



รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567)

โดย

นายองค์อาจ รุ่งเรือง
ตำแหน่ง พนักงานราชการ (ยังไม่มีวิทยฐานะ)
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 5
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ระหว่างวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2567

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นายองค์อาจ.....นามสกุล.....รื่อง.....ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ.....วิทยฐานะ... ยังไม่มีวิทยฐานะ...
 สถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน

☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ

ข้าพเจ้าได้แสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ยังไม่มีวิทยฐานะ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา บัดนี้ การพัฒนางานตามข้อตกลง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ...ยังไม่มีวิทยฐานะ...ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

➤ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 468 ชั่วโมง/ภาคเรียน ดังนี้

รายวิชา เทคนิคการผลิตด้วยเครื่องมือกลซีเอ็นซี	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา โปรแกรมเอ็นซีพื้นฐาน	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา ผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องมือกลซีเอ็นซี	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา โครงงาน	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา ฝึกงาน	จำนวน 72 ชั่วโมง/ภาคเรียน
รายวิชา กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	จำนวน 36 ชั่วโมง/ภาคเรียน

2. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน216..... ชั่วโมง/ภาคเรียน
 - 2.1 การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC.....72..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - 2.2 การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC จำนวน 72 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - 2.3 กิจกรรม Home room จำนวน 36 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - 2.4 การประชุมผู้ปกครอง จำนวน 36 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - 2.5 กิจกรรมบริการชุมชน จำนวน 36 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
3. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน216..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - 3.1 หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 216 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
4. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน80... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
 - 4.1 โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน จำนวน 20 ชั่วโมง
 - 4.2 โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสัมมนาวัฒนธรรมสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ฯ จำนวน 20 ชั่วโมง
 - 4.3 โครงการการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศฯ จำนวน 20 ชั่วโมง
 - 4.4 โครงการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.5 โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้เรียน(RMS) จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.6 โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะฯ จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.7 โครงการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยระดับสถานศึกษา จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.9 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.10 โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะ ฯ จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.11 โครงการประหยัดและอดออม (ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล) จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.12 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.13 โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพครูผู้สอน จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.14 โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.15 โครงการบริหารจัดการวิชาชีพและจิตอาสาสู่ชุมชน Fix it จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.16 โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.17 โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.18 โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.19 โครงการมอบทุนการศึกษา จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.20 โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ 2567 จำนวน 10 ชั่วโมง
 - 4.21 โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566จำนวน 10 ชั่วโมง

4.22 โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.23 โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.24 โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.25 โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.26 โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2567	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.27 โครงการพัฒนาสมาชิกเป็นคนเก่งมีความสุข	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.28 โครงการพัฒนาสมาชิกเป็นคนดีมีความสุข	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.29 โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.30 โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพครูผู้สอน	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.31 โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.32 โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.33 โครงการรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.34 โครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.35 โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา+เอสไอ	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.36 โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(v-net)	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.37 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการสอนแบบบูรณาการ	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.38 โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.39 โครงการแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.40 โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	จำนวน 10 ชั่วโมง
4.41 โครงการส่งเสริมความเป็น Excellt Center สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	จำนวน 10 ชั่วโมง

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 24 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

รายวิชางานฝึกฝีมือ

จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมชั่วโมงภาระงานทั้งหมด ...30... ชั่วโมง/สัปดาห์ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 ข้าพเจ้ามีภาระงาน ☒ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4

๑.๑ - ๑.๒

เอกสารหลักฐาน ตารางสอนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตารางเรียนประจำภาคเรียน 2 ปีการศึกษา 2566

ตารางนักเรียนชั้น ปวช.1 ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างกลโรงงาน สาขางาน เครื่องมือกล กลุ่ม 1

ครูที่ปรึกษา อ.องค์อาจ ฟุ้งเรือง

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ท.	ป.	น.	ชม.	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ท.	ป.	น.	ชม.
20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1	36	20100-1003	งานฝึกฝีมือ	0	6	2	108
20000-1202	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	0	2	1	36	20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	72
20000-1602	พลศึกษา	1	0	1	18	20100-1007	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1	3	2	72
20001-2001	คอมพิวเตอร์และงานสารสนเทศเพื่ออาชีพ	1	2	2	54	20102-2001	เขียนแบบเครื่องมือกล 1	1	3	2	72
20100-1002	วัดฐานช่างอุตสาหกรรม	2	0	2	36	20102-2010	อบชุบโลหะ	1	3	2	72
						20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0	36
	รวม	4	6	7	180		รวม	4	20	10	432

ลงชื่อ.....

