



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการเรียนรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุวดี สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทองมงคล วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมเข้ากิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการเรียนรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเองเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๑.๒ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐาน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ได้รับความรู้และทักษะในการจัดทำแผนการเรียนรู้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสอศ. ๓.๒ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวสุวดี สายสกล) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวพินดา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๕/๑๐/๒๕๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๕/๑๐/๒๕๖๗

“เรียนดี มีความสุข”