



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าศึกษาต่อ (รอบโควตา) และ (รอบปกติ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานที่ ๓๘๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันเสาร์ ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โดมมณฑลวิถี
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ตรวจสอบ หลักฐานเอกสารการรับสมัคร กรอกข้อมูลประวัติและการลงทะเบียนมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ในระดับชั้น ปวช.๑ สาขาวิชาการบัญชี
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เตรียมความพร้อมในการเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เป็นการปฏิบัติที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร รับผิดชอบ สามัคคี มีน้ำใจ
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่งพนักงานราชการ ครู วันที่รายงาน ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวพนิดา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๒๓/๑๒./๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ...ฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๒๓ / ๑๒ / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๓ / ๑๒ / ๖๗

“เรียนดี มีความสุข”