(นายจิตต์วัฒนา บุญเลิศ)

หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน

ลงชื่อ.....

(นายประพจน์ พุดชนะ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเบญจมาภรณ์ หุ่นงาม)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรีภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑.๑ - ๑.๒

เอกสารหลักฐาน ตารางสอนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ตารางสอนครู ประจำภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2567

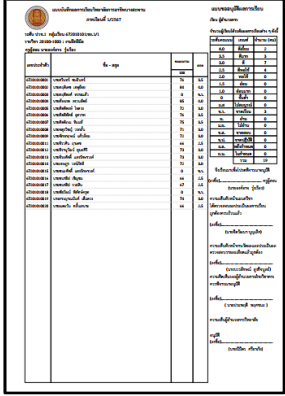
ชื่อผู้สอนนายองค์อาจ ฟุ้งเรือง วุฒิ เทคนิคอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน หน้าที่พิเศษ หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

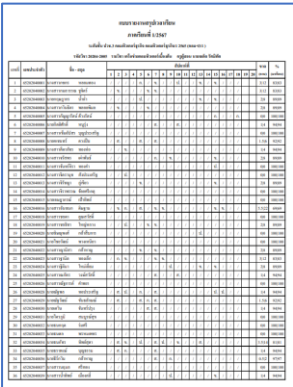
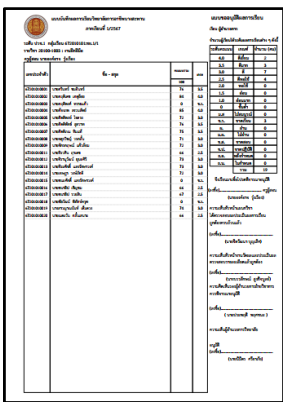
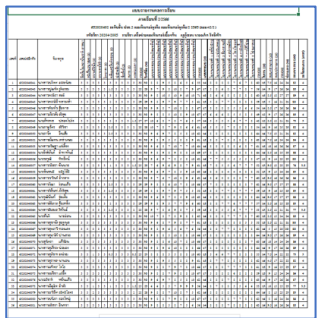
เริ่มเวลา	7:30	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
ถึงเวลา	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
วัน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
จันทร์	เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง	งานฝึกฝีมือ					งานฝึกฝีมือ				
		พื้นที่งานฝึกฝีมือ				ชย.1/5	พื้นที่งานฝึกฝีมือ		ชย.1/5		
อังคาร		งานฝึกฝีมือ					งานฝึกฝีมือ				
		พื้นที่งานฝึกฝีมือ				ชอ.1/1-2	พื้นที่งานฝึกฝีมือ		ชอ.1/1-2		
พุธ							PLC		Homeroom		
		งานฝึกฝีมือ					งานฝึกฝีมือ				
พฤหัสบดี		พื้นที่งานฝึกฝีมือ				ชย.1/1	พื้นที่งานฝึกฝีมือ		ชย.1/1		
		งานฝึกฝีมือ					งานฝึกฝีมือ				
ศุกร์		พื้นที่งานฝึกฝีมือ				ชย.1/3	พื้นที่งานฝึกฝีมือ		ชย.1/3		
		รวมชั่วโมงสอน.....24.....ชั่วโมง				คาบสอน ปวช.....24..... ชั่วโมง คาบสอน ปวส..... ชั่วโมง		รวมชั่วโมงสอนหลักสูตรระยะสั้น.....ชั่วโมง		รวมคาบเบิก.....12.....ชั่วโมง	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ท - ป - น		รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ท - ป - น			
20100-1003	งานฝึกฝีมือ		0 - 6 - 2								

