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 4 เรื่อง REQUESTING A

### SERVICE

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟังพูด

2. ชื่อหน่วย Requesting a Service

3. ชื่อเรื่อง Requesting a Service / Selecting the Goods

4. สาระสำคัญ

หน่วยที่ 4

จำนวน 5 ชั่วโมง

When entering a convenient store, buyers can purchase both the services and the goods. Consumers or buyers must find enough details about the goods such as sizes, colors, prices, materials, warranty, etc. before making a decision on purchasing the goods.

### 5. จุดประสงค์การเรียนรู้

#### 5.1. จุดประสงค์ทั่วไป

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Requesting a Service

#### 5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- สนทนาได้ตอบในการเสนอความช่วยเหลือและการขอร้องได้
- สนทนาได้ตอบในการเลือกซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคได้
- ใช้คำศัพท์และสำนวนในการขอและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าอุปโภคบริโภค โดยใช้โครงสร้างทาง ภาษาที่กำหนดได้
- ออกเสียงคำที่สะกดด้วย -th ได้ถูกต้องตามหลักภาษา
- รายงานข้อโดยออกเสียงคำในโครงสร้างภาษาที่กำหนดได้

#### 5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์

- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาท่าทางสุภาพต่อผู้อื่น พุดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
- มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
- พึ่งตนเอง ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วย ตนเอง

### 6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้

6.1. Offer Help

6.2. Request a Service

6.3. Select the Goods

6.4. Get Details of the Goods

6.5. Pronounce words with -th (voiced & voiceless)

6.5. Write & Report: My Online Shopping

### 7. สาระการเรียนรู้

7.1. Offering Help

7.2. Requesting a Service

7.3. Selecting the Goods

7.4. Getting Details of the Goods

- 7.5. Writing & Reporting: My Online Shopping  
 7.6. Modal Verbs (May / Can / Could / Will / Would / Do / Would you mind...?)  
 7.7. Sounds of -th (Voiced / Voiceless)

## 8. กิจกรรมการเรียนรู้

### LESSON 4: REQUESTING A SERVICE

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทฝึกการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

#### WARM-UP

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา จำนวน 2 ครั้ง จากนั้นให้ผู้เรียนนำข้อมูลที่คุ้นหน้าร้องขอลงไป เติมลงในช่องว่างในตาราง โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบ และ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทบทวนคำศัพท์เรื่องสีและขนาด โดยเขียนคำตอบลงในตาราง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียน แสดงคำตอบ แล้วอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติม

#### REQUESTING A SERVICE

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับสถานที่และบริการ จำนวน 2 ครั้ง จากนั้นให้ผู้เรียนเขียน วลีเกี่ยวกับบริการที่ได้รับจากสถานที่แต่ละแห่ง โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ เขียนคำศัพท์หรือวลีเกี่ยวกับการบริการ ที่ได้รับจากสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้เรียนศึกษาวิธีการเขียนจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียน ฟังคลิปการสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง แล้วให้ผู้เรียนระบุสิ่งที่คุ้นหน้าร้องขอ จากสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้เรียนเขียนคำตอบที่ได้ลงในช่องว่าง จากนั้น แสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาแล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องสำนวนที่ใช้ในการยื่นเสนอความช่วยเหลือ สำนวนที่ใช้ในการ ขอร้อง/ร้องขอ ส่วนการตอบรับและการปฏิเสธ โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง และยกตัวอย่าง เพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังคลิปการสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนประโยคที่มีใจความสมบูรณ์ โดยนำคำที่กำหนดมาประกอบกัน จากนั้นผู้สอนให้ ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

#### ROLE -PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาที่เกี่ยวกับการยื่นเสนอ ความช่วยเหลือและร้องขอบริการ โดยเขียนบทสนทนาลงในช่องว่าง จากนั้นให้ผู้เรียนแสดงบทบาท สมมุติร่วมกับเพื่อน ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียน โดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

