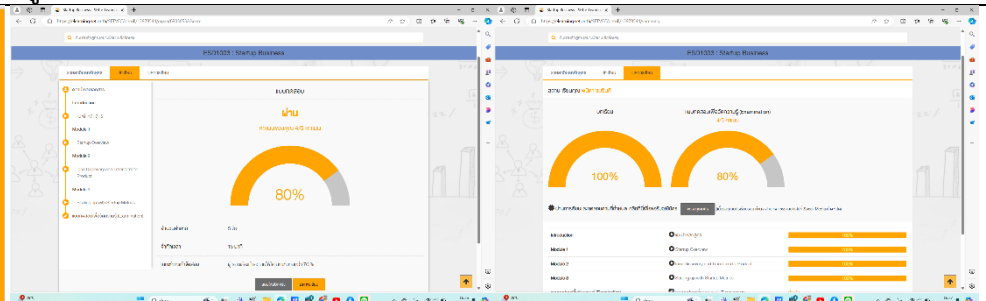




รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมหลักสูตร Startup Business
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวพนิดา ขมยินดี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระบบออนไลน์
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าอบรมออนไลน์ หลักสูตร Startup Business จำนวน ๑ ชั่วโมง ๘ นาที
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานต่าง ๆ ของสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อให้รู้จักกับลักษณะของธุรกิจสตาร์ทอัพ และเข้าใจวิธีการเติบโตของสตาร์ทอัพผ่าน Stage of startup รวมถึง Startup Ecosystem ที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ เพื่อให้เห็นแนวทางการหาไอเดีย และการตรวจสอบไอเดียที่เหมาะสมกับการทำธุรกิจสตาร์ทอัพ ตลอดจนเข้าใจวิธีการพัฒนาไอเดียให้เป็นผลิตภัณฑ์ผ่านวิธีการของ lean startup ๓.๓ เข้าใจการวัดผลของสตาร์ทอัพเพื่อการเติบโต ผ่าน Startup Metrics ต่างๆ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวพนิดา ขมยินดี)
ตำแหน่งพนักงานราชการ (ครู)
วันที่รายงาน ๑ ก.ค. ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นางสาวพนิดา ขมยินดี.)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี
วันที่รายงาน ๑ ก.ค. ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่...../...../.....