๒. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

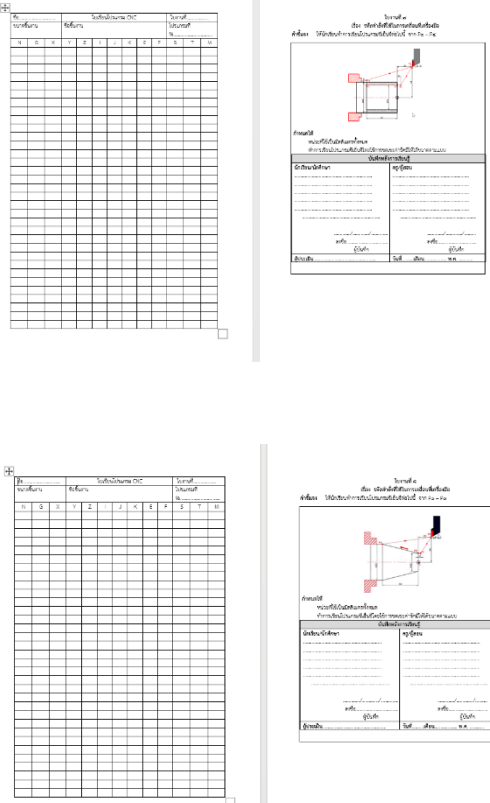
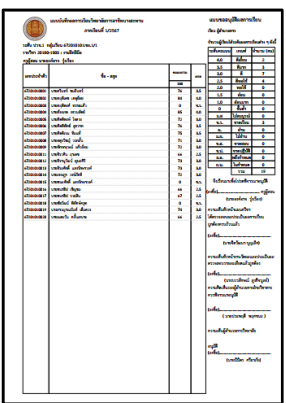
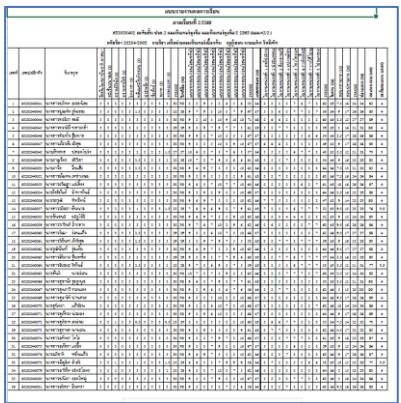
ข้าพเจ้า ...นายองค์อาจ รุ่งเรือง.... ตำแหน่ง พนักงานราชการ วิทยฐานะ...(ยังไม่มีวิทยฐานะ).. ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระสอนเป็นไปตาม กคศ.กำหนด มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะ มีความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยแสดงให้เห็นว่าเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงบันดาลใจ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง เพื่อแก้ไขปัญหา ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรมให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้ ดังต่อไปนี้

งาน (Tasks)	๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ● มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร บริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหา ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เติบโตตามศักยภาพส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น
ตัวชี้วัด (Indicators)	● ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของผู้มีสิทธิ์สอบมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ● ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะที่สำคัญตามเกณฑ์สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	● ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีสิทธิ์สอบมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ● ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสมรรถนะที่สำคัญตามเกณฑ์สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
<u>วิชาโปรแกรม cnc</u> 	 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวก และสามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ สามารถเรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมการเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีพฤติกรรมการเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	
   	
นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๐	
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ มีการสร้าง และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด และสามารถสร้างนวัตกรรมเองได้
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ เข้าศึกษาเรียนรู้เนื้อหาจากสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งการเรียนรู้ที่ครูสร้างขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าศึกษาเรียนรู้เนื้อหาจากสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งการเรียนรู้ที่ ครูสร้างขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
	 
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☒ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☐ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง
งาน (Tasks)	๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีรูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้แก้ไข ปัญหาการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของผู้มีสิทธิ์สอบมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีสิทธิ์สอบมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๙

หน่วยการเรียนรู้และสมรรถนะประจำหน่วย

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด

[illegible]

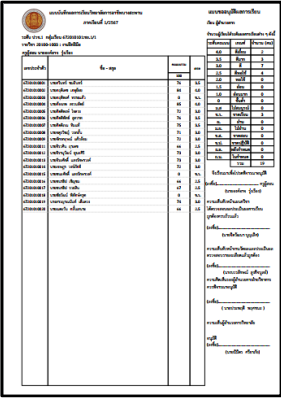
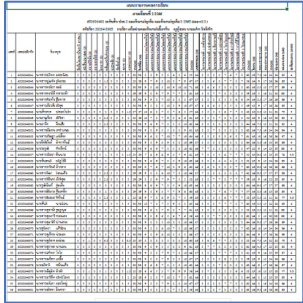
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับฯที่คาดหวังมาก

๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง

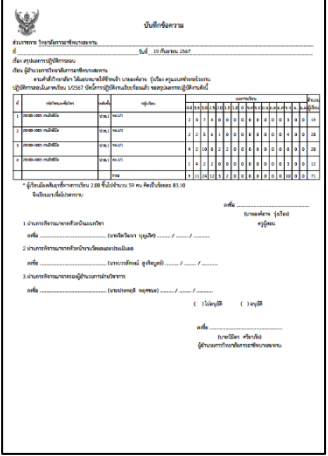
๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง

๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ ● มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน และนำผลการศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหา หรือพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้
ตัวชี้วัด (Indicators)	● ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการแก้ปัญหาในการเรียนรู้ ส่งผลให้มีพัฒนาการเรียนรู้ที่ดีขึ้น และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	● ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการแก้ปัญหาในการเรียนรู้ ส่งผลให้มีพัฒนาการเรียนรู้ที่ดีขึ้น และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