## SELECTING THE GOODS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปตัวอย่างการสนทนาและคำตอบ จากนั้นผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับ สินค้าอุปโภคบริโภคและการใช้ประโยชน์ โดยผู้เรียนเลือกคำตอบจากที่กำหนด ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดประเภทจับคู่ โดยต้องจับคู่คำถามกับคำตอบที่เหมาะสม ผู้สอนให้ผู้เรียน แสดงคำตอบ อภิปรายและเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนคลิปรสนทนา แล้วตอบคำถาม ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการขอและให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าเช่นขนาด สี วัสดุและอื่น ๆ โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมและอภิปราย ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังคลิปการสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนากับเพื่อนร่วมชั้น

## ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาของตนเองเกี่ยวกับการ ให้รายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าและการเลือกสินค้า โดยศึกษารูปแบบการเขียนจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติ ร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้ แบบประเมินทักษะการพูด

## PRONUNCIATION OF -TH

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนด แล้วจำแนกเสียง -TH ที่อยู่หน้าคำ โดยนำคำตอบไปเขียนลง ในตาราง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบ และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ เรียนรู้ร่วมกัน จากนั้นให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียงคำศัพท์ดังกล่าว
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับเสียงและตำแหน่งของ -TH โดยให้ผู้เรียนศึกษาจาก ตัวอย่าง และใช้พจนานุกรมออนไลน์เพื่อตรวจสอบคำ ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนด ระบุเสียงของ -TH ที่อยู่ในคำแต่ละคำ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนและฝึกการออกเสียงคำดังกล่าว
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกการอ่านประโยค 10 ประโยค แล้วอ่านออกเสียง ผู้สอนให้ข้อชี้แนะเพิ่มเติม

## WRITING & REPORTING

- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าในตาราง และตัวอย่างคำบรรยาย แล้วฟังคลิปตัวอย่าง การบรรยายลักษณะสินค้า จำนวน 2 ครั้ง จากนั้นให้ผู้เรียนสร้างตารางข้อมูลลงในกระดาษเปล่า เติม ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดสินค้าที่จะซื้อออนไลน์ลงในตาราง จากนั้นนำข้อมูลเกี่ยวกับการซื้อสินค้า ออนไลน์ไปเขียนเป็นประโยคจำนวน 1 ย่อหน้า แล้วให้ผู้เรียนอ่านรายละเอียดที่ตนเองได้เขียนขึ้นให้ เพื่อนร่วมชั้นฟัง ผู้สอนให้ข้อชี้แนะ ข้อสังเกตเพิ่มเติมแก่ผู้เรียนในชั้นเรียน

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์

- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นคำศัพท์เกี่ยวกับสินค้าและบริการ
- อ่านรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าและบริการบนเว็บไซต์

## 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่อง Requesting a Service / Selecting the Goods
- ศึกษาหลักการไวยากรณ์เรื่อง Modal Verbs เพิ่มเติมจากเว็บไซต์

## 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Requesting a Services และ Selecting the Goods
- Grammar Websites: Modal Verbs

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มือถือ
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / quiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pretest
- Posttest
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

#### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

## 12. เอกสารอ้างอิง

.....  
.....  
.....  
.....

## 13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....  
.....  
.....  
.....



แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 5 เรื่อง TELLING  
EXPERIENCES

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟังพูด
2. ชื่อหน่วย Telling Experiences
3. ชื่อเรื่อง Talking about Holiday Experiences / Specifying Troubles
4. สาระสำคัญ

หน่วยที่ 5  
จำนวน 5 ชั่วโมง

Good workers must be a good problem solver as well. In solving problems, all workers must learn the problems, find possible causes, find possible solutions for each cause, choose the best solutions and predict possible consequences and results.

5. จุดประสงค์การเรียนรู้

5.1. จุดประสงค์ทั่วไป

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Telling Experiences

5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- ใช้คำศัพท์และสำนวนในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์วันหยุดและเหตุการณ์ในอดีตได้
- แสดงความรู้สึกต่อกิจกรรมและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยใช้โครงสร้างทางภาษาที่กำหนด
- ใช้คำศัพท์และสำนวนในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา ความยุ่งยากที่เกิดขึ้นได้
- ออกเสียงคำที่มี -ed ท้ายคำ ได้ถูกต้องตามหลักภาษา
- รายงานข้อมูลโดยออกเสียงคำในโครงสร้างภาษาที่กำหนดได้

