



แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ระหว่างวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวจิตรลดา ไกรวารี
ตำแหน่ง ครู

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๕
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อนางสาวจิตรลดา..... นามสกุลไกรวปี..... ตำแหน่ง.....ครู.....

สถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพนางสาว..... สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ.-..... อัตราเงินเดือน๑๘,๕๒๐..... บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑. การะงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

➤ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน๔๓๘..... ชั่วโมง/ภาคเรียน ดังนี้

สาขาวิชา/รายวิชา สลช.๑/๑ ธุรกิจเบื้องต้น ๓๑๔๐๑-๐๐๐๑ จำนวน ๖๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สลช.๑/๑ เศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์ ๓๑๔๐๑-๐๐๐๒ จำนวน ๖๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สลช.๑/๑ กฎหมายในงานอาชีพโลจิสติกส์ ๓๑๔๐๐-๑๐๐๑ จำนวน ๔๕ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สลช.๑/๑ การจัดการคลังสินค้าด้วยเทคโนโลยี ๓๑๔๐๑-๒๐๐๑ จำนวน ๖๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สลช.๑/๑ การปฏิบัติการจัดการคลังสินค้า ๓๑๔๐๐-๒๐๐๔ จำนวน ๖๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สลช.๑/๑ การนำเข้าและการส่งออก ๓๑๔๐๐-๒๐๐๑ จำนวน ๔๕ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สกค.๒/๑-๒ ฝึกงาน ๒ ๓๐๒๑๔-๘๐๐๓ จำนวน ๗๒ ชั่วโมง/ภาคเรียน

สาขาวิชา/รายวิชา สกค.๒/๑-๒ โครงการงาน ๒ ๓๐๒๑๔-๘๕๐๓ จำนวน ๓๖ ชั่วโมง/ภาคเรียน

๒. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน๒๑๖..... ชั่วโมง/สัปดาห์

๒.๑ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC.....๗๒..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

๒.๒ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC จำนวน ๗๒ ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

๒.๓ กิจกรรม Home room	จำนวน	๓๖	ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
๒.๔ การประชุมผู้ปกครอง	จำนวน	๓๖	ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
๒.๕ กิจกรรมบริการชุมชน	จำนวน	๓๖	ชั่วโมง/ปีงบประมาณ
๓. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน๒๑๖..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ			
๓.๑ หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน.....๒๑๖..... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ			
๔. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน๔๓๐... ชั่วโมง/ปีงบประมาณ			
๔.๑ โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน	จำนวน	๒๐	ชั่วโมง
๔.๒ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสัมมนาวัฒนธรรมสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ฯ	จำนวน	๒๐	ชั่วโมง
๔.๓ โครงการการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศฯ	จำนวน	๒๐	ชั่วโมง
๔.๔ โครงการพัฒนาศูนย์ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๕ โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้เรียน(RMS)	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๖ โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะฯ	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๗ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยระดับสถานศึกษา	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๘ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๐ โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะ ฯ	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๑ โครงการประหยัดและอดออม (ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล)	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๒ โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๓ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนานาวิชาชีพระครูผู้สอน	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๔ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๕ โครงการฝึกอบรมการใช้ระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V-Cop	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๖ โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๗ โครงการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๘ โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๑๙ โครงการมอบทุนการศึกษา	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๐ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๑ โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๒ โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๓ โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๔ โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๕ โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๖ โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๗ โครงการพัฒนาสมาชิกเป็นคนเก่งมีความสุข	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๘ โครงการพัฒนาสมาชิกเป็นคนดีมีความสุข	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๒๙ โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๓๐ โครงการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาตนเองและพัฒนานาวิชาชีพระครูผู้สอน	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๓๑ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๓๒ โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง
๔.๓๓ โครงการรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐	ชั่วโมง

๔.๓๔	โครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔.๓๕	โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา+เอสไอ	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔.๓๖	โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(v-net)	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔.๓๗	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการสอนแบบบูรณาการ	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔.๓๘	โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔.๓๙	โครงการแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔.๔๐	โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