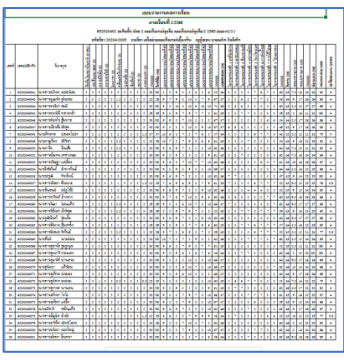
เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
 รายงานการวิจัย การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้ชุดฝึก นักเรียน ปวช.๑ ช่างกลโรงงาน วิชาภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นางอศัตตา ฟูเรือง ครู แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ถึง : ท่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัดหนองบัวลำภู เรียน : ท่านผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีวศึกษาจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง : รายงานผลการวิจัยการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้ชุดฝึก นักเรียน ปวช.๑ ช่างกลโรงงาน วิชาภาษาอังกฤษ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ บทคัดย่อ การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้น ปวช.๑ ช่างกลโรงงาน โดยใช้ชุดฝึกและแบบฝึกหัดที่จัดทำขึ้นเอง และแบบฝึกหัดที่จัดทำโดยครูผู้สอน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ นักเรียนชั้น ปวช.๑ ช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ ชุดฝึกและแบบฝึกหัดที่จัดทำขึ้นเอง และแบบฝึกหัดที่จัดทำโดยครูผู้สอน การเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การนำเสนอผลการวิจัย โดยใช้ตารางสรุปผลการวิจัย และแบบฝึกหัดที่จัดทำขึ้นเอง และแบบฝึกหัดที่จัดทำโดยครูผู้สอน	  นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☒ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☐ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ● จัดบรรยากาศเหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี
ตัวชี้วัด (Indicators)	● ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนอยู่ในระดับดี
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	● ผู้เรียนร้อยละ ๙๖.๘๙ ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนอยู่ในระดับดี

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
	
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

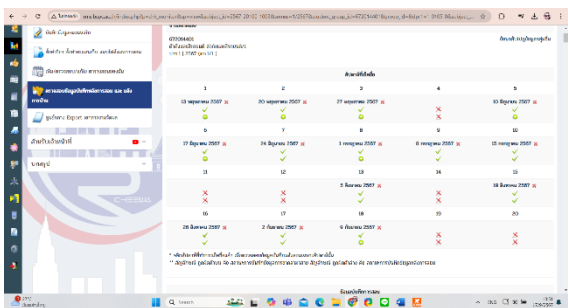
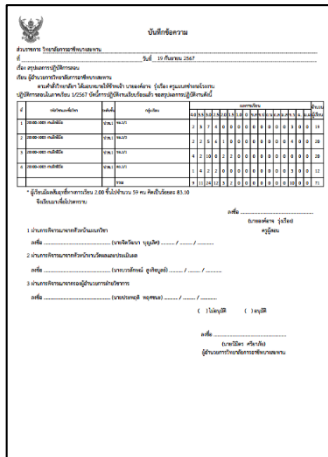
12

งาน (Tasks)	๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม
ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

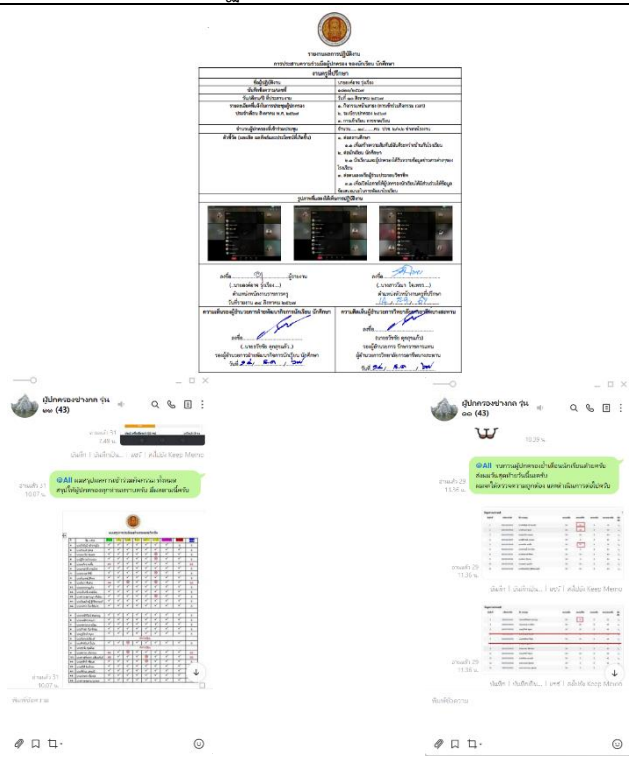
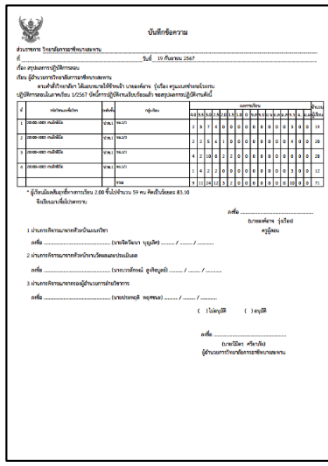
เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
	