5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์

- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาท่าทางสุภาพต่อผู้อื่น พูดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
- มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
- พึ่งตนเอง ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วย ตนเอง

6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้

- 6.1. Talk about Holiday Experiences
- 6.2. Express Feelings
- 6.3. Specify Troubles
- 6.4. Pronounce words with -ed (Final Sound)
- 6.5. Write & Report: My Holiday

7. สาระการเรียนรู้

- 7.1. Talking about Holiday Experiences
- 7.2. Expressing Feelings
- 7.3. Specifying Troubles
- 7.4. Past Simple Tense
- 7.5. Linking Verb
- 7.6. Sounds of -ed (/d/, /t/, /id/)

## 8. กิจกรรมการเรียนรู้

### LESSON 5: TELLING EXPERIENCES

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทฝึกการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

#### WARM-UP

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำกริยาที่กำหนดไว้ในตาราง จากนั้นเขียนรูป past simple ของคำกริยาที่กำหนดลงในตาราง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน จากนั้นให้ผู้เรียนฝึก การออกเสียง

#### TALKING ABOUT HOLIDAY EXPERIENCES

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับประสบการณ์วันหยุด จำนวน 2 ครั้ง จากนั้นใช้คำศัพท์ที่ได้ยินจากบทสนทนาไปเขียนบรรยายได้ภาพแต่ละภาพซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมวันหยุด โดยให้ผู้เรียน ศึกษาจากตัวอย่าง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน ให้ผู้เรียนยกตัวอย่าง กิจกรรมวันหยุดเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้จากการเดินทางไปแต่ละสถานที่ที่กำหนด โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง  
จากนั้นนำข้อมูลที่ได้จากการฟังไปเติมลงในตาราง โดยให้ ผู้เรียนเขียนบรรยายกิจกรรมในรูปอดีตอาการหรือ past simple  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับกิจกรรมวันหยุดที่ใช้กับคำว่า Go / Do / Play โดยให้ ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องการใช้นำนวนภาษาสอบถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม วันหยุดที่เกิดขึ้นในอดีต  
โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง และยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันใน ชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา แล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง  
คำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังคลิปการสนทนา จำนวน 4 บท สนทนา โดยฟังบทสนทนาละ 2 ครั้ง  
แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบ และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน  
จากนั้นให้ผู้เรียนฝึกการสนทนากับเพื่อนร่วมชั้น
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องสำนวนการแสดงความรู้สึกต่อกิจกรรมต่างๆในวันหยุด โดยให้ ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนประโยคแสดงความรู้สึกเกี่ยวกับกรณีต่างๆที่กำหนด ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบ  
ศึกษารูปแบบการเขียนและความหมาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน ให้ผู้เรียนยกตัวอย่าง ประโยคเพิ่มเติม

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิตัวอย่างการสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาของตนเอง พูดยให้ข้อมูล เกี่ยวกับประสบการณ์ในวันหยุด  
โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติ ร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน  
ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด



#### SPECIFYING TROUBLES

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการใช้ linking verb ร่วมกับ adjective โดยให้ผู้เรียน ศึกษาจากตัวอย่าง และยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา จำนวน 2 ครั้ง แล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ ผู้สอน ให้ผู้เรียนแสดงคำตอบ และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับสำนวนการแสดงความรู้สึกที่เป็นลบ และสำนวนการ สอบถามเกี่ยวกับปัญหาหรือความยุ่งยากที่สุดอีกฝ่ายหนึ่งกำลังประสบ โดยให้ผู้เรียนศึกษาจาก ตัวอย่าง และยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดแบบจับคู่รูปภาพกับคำบรรยายภาพที่ถูกต้อง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน จากนั้นเขียนเป็นบทสนทนาสั้น ๆ ลงในช่องว่างที่กำหนด โดยใช้โครงสร้างทางภาษาตามตัวอย่าง ฝึกการถาม-ตอบร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังคลิปการสนทนา 3 บทสนทนา บท สนทนาละ 2 ครั้ง แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกัน ในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนาถาม-ตอบกับเพื่อนร่วมชั้น

