



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การจัดการเรียนการสอน ประจำสัปดาห์ที่ ๒
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๐-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนสอนภายในสถานศึกษา
	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรทางวิชาชีพเข้าสู่ตลาดแรงงาน 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ในวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต 3. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
	
ลงชื่อ..... <i>Nim</i>ผู้รายงาน (นางสาวนฤมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <i>W</i>ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <i>สมยศ</i> (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... <i>๒๖</i>/..... <i>๕</i>/..... <i>๖๗</i>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน <i>ททพ</i> ลงชื่อ..... <i>สมยศ</i> (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... <i>๒๖</i>/..... <i>๕</i>/..... <i>๖๗</i>



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การจัดการเรียนการสอน ประจำสัปดาห์ที่ ๓
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๗-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนสอนภายในสถานศึกษา
	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรทางวิชาชีพเข้าสู่ตลาดแรงงาน 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ในวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต 3. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Nam*.....ผู้รายงาน
(นางสาวนฤมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อนันต์*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*ปลมก*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่.....*๓๑*...../*๓๑.๕*...../*๖๗*.....

ลงชื่อ.....*ทศพร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....*๓๑*...../*๓๑.๕*...../*๖๗*.....



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีสัปดาห์ที่ ๔
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๔ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต 3. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Nam*.....ผู้รายงาน
(นางสาวนฤมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Ol*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*สมชาย*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่.....๒๕๖๗.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*สมชาย*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....๒๕๖๗.....



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๕
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต 3. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <u>NaMi</u>ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <u>อลิ</u>ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <u>สมพงษ์</u> (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... <u>๕</u>/ <u>๖.๑</u>/๒๕๖๗	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน <u>ทอม</u> ลงชื่อ..... <u>ทอม</u> (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... <u>๕</u>/ <u>๖.๑</u>/๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีสัปดาห์ที่ ๖
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต 3. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
 	
ลงชื่อ..... ผู้รายงาน (นางสาวณฤมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ.....  (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... 	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ.....  (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... 



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	1. ต่อสถานศึกษา 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน 2. ต่อนักเรียน นักศึกษา 2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต 3. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 3.1 เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
	
ลงชื่อ..... <u>Nam</u>ผู้รายงาน (นางสาวนฤมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <u>Ol</u>ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <u>abmp</u> (นายประพจน์ พุดชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... <u>๔</u>/ <u>๗</u>/ <u>๖๗</u>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <u>nm</u> (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... <u>๔</u>/ <u>๗</u>/ <u>๖๗</u>



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำสัปดาห์ที่ ๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อสิ*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พงศ์ชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘-๐ / ๕๗

ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘-๑ / ๕๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๐ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อ.อ.*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๕-๑ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๕-๑ / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๗ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อริศราพร*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอริศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๕.๑ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๕.๑ / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๑๑
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Nawul*.....ผู้รายงาน
(นางสาวนฤมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Ol*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*abmp*.....
(นายประพจน์ พฤษชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่.....๑๓/๐๘/๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....๑๓/๐๘/๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อริพร*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอริพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พฤตชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

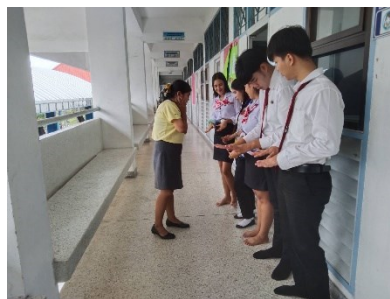
ลงชื่อ.....*นิมิตร*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗

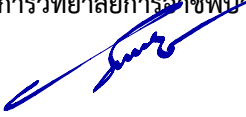


**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจระเบียบก่อนเข้าเรียน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ตรวจการแต่งกายก่อนเข้าห้องเรียน
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีระเบียบวินัย และรู้จักการรักษากฎระเบียบของสถานศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ.....  (นายประพุดิ พฤษชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๓ / ๘.๑ / ๕๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ.....  (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑๓ / ๘.๑ / ๕๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เข้าร่วมโครงการพัฒนาแผนฝึกอาชีพบูรณาการร่วมกับการทำงานสู่การมีงานทำ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	เข้าร่วมโครงการพัฒนาแผนฝึกอาชีพบูรณาการร่วมกับการทำงานสู่การมีงานทำ และบริการอาหารและเครื่องดื่มให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้มีการจัดการฝึกอาชีพที่มีคุณภาพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้มีความรู้ทางวิชาชีพ และนำไปประกอบอาชีพในอนาคต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Naun*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Orin*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*abmgs*.....
(นายประพจน์ พฤตชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*Sur*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘ / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	อบรมระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ KMe และระบบ RMS
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวนฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความ ที่ ๑๖๑๘/๒๕๖๗ เรื่อง เชิญร่วมอบรมระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ KMe
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมอบรมระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ KMe และระบบ RMS
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้มีระบบบริหารจัดการสังคมฐานความรู้ที่มีคุณภาพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีระบบที่สามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามัคคีและทำงานเป็นทีม