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

งาน (Tasks)	๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา จัดทำข้อมูล สารสนเทศในระบบบริหารสถานศึกษา ศร.๐๒ ออนไลน์ และระบบ RMS ทั้งในส่วนของผู้สอนและครูที่ปรึกษา เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน ใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

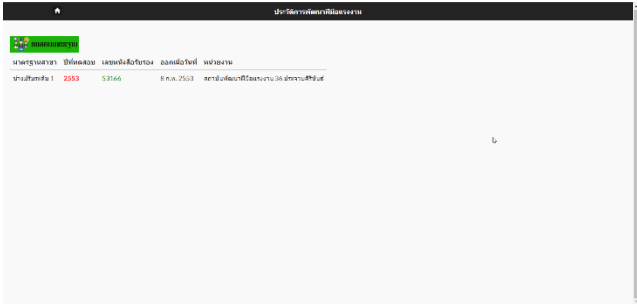
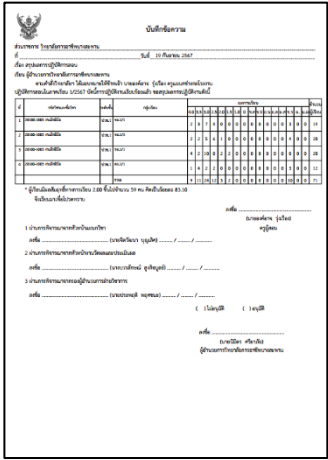
เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
 	 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☒ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☐ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหาผู้เรียน และเยี่ยมบ้านเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๙๗ ได้รับการดูแลช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

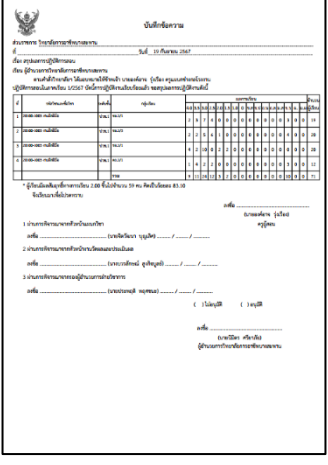
เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
 เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks) ประกอบด้วย: - หน้าแรก: แสดงข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน และข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - หน้าข้อมูลนักเรียน: แสดงข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เช่น ชื่อ, นามสกุล, เลขที่, ชั้นเรียน, และผลการเรียน - หน้าข้อมูลผลการเรียน: แสดงผลการเรียนรายวิชาของนักเรียน - หน้าข้อมูลการเยี่ยมบ้าน: แสดงข้อมูลการเยี่ยมบ้านของนักเรียน - หน้าข้อมูลการดูแลช่วยเหลือ: แสดงข้อมูลการดูแลช่วยเหลือของนักเรียน	 เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด ประกอบด้วย: - หน้าแรก: แสดงข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน และข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - หน้าข้อมูลนักเรียน: แสดงข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เช่น ชื่อ, นามสกุล, เลขที่, ชั้นเรียน, และผลการเรียน - หน้าข้อมูลผลการเรียน: แสดงผลการเรียนรายวิชาของนักเรียน - หน้าข้อมูลการเยี่ยมบ้าน: แสดงข้อมูลการเยี่ยมบ้านของนักเรียน - หน้าข้อมูลการดูแลช่วยเหลือ: แสดงข้อมูลการดูแลช่วยเหลือของนักเรียน
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนา รูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	● ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
---	--

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
 	 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๙
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

