



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อ กิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๑
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ชนนิกานต์ มั่งอุตม์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนและมีจิตสำนึกรักของรายวิชาที่เรียน</p> <p>๓. ต่อตนเองหรือร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่อตนเองและผู้อื่น</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....
✓
 ผู้รายงาน
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิง ชนนิกานต์ มั่งอุตม์)
 ตำแหน่ง ครุพิเศษสอน
 วันที่รายงาน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
✓
 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
 วันที่รายงาน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
-----------------------------------	--

ลงชื่อ.....
 (นายประพุต พุศชนะ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
 (นายนิมิต ศรีယากย์)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานวันที่
/...../.....