➤ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- ๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้
- สาขาวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์
- สาขาวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์
- สาขาวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์
- สาขาวิชา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์
- ๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์
- ๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์
- ๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน ตำแหน่ง ครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง ๑.๑ การสร้างและพัฒนาหลักสูตร ■ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้ เติบโตตามศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น ๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ■ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น	- จัดทำหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เติบโตตามศักยภาพ โดยมีการประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น - เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและชุมชน โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ปวส.๑ ตามที่สถานศึกษากำหนด	๑. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรและมีความรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน การเขียน คิด วิเคราะห์ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดตามธรรมชาติวิชา ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตระกูล)
๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ■ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และการทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด และสามารถสร้างนวัตกรรมได้	- มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนตามบริบทของสถานศึกษา	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ความแตกต่างของแต่ละบุคคล ๒. ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ๓. ผู้เรียนเกิดความพึงพอใจต่อการเรียนในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มากยิ่งขึ้นและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อการเรียนวิชาในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน ร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ On Line On site ผ่านแอปพลิเคชันต่าง ๆ เป็นอย่างดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรดระบุ)
๑.๔ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่ง เรียนรู้ ■ มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งการ เรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้ สอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและ สามารถสร้างนวัตกรรมได้	- มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับ กิจกรรมการเรียนรู้ - จัดทำสื่อที่ส่งเสริมพัฒนานักเรียนโดยใช้ เทคโนโลยี เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ Google classroom ที่นักเรียนสามารถ เข้าไปเรียนรู้ได้ตลอดเวลา - พัฒนาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน โดย ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน	๑. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้สื่อที่ หลากหลาย สอดคล้องกับกิจกรรมการ เรียนรู้และทันสมัย ๒. ผู้เรียนได้รับความรู้จากการใช้แหล่ง เรียนรู้ที่หลากหลายและสอดคล้องกับการ เรียนรู้	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษา กำหนด ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด
๑.๕ การวัดและประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ ■ มีการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียน พัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	- มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วย วิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง - สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลเพื่อ การพัฒนาผู้เรียนตามสภาพจริงและวัด การวิเคราะห์	๑. ผู้เรียนได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง หลากหลาย ๒. นำผลการประเมินมาใช้ในการส่งเสริม หรือปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินเป็นไปตามระเบียบ การวัดผลการประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๑.๖ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ■ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ๑.๗ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ■ มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี การอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของ ผู้เรียน	- มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน - วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล - จัดกลุ่มนักเรียน - วางแผนพัฒนานักเรียนตามศักยภาพ และความแตกต่างระหว่างบุคคล - มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี - จัดบรรยากาศห้องเรียนให้ได้มาตรฐาน ห้องเรียนคุณภาพ (Onsite) - จัดกระบวนการเรียนรู้ (Online) - มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	๑. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาในด้านการเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือพัฒนาด้านสมรรถนะสำคัญผู้เรียน ๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรที่สูงขึ้น เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลการประเมินในด้านสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรดระบุ)
๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดี ของผู้เรียน ■ มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดี งาม	- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้าน คุณลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะนิสัยอันพึง ประสงค์ ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา ■ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน ■ มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ผู้เรียนรายบุคคล และประสานความ ร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน	- มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน - จัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศผู้เรียน รายบุคคลและข้อมูลรายวิชาที่สอนผ่าน ระบบออนไลน์ google meet google classroom และ RMS	๑. ผู้เรียนใช้ข้อมูลสารสนเทศตรวจสอบ และรายงานผลระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนผ่านระบบ RMS ของตนเอง และ google meet google classroom ๑. ผู้เรียนมีความรู้ ตามมาตรฐานและ ตัวชี้วัด ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่ดีขึ้น	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ประโยชน์ จากสารสนเทศในระบบดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียนด้วยระบบ ระบบ RMS ของตนเอง และ google meet google classroom ๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมิน เป็นไปตามระเบียบ การวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้นเป็นไปตามค่าเป้าหมายของ สถานศึกษากำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๒.๓ การปฏิบัติงานวิชาการ ■ ร่วมปฏิบัติงานวิชาการ ๒.๔ งานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ■ ร่วมปฏิบัติงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ๒.๕ การประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ ■ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	- ปฏิบัติงานหัวหน้าสาขาวิชาการ จัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน - ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนประจำสาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน -ปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตร ในการจัดทำ ตารางเรียน -ปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตร ในการนำ ผู้เรียนแข่งขันทักษะวิชาชีพ - ร่วมกิจกรรมการจัดทำแผนการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (SAR) -ร่วมจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพ -ปฏิบัติหน้าที่งานพัสดุ - ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน - ร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๑ ครั้ง/ ภาคเรียน - จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับ ผู้ปกครองและภาคีเครือข่าย	๑. ผู้เรียนมีความรู้ ตามมาตรฐานและ ตัวชี้วัด ๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่ดีขึ้น ๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ ดูแลทั้งด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึง ประสงค์ รวมทั้งสมรรถสำคัญผู้เรียน ๒. นักเรียนได้รับการแก้ไขหรือพัฒนาทั้ง ด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถสำคัญผู้เรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง / การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ / การนำ ความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ใน - การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - การพัฒนานวัตกรรมการจัดการ เรียนรู้	- เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้ง ภายในและระหว่างสถานศึกษา - พัฒนาทักษะการปฏิบัติในสาขาวิชา - พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ - พัฒนาการใช้เทคโนโลยี - การเข้าร่วมการอบรม/การประชุม รูปแบบต่าง ๆ ทั้งแบบ On Line และ แบบเข้าร่วมอบรม ที่สามารถนำความรู้ มาพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันกับการ เปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน - การทำกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพกับกลุ่มสาระอื่น ๆ เพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาการเรียนรู้ของ ผู้เรียนในแต่ละชั้นที่รับผิดชอบ	๑. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาในด้านการเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาด้านสมรรถนะสำคัญผู้เรียน ๔. นำทักษะและองค์ความรู้มาบูรณาการ สอดแทรกในเนื้อหาสาระวิชาในการ จัดการเรียนรู้หรือปรับประยุกต์และ พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับความแตกต่างระหว่างบุคคล ๕. ร่วมกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพแลกเปลี่ยนปัญหาในการจัดการ เรียนการสอนของผู้เรียนที่หลากหลาย	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์และสมรรถนะสำคัญตาม หลักสูตร เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด ๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน ได้รับการ พัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์จาก นวัตกรรมที่ครูผู้สอนประยุกต์ใช้ เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน google classroom เป็นต้น