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา และเขียนบทสนทนาของตนเองเกี่ยวกับการ สอบถามและแจ้งปัญหา รวมทั้งการแสดงความรู้สึก โดยเขียนลงในช่องว่าง ผู้สอนประเมินทักษะการ พูดของผู้เรียน โดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

#### PRONUNCIATION OF -ED

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องการออกเสียง -ed โดยให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงคำศัพท์จาก ตัวอย่าง ฝึกการออกเสียงตาม และยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนด จากนั้นจำแนกคำศัพท์ตามลักษณะเสียงของ -ed โดยเติมคำ ลงในช่องว่างในตาราง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบแล้วอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน ฝึกการออกเสียง คำตามหลักที่ถูกต้อง พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนด ระบุเสียงของ -ed ที่อยู่ท้ายคำ โดยให้ผู้เรียนศึกษาจาก ตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ เรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน

#### WRITING & REPORTING

- ผู้สอนให้ผู้เรียนตัวอย่างอ่านคำถามและคำตอบ ฟังคลิปเสียงบรรยายตามตัวอย่าง จากนั้นตอบคำถาม ทั้งหมด 6 ข้อเกี่ยวกับกิจกรรมวันหยุด แล้วผู้เรียนนำคำตอบที่ได้ในแต่ละข้อมาประกอบรวมกันเป็น ความเรียง 1 ย่อหน้า จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนพูดบรรยายเกี่ยวกับกิจกรรมวันหยุด ตามรายละเอียดที่ เขียนไว้

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์
- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมวันหยุด
- เรียนรู้เกี่ยวกับ Past Simple Verbs (Regular & Irregular Verbs) บนเว็บไซต์



## 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่อง Talking about Holiday Experiences / Specifying Troubles
- ศึกษาหลักการไวยากรณ์เรื่อง Linking Verbs และ Past Simple Tense เพิ่มเติมจากเว็บไซต์

## 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Talking about Holiday Experiences และ Specifying Troubles
- Grammar Websites: Linking Verbs / Past Simple Tense

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มีเดีย
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / quiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pretest
- Posttest
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

#### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

## 12. เอกสารอ้างอิง

.....

.....

.....

.....

## 13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....



แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 6 เรื่อง DINING  
OUT

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟังพูด

2. ชื่อหน่วย Dining Out

3. ชื่อเรื่อง Ordering Food & Drinks / Paying a Restaurant Bill

4. สาระสำคัญ

When eating in a restaurant, customers always ask for special dish or find a recommendation from a waiter/waitress about food and drinks. There are two kinds of drinks: soft drinks and alcoholic drinks.

หน่วยที่ 6

จำนวน 5 ชั่วโมง

5. จุดประสงค์การเรียนรู้

5.1. จุดประสงค์ทั่วไป

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Dining Out

5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- ใช้คำศัพท์และสำนวนสั่งอาหารและเครื่องดื่มในร้านอาหารได้
  - สนทนาโต้ตอบระหว่างการชำระค่าอาหารได้
  - ใช้คำศัพท์และสำนวนในการต่อรองราคาได้
  - ออกเสียงคำที่มี Silent Letter ได้ถูกต้องตามหลักภาษา
  - รายงานข้อมูลโดยออกเสียงคำในโครงสร้างภาษาที่กำหนดได้
- 5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์
- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาท่าทางสุภาพต่อผู้อื่น พูดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
  - มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
  - มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
  - พึ่งตนเอง ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วย ตนเอง

6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้

6.1. Order Food & Drinks

6.2. Pay a Restaurant Bill

6.3. Bargain for a Discount

6.4. Pronounce words with Silent Letters

6.5. Write & Report: My Favorite Food

7. สาระการเรียนรู้

7.1. Ordering Food & Drinks

7.2. Paying a Restaurant Bill

7.3. Bargaining for a Discount

7.4. Writing & Reporting: My Favorite Food

7.5. Modal Verbs (Can / Could / Will / Would / May)

## 7.6. Silent Letters (B / C / G / K / L / T / U / W)

### 8. กิจกรรมการเรียนรู้

#### LESSON 6: DINING OUT

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทฝึกการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำชี้แนะ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

