



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมรับลงทะเบียนระดับชั้น ปวช.๒/ปวช.๓/ปวส.๒ ภาคปกติ ทวิ ภาคีและภาคสมทบ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวพนิดา ชมยินดี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานที่ ๑๑๓/๒๕๖๗ ลว. ๑๙ มี.ค.๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	๑.คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารหลักฐานรับมอบตัวลงทะเบียน นักเรียน ระดับ ปวช.๒ กลุ่ม ๑ ระบบทวิภาคี ปวส.๒ กลุ่ม ๒ ปวส.๒ กลุ่ม ๓ ภาคสมทบ ๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและงานบัญชี รับเงินลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนของผู้เรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพทั้งต่อตนเองและผู้ร่วมประกอบ วิชาชีพ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวพนิดา ชมยินดี.)
ตำแหน่งพนักงานราชการ (ครู)
วันที่รายงาน ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นางสาวพนิดา ชมยินดี.)
ตำแหน่งพนักงานราชการ (ครู)
วันที่รายงาน ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ 
(นายประพติ พฤตชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
วันที่ 6 / 4 / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ 
(นายนิมิตร ศรียานัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ 6 / 4 / ๖๗