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*Nawo*.....ผู้รายงาน
(นางสาวนฤมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*Ol*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอศราพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*Phong*.....
(นายประพจน์ พุฒชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ / ๘ - ๑ / ๕๖

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*Phong*.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๓ / ๘ - ๑ / ๕๖



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำสัปดาห์ที่ ๑๓
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๕ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องตั้งมให้แก่วิชาชีพ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
	
ลงชื่อ..... (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีสัปดาห์ที่ ๑๔
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณฤมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <u>ณฤมล</u>ผู้รายงาน (นางสาวณฤมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <u>อริยา</u>ผู้รับรอง (นางสาวอริยาพร แสนสด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <u>ประพจน์</u> (นายประพจน์ พุฒษณะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... <u>๙</u>/..... <u>ก.ย.</u>/..... <u>๖๗</u>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <u>ธวัชชัย</u> (นายธวัชชัย ดุคสุแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... <u>๙</u>/..... <u>ก.ย.</u>/..... <u>๖๗</u>



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๙ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <i>ณมล</i>ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <i>อริพร</i>ผู้รับรอง (นางสาวอริพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <i>ประพจน์</i> (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... <i>๙</i>/ <i>๙</i>/ <i>๖๗</i>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <i>สุร</i> (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... <i>๙</i>/ <i>๙</i>/ <i>๖๗</i>



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....*ณมล*.....ผู้รายงาน
(นางสาวณมล แยมศรี)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....*อริพร*.....ผู้รับรอง
(นางสาวอริพร แสนสุด)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....*ประพจน์*.....
(นายประพจน์ พุฒิชนะ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่.....*๙*...../.....*๙*...../.....*๖๗*.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....*ธวัชชัย*.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....*๙*...../.....*๙*...../.....*๖๗*.....



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจระเบียบก่อนเข้าเรียน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ตรวจการแต่งกายก่อนเข้าห้องเรียน
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <u>ณมล</u>ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <u>อริสราพร</u>ผู้รับรอง (นางสาวอริสราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๙ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <u>ประพจน์</u> (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่..... <u>๙</u>/ <u>๙</u>/ <u>๖๗</u>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <u>สุวิทย์</u> (นายสุวิทย์ ดุสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่..... <u>๙</u>/ <u>๙</u>/ <u>๖๗</u>



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๓ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	การจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <i>Now</i>ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <i>Ol</i>ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <i>สมยศ</i> (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๗ / ๙ / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <i>สมยศ</i> (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๗ / ๙ / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	รายงานการจัดการเรียนการสอน ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๙-๑๓ กันยายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	สอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <i>Naun</i>ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <i>Ol</i>ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <i>olmngs</i> (นายประพจน์ พฤษชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๖/๙.๖. / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <i>Sur</i> (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑๖/๙.๖. / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจระเบียบก่อนเข้าเรียน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวณมล แยมศรี
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม)
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	เดือน กันยายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ตรวจการแต่งกายก่อนเข้าห้องเรียน
	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังสู่ตลาดแรงงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพการโรงแรม และสามารถนำไปประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ครูมีระเบียบวินัยในตนเอง ๓.๒ ครูส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทักษะ นิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ลูกศิษย์ ๓.๓ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อร่วมวิชาชีพและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... <i>Nam</i>ผู้รายงาน (นางสาวณมล แยมศรี) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i>ผู้รับรอง (นางสาวอศราพร แสนสุด) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม วันที่รายงาน ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> (นายประพจน์ พลชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ <i>๑๗</i> / <i>๙</i> . <i>๖</i> / <i>๕๗</i>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... <i>[Signature]</i> (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <i>๑๗</i> / <i>๙</i> . <i>๖</i> / <i>๕๗</i>