#### WARM-UP

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับการสั่งอาหารและบอกชื่ออาหาร โดยใช้คำศัพท์จากบท สนทนาบอกชื่ออาหารตามภาพ ให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน

#### ORDERING FOOD & DRINKS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนด จากนั้นจำแนกคำตามประเภทของเครื่องดื่มออกเป็นเครื่องดื่ม ที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา แล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหาร จากนั้นให้ผู้เรียนระบุว่ำนวนภาษาที่กำหนดถูกใช้โดยใคร ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการใช้ modal verbs ในการสั่งอาหาร โดยให้ศึกษาจาก ตัวอย่าง พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับอาหารประเภท steak และรูปแบบการปรุงอาหาร โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังบทสนทนา 4 บทสนทนา บท สนทนาละ 2 ครั้ง และเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกัน ในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนาร่วมกับเพื่อน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนประโยคเพื่อฝึกสั่งอาหารในร้านอาหารโดยใช้คำที่กำหนด ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนดูรูปภาพ เขียนระบุกรรมวิธีในการปรุงอาหารได้รูปภาพ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบ และอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา เขียนบทสนทนาของตนเองเกี่ยวกับการสั่ง อาหารและเครื่องดื่ม โดยเขียนบทสนทนาลงในช่องว่าง จากนั้นให้ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติร่วมกับ เพื่อนในชั้นเรียน ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียน โดยใช้แบบประเมินทักษะการพูด

#### PAYING FOR A RESTAURANT BILL

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาจำนวน 2 ครั้ง จากนั้นไม่ระบุว่ใครเป็นผู้ใช้สำนวนภาษาดังกล่าว ในร้านอาหาร โดยศึกษาจากตัวอย่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา แล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายคำตอบที่ได้ร่วมกันในชั้นเรียน

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเรื่องสำนวนภาษาในการขอเรียกเก็บเงิน การเจรจาต่อรองขอ ส่วนลดและวิธีการชำระเงิน โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง และยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีคำบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังคลิปเสียงการสนทนา 4 บท สนทนาบทสนทนาละ 2 ครั้ง แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและ อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน พร้อมสอดแทรกความรู้เกี่ยวกับบัตรเครดิตต่าง ๆ ที่นิยมใช้กันทั่วโลก
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกการสะกดคำตัวเลขที่กำหนดเป็นอักษร โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้น ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา และเขียนบทสนทนาของตนเองเกี่ยวกับการ ชำระเงินที่ร้านอาหารและการเจรจาต่อรองขอส่วนลด โดยเขียนบทสนทนาลงในช่องว่าง จากนั้นให้ ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมติร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน แล้วผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียน โดยใช้ แบบประเมินทักษะการพูด

#### PRONUNCIATION: SILENT LETTERS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาเสียงคำศัพท์จำนวน 20 คำ แล้วค้นหาอักษรที่ไร้เสียงในคำนั้น ๆ โดยให้ผู้เรียน ชีตเส้นใต้คำที่ไร้เสียงดังกล่าว จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียง ผู้สอนให้คำชี้แนะและให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม พร้อมยกตัวอย่างประกอบ เพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการออกเสียงคำ ที่มีอักษรไร้เสียงเป็นองค์ประกอบ โดยให้ผู้เรียนศึกษา จากตัวอย่าง วิเคราะห์เสียงของคำ และยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียงคู่คำ ที่มีความแตกต่างกันที่จุดใดจุดหนึ่งเช่นพยัญชนะต้นแตกต่างกัน สระแตกต่างกันหรือตัวสะกดแตกต่างกัน ผู้สอนให้ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้น เรียน รวมทั้งให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ minimal pairs และยกตัวอย่างประกอบ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดโดยค้นหาอักษรที่ไร้เสียงที่อยู่ในคำที่กำหนด โดยขีดเส้นใต้คำที่ไร้เสียง เหล่านั้น ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียง คำศัพท์ชุดดังกล่าว