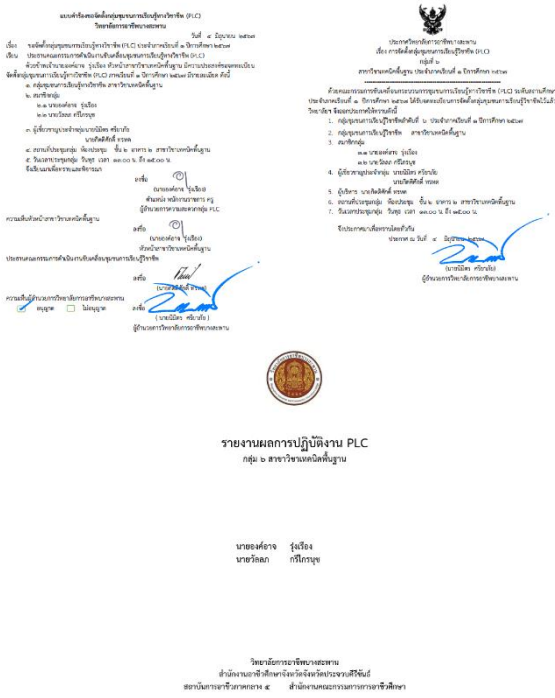
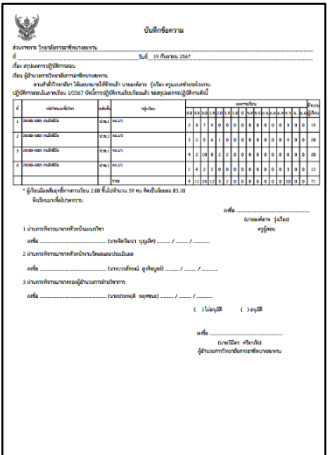
งาน (Tasks)	๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ ● การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ ผ่านการประชุมผู้ปกครอง และการเยี่ยมบ้านเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนา ผู้เรียน
ตัวชี้วัด (Indicators)	● ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาทางการเรียนโดยความร่วมมือระหว่างครู กับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้น อ้างอิงตัวชี้วัด	● ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาทางการเรียนโดยความร่วมมือระหว่างครู กับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
	
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

งาน (Tasks)	๓.๑ พัฒนตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง พัฒนตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาสมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอน โดยการเข้ารับการอบรม สัมมนา การสร้างบทเรียนออนไลน์ และ Classroom
ตัวชี้วัด (Indicators)	ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ของผู้มีสิทธิ์สอบ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด	ผู้เรียนร้อยละ ๙๖.๙๗ ของผู้มีสิทธิ์สอบ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด
 เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงงาน (Tasks): 1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม PLC อย่างสม่ำเสมอ 2. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 3. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 4. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 5. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 6. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 7. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	 เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด: 1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม PLC อย่างสม่ำเสมอ 2. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 3. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 4. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 5. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 6. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 7. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง
๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง	๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

งาน (Tasks)	๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน
ตัวชี้วัด (Indicators)	● ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด	● ผู้เรียนร้อยละ ๘๖.๘๙ ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง งาน (Tasks)

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้เรียน:
 ผู้สอน:
 วิชา:
 ภาคเรียนที่:
 ปีการศึกษา:

วัตถุประสงค์การเรียนรู้:

ผู้เรียนสามารถ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้เรียน:
 ผู้สอน:
 วิชา:
 ภาคเรียนที่:
 ปีการศึกษา:

วัตถุประสงค์การเรียนรู้:

ผู้เรียนสามารถ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

เอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ผลที่เกิดขึ้นอ้างอิงตัวชี้วัด

ใบวัดผล

ผู้เรียน:
 ผู้สอน:
 วิชา:
 ภาคเรียนที่:
 ปีการศึกษา:

วัตถุประสงค์การเรียนรู้:

ผู้เรียนสามารถ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับ:

1. ...
 2. ...
 3. ...

ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม:

1. ...
 2. ...
 3. ...

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ๑/๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๙

๑. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก

๒. ☐ ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง

๓. ☐ ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง

๔. ☒ ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับปรุงยุค การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย หรือประเด็นท้าทาย เรื่อง คุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพบริการอุตสาหกรรม สาขามาตรวิทยา อาชีพ ผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดด้านมิติ ระดับ ๑

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

การเรียนรู้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับมาตรวิทยา ของสาขาวิชาช่างกลโรงงาน มีหลายวิชา ทั้งในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสภาวะปัจจุบัน เครื่องจักรกลส่วนใหญ่มีการควบคุมด้วยระบบซีเอ็นซี ดังนั้น การเรียนการสอน ตลอดจนการถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และผู้ที่ให้ความสนใจในมาตรวิทยา จึงมีความสำคัญเป็นอย่างมาก การพัฒนาให้สาขาวิชาช่างกลโรงงานให้มีความเป็นเลิศทางการศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในด้านการพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาประเทศ

ดังนั้นในฐานะหัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงานจึงมีแนวความคิดที่จะพัฒนาและยกระดับสาขาวิชาช่างกลโรงงานให้ได้มาตรฐานความเป็นเลิศทางการศึกษา (Excellent Center) ในด้านมาตรวิทยา

๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

๑. พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒.๑ ศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับมาตรวิทยา

๒.๒ ดำเนินการประชุมวางแผนในการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการมาตรวิทยา

๒.๓ ดำเนินการประชุมวางแผนในการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับมาตรวิทยา เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถให้สอดคล้องกับมาตรฐานความเป็นเลิศทางการศึกษา (Excellent Center)

๒.๔ นำผลการประชุมวางแผนและพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติการมาตรวิทยา นำไปปฏิบัติ

๒.๕ นำผลการประชุมวางแผนและพัฒนาพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับมาตรวิทยา นำไปพัฒนาบุคลากร

๒.๖ นำผลการปฏิบัติงานทั้งในด้านการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร ไปสู่การพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพต่อไป

๓. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

๓.๑ เชิงปริมาณ

ห้องปฏิบัติการมาตรวิทยา มีวัสดุครุภัณฑ์พร้อมในการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติในการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับมาตรวิทยา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

แผนกวิชาช่างกลโรงงานได้รับการรับรองเป็น Excellent Center จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ศธ ๐๖๓๙.๗/ ๑๕๓



วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ตำบลทองมงคล อำเภอบางสะพาน
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๖๒๓๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอยื่นคำขอเป็นองค์กรรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพบริการ
อุตสาหกรรม สาขามาตรวิทยา อาชีพผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดสาขามิติ ระดับ ๓ คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ ๓
เรียน ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การมหาชน)
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบคำขอเป็นองค์กรรับรองสมรรถนะของบุคคล จำนวน ๓ ชุด

ตามที่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ(องค์การมหาชน) มีนโยบายสนับสนุนการประเมินสมรรถนะของ
บุคคลตามมาตรฐานอาชีพและสมรรถนะบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นการส่งเสริมให้มีการประเมิน
เพื่อได้รับประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ นั้น

ในกรณีนี้ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน มีความประสงค์ขอเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรอง
สมรรถนะของมาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพบริหารการอุตสาหกรรม สาขามาตรวิทยา อาชีพผู้สอบเทียบ
เครื่องมือวัดสาขามิติระดับ ๓ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามความต้องการของ
สถานประกอบการ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิมิตร ศรีธัญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ฝ่ายวิชาการ
งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
โทรศัพท์ ๐๗๒-๖๔๗๓๐๖๒
โทรสาร ๐๗๒-๖๔๗๓๐๖๒
<http://www.bspsc.ac.th>



ยื่นคำมาตรฐานอาชีพ

สาขาวิชาชีพ บริการอุตสาหกรรม
สาขา มาตรฐานวิทยา

อาชีพ ผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดสาขามิติ
คุณวุฒิวิชาชีพระดับ ๓



เลขที่คำขอ

วันที่

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
แบบยื่นคำขอรับการรับรองเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

* โปรดกรอกข้อมูลให้ละเอียดตามความเป็นจริง

ข้อมูลใดไม่ใช่ขอให้อธิบายไว้ และหากที่ว่างไม่พอให้จัดทำเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้ *

วัตถุประสงค์ในการยื่น

- ☒ ขอรับการรับรองใหม่ ☐ ขอสถานที่ในการจัดการประเมินเพิ่มเติม
- ☐ ขยายขอบข่ายการรับรอง ☐ อื่นๆ
- ☐ เพิ่มอาชีพ เพิ่มคุณวุฒิวิชาชีพระดับ
- ☐ มาตรฐานอาชีพ หรือสมรรถนะ
- ☐ มาตรฐานอาชีพ หรือสมรรถนะ (เนื่องจากมาตรฐานอาชีพมี แก้ไข ปรับปรุง โดยสถาบัน)

๑. ข้อมูลองค์กร

ชื่อองค์กรที่ยื่นคำขอ ...วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

หมายเลขทะเบียนนิติบุคคล 0 - 9 9 4 0 - 0 0 5 4 8 - 1 5 - 0

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ...101.....หมู่ที่ ...1.....ตรอก/ซอยถนนเพชรเกษม..... ตำบล/แขวงทองมั่งคด.....อำเภอ/เขตบางสะพาน.....จังหวัดประจวบคีรีขันธ์.....รหัสไปรษณีย์...77230...โทรศัพท์ ... 0 3269 7062...โทรสาร...0 3269 7062...เว็บไซต์www.bspc.ac.th.....

เวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์.....ถึง.....วันศุกร์.....เวลา.....08.00 น.....ถึง.....16.30 น.....

