



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำสัปดาห์ที่ ๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อริ*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอริพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พฤษชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘-๐ / ๕๗

ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘-๑ / ๕๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อ.อ.*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๕-๑ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๕-๑ / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๑๐
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Naom*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Ol*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*abmp*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๕.๑ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๕.๑ / ๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Naun*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Ol*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*abmp*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่.....๑๓/๐๘/๒๕๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....๑๓/๐๘/๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อริพร*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอริพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พฤตชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

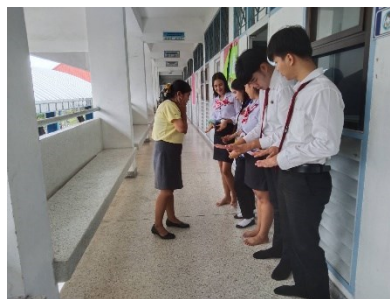
ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗

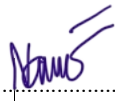
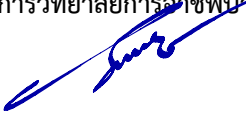


**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจระเบียบก่อนเข้าเรียน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ตรวจการแต่งกายก่อนเข้าห้องเรียน
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีระเบียบวินัย และรู้จักการรักษากฎระเบียบของสถานศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ.....  (นายประพุดิ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๓ / ๘.๑ / ๕๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ.....  (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑๓ / ๘.๑ / ๕๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เข้าร่วมโครงการพัฒนาแผนฝึกอาชีพบูรณาการร่วมกับการทำงานสู่การมีงานทำ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมโครงการพัฒนาแผนฝึกอาชีพบูรณาการร่วมกับการทำงานสู่การมีงานทำ และบริการอาหารและเครื่องดื่มให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้มีการจัดการฝึกอาชีพที่มีคุณภาพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Naun*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Orin*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*abmgs*.....
(นายประพฤติ พฤตชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*Sur*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ KMe และระบบ RMS
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความ ที่ ๑๖๑๘/๒๕๖๗ เรื่อง เชิญร่วมอบรมระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ KMe
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมอบรมระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ KMe และระบบ RMS
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้มีระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ที่มีคุณภาพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีระบบที่สามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Nawo*.....ผู้รายงาน
(นางสาวนฤมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อลิ*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘ - ๑ / ๕๖

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*สมิ*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘ - ๑ / ๕๖