#### WRITING & REPORTING

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปตัวอย่างการให้ข้อมูลเกี่ยวกับอาหารที่ชื่นชอบโปรดปราน จากนั้นให้ผู้เรียน กรอกข้อมูลเกี่ยวกับอาหารที่ตนเองชื่นชอบ โดยให้รายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนด จากนั้นนำ ข้อมูลที่กรอกลงในตารางมาเขียนเป็นความเรียงจำนวน 1 ย่อหน้า บรรยายเกี่ยวกับอาหารที่โปรด ปราน จากนั้นพูดเล่าเกี่ยวกับอาหารที่โปรดปรานของตนเองให้เพื่อนฟังในชั้นเรียน

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์
- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นคำศัพท์เกี่ยวกับชื่ออาหารและเครื่องดื่ม
- เรียนรู้เกี่ยวกับกรรมวิธีการปรุงอาหารบนเว็บไซต์

## 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่อง Ordering Food & Drinks / Paying for a Restaurant Bill
- ศึกษาหลักการไวยากรณ์เรื่อง Modal Verbs เพิ่มเติมจากเว็บไซต์

## 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Ordering Food & Drinks และ Paying for a Restaurant Bill
- Grammar Websites: Modal verbs

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มีเดีย
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / quiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pretest
- Posttest
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

#### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

### 12. เอกสารอ้างอิง

.....  
.....  
.....

### 13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....  
.....  
.....



## แผนการจัดการเรียนรู้หน่วยที่ 7 เรื่อง DEVELOPING

### JOB SKILLS

1. วิชา ภาษาอังกฤษฟังพูด
2. ชื่อหน่วย Developing Job Skills
3. ชื่อเรื่อง Defining Dream Jobs / Talking about Skills
4. สำคัญ

หน่วยที่ 7  
จำนวน 6 ชั่วโมง

Job titles specify job duties or responsibilities of those positions. Workers for different jobs must have different job skills and always learn new job skills or knowledge in relation to technologies in a changing world.

### 5. จุดประสงค์การเรียนรู้

#### 5.1. จุดประสงค์ทั่วไป

- มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการเรียนเรื่อง Developing Job Skills

#### 5.2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม

- สอบถามและบอกชื่ออาชีพได้
  - ใช้คำศัพท์และสำนวนในการอธิบายหน้าที่งานได้
  - สนทนาโต้ตอบให้ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการทำงานได้
  - ออกเสียงคำที่มี -s ท้ายคำ ได้ถูกต้องตามหลักภาษา
  - อ่านรายงาน โดยออกเสียงคำในโครงสร้างภาษาที่กำหนดได้
- #### 5.3. คุณลักษณะที่พึงประสงค์
- มีมนุษยสัมพันธ์ แสดงกริยาทำทางสุภาพต่อผู้อื่น พูดจาสุภาพ ร่วมมือในการทำงาน
  - มีความสนใจใฝ่รู้ รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กระตือรือร้น แสวงหาประสบการณ์และค้นหา ความรู้ใหม่
  - มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถแก้ปัญหา
  - พึ่งตนเอง ทำงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วย ตนเอง

### 6. สมรรถนะประจำหน่วยการเรียนรู้

- 6.1. Define Dream Jobs
- 6.2. Describe Job Duties
- 6.3. Talk about Skills
- 6.4. Pronounce -S Final Sound
- 6.5. Write & Report: My Dream Job

### 7. สาระการเรียนรู้

- 7.1. Defining Dream Jobs
- 7.2. Describing Job Duties
- 7.3. Talking about Skills
- 7.4. Writing & Reporting: My Dream Job
- 7.5. Present Simple Tense
- 7.6. Modal Verbs (Can / Be able to / Good at / Keen on)



## 7.7. Sounds of -S (/s/, /z/, /iz/)

### 8. กิจกรรมการเรียนรู้

#### LESSON 7: DEVELOPING JOB SKILLS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาประมวลคำศัพท์ท้ายบทฝึกการออกเสียง การสะกดและความหมายคำ โดย ผู้สอนคอยให้คำแนะนำ
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนจำนวน 10 ข้อ เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

#### WARM-UP

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับการประกอบอาชีพของบุคคล แล้วให้ผู้เรียนนำคำศัพท์ชื่ออาชีพจากบทสนทนาไปบรรยายได้รูปภาพแต่ละภาพ โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน

#### DEFINING DREAM JOBS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่อธิบายอาชีพที่กำหนด แล้วนำคำศัพท์ชุดดังกล่าวไปเติมลงในประโยคที่กำหนดให้มีความถูกต้อง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการสนทนาถาม-ตอบ กับเพื่อนร่วมชั้น
- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการบรรยายให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานโดยใช้ present simple tense ศึกษาโครงสร้างทางภาษา โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง และยกตัวอย่างเพิ่มเติม เพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนาเกี่ยวกับการให้ข้อมูลอาชีพหรือการทำงาน ให้ผู้เรียนจับคู่ชื่ออาชีพ กับลักษณะงานที่สอดคล้องกัน ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการถาม-ตอบกับเพื่อนร่วมชั้นโดยใช้ข้อมูลข้างต้น
- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปการสนทนา แล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดง คำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นฟังบทสนทนา 4 บทสนทนา บท สนทนาละ 2 ครั้ง แล้วเติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกัน ในชั้นเรียน จากนั้นให้ผู้เรียนฝึกการสนทนาพร้อมกับเพื่อนในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด โดยนำคำกริยาที่กำหนดในวงเล็บในแต่ละประโยค ไปเขียนเติมลงใน ประโยคให้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปตัวอย่างการสนทนา แล้วเขียนบทสนทนาให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่ ตนเองใฝ่ฝันไว้ โดยเขียนบทสนทนาลงในช่องว่างและศึกษาตัวอย่างบทสนทนา จากนั้นให้ผู้เรียน แสดงบทบาทสมมุติกับเพื่อนร่วมชั้น ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินทักษะ การพูด

#### TALKING ABOUT SKILLS

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังเสียงคำถามเกี่ยวกับทักษะการทำงาน ผู้เรียนตอบคำถาม จากนั้นให้ผู้เรียน สัมภาษณ์เพื่อนในชั้นเรียนเกี่ยวกับทักษะที่กำหนดตามภาพ แล้วอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนสัมภาษณ์เพื่อนร่วมชั้นเกี่ยวกับทักษะของบุคคล โดยใช้คำถามที่กำหนด ให้ผู้เรียนจดบันทึกคำตอบที่ได้จากการสัมภาษณ์ลงในช่องว่าง ให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการใช้คำเพื่อระบุความสามารถเช่นคำว่า “can”, “be able to”, “be keen on” และ “be good at” โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่างและยกตัวอย่าง เพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน  
ผู้สอนให้ข้อชี้แนะและข้อสังเกตแก่ผู้เรียนเพิ่มเติม
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดตอบคำถามเกี่ยวกับทักษะการทำงานของแต่ละอาชีพ โดยเขียนคำตอบ ลงในช่องว่าง ให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำคลิปการสนทนา แล้วตอบคำถามเพื่อตรวจสอบความเข้าใจ จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียน แสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนอ่านบทสนทนาที่มีบางคำถูกตัดออกไป จากนั้นให้ผู้เรียนฟังบทสนทนา 4 บทสนทนา บทสนทนาละ 2 ครั้ง  
เติมคำที่หายไปลงในช่องว่าง ให้สัมพันธ์กับรูปภาพที่กำหนด ผู้สอนให้ผู้เรียน แสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

#### DISCOVER YOURSELF

- ผู้สอนให้ผู้เรียนเติมคำศัพท์ที่ชื่ออาชีพ ซึ่งต้องมีทักษะงานตามที่ระบุไว้ในตาราง ให้ผู้เรียนศึกษาจาก ตัวอย่าง  
จากนั้นผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วยกตัวอย่างเพิ่มเติม เพื่อเรียนรู้ร่วมกัน

#### ROLE-PLAY

- ผู้สอนให้ผู้เรียนทำงานเป็นคู่ ฟังคลิปบทสนทนาตัวอย่าง แล้วเขียนบทสนทนาบอกเล่าข้อมูลเกี่ยวกับ ทักษะการทำงาน  
โดยศึกษาจากตัวอย่างและเขียนบทสนทนาของตนเองลงในช่องว่าง จากนั้นให้ ผู้เรียนแสดงบทบาทสมมุติร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน  
ผู้สอนประเมินทักษะการพูดของผู้เรียนโดยใช้แบบ ประเมินทักษะการพูด