๒. ผู้แทนองค์กร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามกฎหมาย หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ)

ชื่อ.....นายนิมิตร ศรีชัย.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ.....

เลขประจำตัวประชาชน 3 - 8 6 0 1 - 0 0 3 2 8 - 3 5 - 8

โทรศัพท์ 0 3269 7062.....โทรสาร..... 0 3269 7062.....โทรศัพท์มือถือ.....09 8168 9899.....

E-mailnimitthai@hotmail.com..... E-mail

๓. ผู้ประสานงานองค์กร

ชื่อ.....นายจิตติมา บุญเลิศ.....ตำแหน่ง.....ครู ชำนาญการ.....

เลขประจำตัวประชาชน 3 - 7 7 0 4 - 0 0 2 8 3 - 9 5 - 4

โทรศัพท์ 0 3269 7062.....โทรสาร..... 0 3269 7062.....โทรศัพท์มือถือ.....08 1195 0793.....

๔. สถานที่ในการจัดการประเมิน จำนวน1..... แห่ง

ชื่อสถานที่ในการจัดการประเมิน.....วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ตั้งอยู่เลขที่ ...101.....หมู่ที่ ...1.....ตรอก/ซอย1.....ถนนเพชรเกษม.....ตำบล/แขวงทองมั่งคด.....อำเภอ/เขตบางสะพาน.....จังหวัดประจวบคีรีขันธ์.....รหัสไปรษณีย์...77230...โทรศัพท์ ... 0 3269 7062...โทรสาร... 0 3269 7062...

เวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์.....ถึง.....วันศุกร์.....เวลา.....08.00 น.....ถึง.....16.30 น. หมายเหตุ : ถ้าระบุสถานที่ที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะไม่ครบตามเอกสาร ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ	
๕. ประเภทองค์กร ☒ ส่วนราชการ ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ องค์การมหาชน ☐ อื่น ๆ ระบุ	
๖. ขอบข่ายที่ขอรับการรับรองเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ๖.๑ มาตรฐานอาชีพ สาขาวิชาชีพ บริการอุตสาหกรรม สาขา มาตรฐานอาชีพ อาชีพ ผู้สอบเทียบเครื่องมือวัดสามมิติ คุณวุฒิวิชาชีพระดับ 3 อาชีพ..... คุณวุฒิวิชาชีพระดับ..... ระบุได้มากกว่า 1 สาขาวิชาชีพ ๖.๒ สมรรถนะ สมรรถนะ..... คุณวุฒิวิชาชีพระดับ..... สมรรถนะ..... คุณวุฒิวิชาชีพระดับ..... หมายเหตุ : ถ้าระบุสาขาวิชาชีพ สาขา อาชีพ สมรรถนะ ไม่ครบตามเอกสาร ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ	
๗. เอกสารประกอบการพิจารณาฉบับภาษาไทยที่ยื่นพร้อมคำขออนุมัติ (ถ้ายังบังคับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออกหนังสือรับรองแก่ องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ พ.ศ. ...) ๗.๑ สำเนาเอกสารการจัดตั้งหรือหนังสือบริคณห์สนธิแสดงการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคล ๗.๒ หนังสือมอบอำนาจในการมีพิธีการมอบอำนาจ ๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ๗.๔ แผนที่ตั้งสถานที่ที่จะใช้เป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะ ๗.๕ เอกสารแสดงรายละเอียดของอาคาร สถานที่ เครื่องจักร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามแบบ วิธ.๐๐๒ ๗.๖ เอกสารแสดงแผนภูมิการบริหารจัดการองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะพร้อมรายชื่อและตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบตามแบบ วิธ. ๐๐๓ ๗.๗ ตัวอย่างผลงาน หรือกิจกรรม ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ หรือการพัฒนากำลังแรงงาน ในสาขา วิชาชีพที่ขอการรับรองมาแล้ว เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ข้อมูลตามที่ระบุไว้ในคำขอ รวมทั้งเอกสารและหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาทั้งหมดเป็นความจริง
- จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการรับรองและการ

ลงชื่อ ผู้รับคำขอ

(.....นายนิมิตร ศรียาว.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๓

หมายเหตุ: ให้ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามกฎหมาย หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

ขอสงวนสิทธิ์เพิ่มเติมได้ที่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

๑๑๑๑ อาคารพิธี แสงสีทอง ชั้น ๑๔ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

โทร. ๐๒-๐๙๕-๙๙๙๙ ต่อ ๒๐๐๓ โทรสาร ๐๒-๐๙๕-๙๙๙๙

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ.....

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ วิทยฐานะ (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

ผู้รายงานข้อตกลงในการพัฒนางาน

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....