



**รายงานผลการปฏิบัติงาน  
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

|                                                  |                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อกิจกรรม/โครงการ                              | เข้าร่วมประชุมมอบหมายนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานครั้งที่ ๒                                                                                                                                        |
| ชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                | นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี                                                                                                                                                                             |
| คำสั่ง/ผู้มอบหมาย                                | บันทึกข้อความวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานที่ ๓๒๑๑/๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญประชุม                                                                                                                             |
| วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน                    | วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทองมงคล                                                                                                                                                       |
| ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ       | รับทราบมอบหมายนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานของภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗                                                                                                                         |
| ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น) | <p>๑. ต่อสถานศึกษา<br/>เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ<br/>เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> |

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ลงชื่อ..... <i>Aung</i> .....ผู้รายงาน<br>(นางสาวอังศุพิชญ์ ภักดี)<br>ตำแหน่ง ครู<br>วันที่รายงาน ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗                                                  | ลงชื่อ..... <i>Ang</i> .....ผู้รับรอง<br>(นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ)<br>ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์<br>วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗                                                                   |
| ความเห็นรองผู้อำนวยการ<br>ฝ่ายบริหารทรัพยากร<br><br>ลงชื่อ..... <i>Sur</i> .....<br>(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร<br>วันที่ ๒๙/๑๑/๒๕๖๗ | ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน<br><br>ลงชื่อ..... <i>Sur</i> .....<br>(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)<br>รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน<br>วันที่ ๒๙/๑๑/๒๕๖๗ |