



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมเพื่อเตรียมข้อมูลและแนวทางเขียนบทความวิชาการ โครงการหนุนเสริม สนับสนุน ติดตามและประเมินการทำงานให้แก่สถานศึกษาที่รับทุนนวัตกรรม สายอาชีพชั้นสูง
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาววิณา ใจเพชร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความที่ ๑๕๕/๒๕๖๘ ลว. ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น ณ ห้องประชุมประเมินความรู้
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมข้อมูลและแนวทางเขียนบทความวิชาการ โครงการ หนุนเสริม สนับสนุน ติดตามและประเมินการทำงานให้แก่สถานศึกษาที่รับทุน นวัตกรรมสายอาชีพชั้นสูง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างแรงบันดาลใจ และแรงจูงใจในการเรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู วันที่รายงาน ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวพนิดา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๒๔/ม.ค./๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการ...ฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุดชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๔/๑.๑/๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๔/๑.๑/๖๘

“เรียนดี มีความสุข”