#### PRONUNCIATION OF -S

- ผู้สอนให้ความรู้เพิ่มเติมแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการออกเสียง -S ที่ตามหลังตัวสะกด ต่างกัน และความ แตกต่างของเสียง  
โดยให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกันในชั้น เรียน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนศึกษาคำศัพท์ที่กำหนดจำนวน 22 คำ จากนั้นให้ระบุเสียง -S ที่อยู่ท้ายคำแต่ละคำ ให้ผู้เรียนพิจารณาคำตอบ  
ตามหลักการใช้ภาษา ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน ผู้เรียนยกตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน
- ผู้สอนให้ผู้เรียนจำแนกคำศัพท์ที่กำหนดตามเสียง -S ที่อยู่ท้ายคำ ให้ผู้เรียนเขียนคำตอบตามกลุ่มเสียง  
ผู้สอนให้ผู้เรียนแสดงคำตอบและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน แล้วให้ผู้เรียนฝึกการออกเสียงตามหลัก ภาษา

#### WRITING & REPORTING

- ผู้สอนให้ผู้เรียนฟังคลิปเสียงการพูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานในฝัน จากนั้นให้ผู้เรียนสร้างตารางข้อมูลตาม  
ตัวอย่างแล้วกรอกรายละเอียดข้อมูลของงานที่ตนเองใฝ่ฝันเอาไว้ จากนั้นนำข้อมูลไปเขียนบรรยาย เป็นความเรียงจำนวน 1 ย่อหน้า  
ให้ผู้เรียนศึกษาจากตัวอย่าง แล้วนำข้อมูลที่เขียนขึ้นมามาบอกเล่าให้ เพื่อนร่วมชั้นฟัง

## 9. งานที่มอบหมาย

### 9.1. ก่อนเรียน

- ศึกษาประมวลคำศัพท์
- ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
- สืบค้นคำศัพท์เกี่ยวกับชื่ออาชีพและความรับผิดชอบ
- เรียนรู้เกี่ยวกับทักษะงานต่าง ๆ

### 9.2. ระหว่างเรียน

- ฝึกฝนการสนทนาเรื่อง Defining Dream Jobs / Talking about Skills
- ศึกษาหลักการไวยากรณ์เรื่อง Present Simple Tense เพิ่มเติมจากเว็บไซต์
- ศึกษาหลักการไวยากรณ์เรื่อง Can, Be able to, Good at, Keen on เพิ่มเติมจากเว็บไซต์และ พจนานุกรมออนไลน์

### 9.3. หลังเรียน

- แสดงบทบาทสมมติ (Role-play)
- ทดสอบหลังเรียน (Posttest)
- ประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 10. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

### 10.1. สื่อสิ่งพิมพ์

- เอกสารประกอบการสอนเรื่อง Defining Dream Jobs และ Talking about Skills
- Grammar Websites: Present Simple Tense
- Grammar Websites: Can, Be able to, Good at, Keen on

### 10.2. สื่อโสตทัศน์

- คลิปเสียงการสนทนา
- VDO on YouTube

### 10.3. สื่ออุปกรณ์

- อุปกรณ์มือถือ
- ชุดเครื่องเสียง
- Laptop

### 10.4. แหล่งการเรียนรู้

- พจนานุกรมออนไลน์
- แบบทดสอบบน Google Form / quiz

## 11. การวัดผลและประเมินผล

### 11.1. เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

- Pretest
- Posttest
- แบบประเมินทักษะการพูด
- แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 11.2. เกณฑ์การประเมินผล

### 11.2.1. เกณฑ์การให้คะแนนทักษะการพูด

- 5 = ยอดเยี่ยม
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 1 = ต้องปรับปรุง

### 11.2.2. เกณฑ์การประเมินผล

- ได้คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป = ดีมาก
- ได้คะแนน ร้อยละ 70-79 = ดี
- ได้คะแนน ร้อยละ 50-69 = ปานกลาง
- ได้คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ปรับปรุง

## 12. เอกสารอ้างอิง

.....

.....

.....

## 13. บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....