



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ร่วมรับมอบตัว และรับลงทะเบียน นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (รอบโควตา)
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวสุดี สายสกล
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานที่ ๓๘๒/๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันเสาร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาในการรับมอบตัว และแจกบัตรลงทะเบียน ตรวจระเบียบ และตรวจสอบรายวิชาลงทะเบียนให้กับนักเรียนในที่ปรึกษา สาขาวิชาการบัญชี ระดับปวส.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๑.๒ วิทยาลัยฯมีนักศึกษาที่เรียนต่อในสาขาบัญชี ระดับปวส. ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน สามารถลงทะเบียนเรียนได้ตามกำหนดเวลา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวสุดี สายสกล) ตำแหน่ง ครู วันที่รายงาน ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสาวพนิดา ชมยินดี) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๒๓/๑๒/๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๓/๑๒/๖๗

“เรียนดี มีความสุข”