



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เข้าพบนักเรียนในที่ปรึกษาระดับชั้น ปวช.๓/๑ สาขาวิชาการบัญชี (สป.ที่ ๒)
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความ ที่ ๒๗๕๖/๒๕๖๗ ลว. ๑๕ ต.ค. ๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ณ ห้องเรียน ๔๒๕
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	๑. ความรับผิดชอบในการเรียนของนักเรียน ๒. รายวิชาโครงการงาน ให้นักเรียนดำเนินการตามแบบฟอร์มที่มอบให้ ๓. ความมีวินัยในตนเอง ๔. ความประพฤติ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และเกิดผลดีต่อวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับข่าวสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ สามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... ผู้รายงาน (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู วันที่รายงาน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (นางสาวพินิตา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๓๑/๑๐/๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ...ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี.....  (ชญานนท์ สายนาคน) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๓๑ / ๑๐. / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ.....  (นายวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๓๑ / ๑๐ / ๖๗

“เรียนดี มีความสุข”