๓. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๑.การจัดทำ PLC ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ๒ ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนการประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครองและสถาน ประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	จัดทำ PLC ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ร่วมกับสาขาวิชาการบัญชี -เข้าร่วมโครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ และช่วยดำเนินการใน โครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้	๑. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มี ประสิทธิภาพ ๒. เกิดการร่วมมือ รวมพลังของทุกฝ่าย ในการพัฒนาการเรียนการสอนสู่คุณภาพ ของผู้เรียน ๓. มีการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยการพัฒนา ผู้เรียน ๑. นักเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือ ดูแลทั้งด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึง ประสงค์ รวมทั้งสมรรถสำคัญผู้เรียน ๒. นักเรียนได้รับการแก้ไขหรือพัฒนาทั้ง ด้านวิชาการ ลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ รวมทั้งสมรรถสำคัญผู้เรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด ๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๑ งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการ ศึกษาของสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา	๑ เป็นหัวหน้างานปฏิบัติงานให้สำเร็จ ตามเป้าหมายพิจารณา -เข้าร่วมโครงการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการจัด การศึกษาของสถานศึกษา ๑. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการ เรียนการสอน ๒. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม ๓. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรในการ อบรมและศึกษาดูงาน ๔. โครงการสัมมนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๕. โครงการพัฒนางานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๖. โครงการบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New GFMS Thai ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๗. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสัมมนา	๑. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาในด้านการเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาด้านสมรรถนะสำคัญผู้เรียน ๔. นำทักษะและองค์ความรู้มาบูรณาการ สอดแทรกในเนื้อหาสาระวิชาในการ จัดการเรียนรู้หรือปรับประยุกต์และ พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับความแตกต่างระหว่างบุคคล ๕. มีการพัฒนาวิชาชีพครูเพื่อพัฒนา ผู้เรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

	นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์งานวิจัย ของผู้เรียน ๘. โครงการการบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ สถานศึกษา ๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียน แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ๑๐. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๘ ๑๑. โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ ๑๒. โครงการบริหารจัดการวิชาชีพและ จิตอาสาสู่ชุมชน ๑๓. โครงการประหยัดและอดออม (ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล) ๑๔. โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน ๑๕. การประเมินโครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของผู้เรียนตามความต้องการของ สถานประกอบการ ๑๖. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ร่วมกับสถานประกอบการ (ทวิภาคี) ๑๗. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐาน สมรรถนะ (ปรับปรุงรายวิชา) ๑๘. โครงการลงนามความร่วมมือ การ จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (MOU) ๑๙. การประเมินโครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคี		
--	---	--	--

	๒๐. โครงการยกระดับการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ ๒๑. โครงการอบรมพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ ๒๒. โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ ๒๓. โครงการศึกษาการใช้ครุภัณฑ์เพื่อการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๒๔. โครงการวิทยาสตร์ (อิฐบล็อคจากเถาทะเลปาล์ม) ๒๕. โครงการห้องเรียนคลังสินค้า สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลานเชน ๒๖. โครงการนิทรรศการแสดงผลงาน show&share		
--	--	--	--

๕. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมี การพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
๑. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบาย และจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	-เข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ตามนโยบายและ จุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มี ๖๐ โครงการ ได้แก่ ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพการเป็น ผู้ประกอบการ ๒. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสัมมนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์งานวิจัย ของผู้เรียน ๓. โครงการการบริหารจัดการระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ สถานศึกษา ๔. โครงการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ๕. โครงการฝึกอบรมการใช้ระบบงาน ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา V-Cop ๖. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ และแนะแนวผู้เรียน(RMS) ๗. โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะ ฯ	๑. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาในด้านการเรียนรู้ ๒. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓. นักเรียนได้รับการแก้ปัญหาหรือ พัฒนาด้านสมรรถนะสำคัญผู้เรียน ๔. นำทักษะและองค์ความรู้มาบูรณาการ สอดแทรกในเนื้อหาสาระวิชาในการ จัดการเรียนรู้หรือปรับประยุกต์และ พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับความแตกต่างระหว่างบุคคล ๕. มีการพัฒนาวิชาชีพครูเพื่อพัฒนา ผู้เรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีความรู้ผ่าน เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียน มีผลการ ประเมินในด้านคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตรสูงขึ้น เป็นไปตาม ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

	๘. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยระดับสถานศึกษา ๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ๑๐. โครงการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑๑. โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะ ฯ ๑๒. โครงการประหยัดและอดออม (ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล) ๑๓. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๑๔. โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ๑๕. โครงการบริหารจัดการวิชาชีพและจิตอาสาสู่ชุมชน Fix it ๑๖. โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา ๑๗. โครงการประชุมผู้ปกครองของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ๑๘. โครงการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ๑๙. โครงการพาน้อง กลับมาเรียน ๒๐. โครงการมอบทุนการศึกษา ๒๑. โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ ๒๕๖๗ ๒๒. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒๓. โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด		
--	--	--	--

	โครงการส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒๔. โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ๒๕. โครงการจิตอาสา (บริจาคโลหิต) ๒๖. โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ๒๗. โครงการพัฒนาสมาชิกเป็นคนเก่งมี ความสุข ๒๘. โครงการพัฒนาสมาชิกเป็นคนดีมี ความสุข ๒๙. โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ ๓๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ พัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพครูผู้สอน ๓๑. โครงการประชุมคณะกรรมการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ๓๒. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการ เรียนการสอน ๓๓. โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๓๔. โครงการบริหารจัดการระบบ สารสนเทศพื้นฐานในสถานศึกษา ๓๕. โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ ๓๖. โครงการบริหารความปลอดภัย ๓๗. โครงการจัดทำบัตรนักเรียน นักศึกษาใหม่		
--	---	--	--

	๓๘. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ประพุดิตี ประพุดิตีชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๓๙. โครงการรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๔๐. โครงการประเมินและควบคุมความเสี่ยงภายใน ๔๑. โครงการประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ ๔๒. โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๔๓. โครงการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(v-net) ๔๔. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ร่วมกับสถานประกอบการ (ทวิภาคี) ๔๕. โครงการพัฒนาหลักสูตรฐาน สมรรถนะ (ปรับปรุงรายวิชา) ๔๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนการสอนแบบบูรณาการ ๔๗. โครงการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๔๘. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อ การเรียนการสอน ๔๙. โครงการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิ ภาคี		
--	---	--	--

	๕๐. โครงการขยายและพัฒนาศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ๕๑. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรนอกระบบ ๕๒. โครงการพัฒนาห้องสมุดออนไลน์ ๕๓. โครงการเตรียมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๕๔. โครงการลงนามความร่วมมือ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (MOU) ๕๕. โครงการนิทรรศการแสดงผลงาน show & share ๕๖. โครงการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ๕๗. โครงการอบรมพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ ๕๘. โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ ๕๙. โครงการแสดงผลงานของนักเรียนนักศึกษา (รายวิชาโครงการ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๖๐. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ		
--	--	--	--

หมายเหตุ

๑. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงนรพัฒนางาน ตามแบบ PA๑ ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง

๒. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดนเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบ PA๒

๓. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA๑ ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA๒ จากการปฏิบัติงานจริงสภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ไม่วิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง เรื่อง การพัฒนาทักษะผู้เรียนตามความต้องการของสถานประกอบการด้วยแนวทางการฝึกทักษะเชิงวิชาชีพก่อนเข้ารับการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๑. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็น ตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังกล่าวไว้ว่า “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน จึงนำแนวทางดังกล่าว มาใช้ในการขับเคลื่อนโดยใช้ นโยบาย ๒ ข้อที่ ๒.๓ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ถือเป็นการส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถวางแผนอนาคตการศึกษาและชีวิตของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและชัดเจน แนวทางนี้มีบทบาทสำคัญในการสร้างแนวทางชีวิตและการทำงานที่มั่นคง ทั้งยังช่วยลดความสับสนในเส้นทางการเรียนและอาชีพ แนวทางการพัฒนาระบบ Coaching คือ ๑. การประเมินศักยภาพและความสนใจของผู้เรียน ๒. การกำหนดเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว ๓. การสร้างแผนการเรียนรู้เฉพาะบุคคล ๔. การสนับสนุนตลอดกระบวนการ ๕. การให้คำปรึกษาด้านการเลือกอาชีพ และการทำให้เป้าหมายชีวิตเป็นรูปธรรม คือ ๑. การสร้างเส้นทางชีวิตที่ชัดเจน ๒. การเชื่อมโยงกับการเรียนและการทำงาน ๓. การติดตามและประเมินผล การสร้างระบบ Coaching ที่มีประสิทธิภาพและการแนะแนวเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรมจะช่วยให้ผู้เรียนมีความชัดเจนในการตัดสินใจและการวางแผนการเรียนและอาชีพในอนาคต วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามวาระงานพัฒนาอาชีพะ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) วาระงานที่ ๑. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ข้อที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนสามารถเข้าถึงการศึกษาในสายอาชีพได้อย่างเท่าเทียม โดยการลดข้อจำกัดต่าง ๆ เช่น ด้านภูมิศาสตร์ เวลา หรือปัจจัยทางเศรษฐกิจ ผ่านการพัฒนาและสนับสนุนระบบการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นมากขึ้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ เช่น การเรียนออนไลน์ หรือการเรียนแบบผสมผสาน เพื่อให้ทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา วิทยาลัยฯ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาสถานศึกษา วาระงานที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง คือ การพัฒนาและปรับปรุงระบบการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น โดยมุ่งเน้นที่การพัฒนาทักษะและสมรรถนะของผู้เรียนให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสาขาวิชาชีพที่กำลังเติบโต สร้างบุคลากรที่มีความสามารถในการทำงานและพร้อมที่จะเข้าร่วมในเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันสูง คือ การสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน : สร้างความร่วมมือกับองค์กรธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกงานและได้ประสบการณ์จริงในสถานที่ทำงาน วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาสถานศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะอาชีพและคุณลักษณะกำลังคนในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนมีความสามารถและ

คุณสมบัติที่จำเป็นในการทำงานในยุคศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งประกอบไปด้วยความสามารถทางเทคนิค ความคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา ทักษะในการสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงความสามารถในการใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ และข้อที่ ๓: การบริการวิชาการและวิชาชีพสู่ชุมชนและสังคม เน้นการนำความรู้และทักษะในสายอาชีพไปใช้ในการพัฒนาชุมชนและสังคมผ่านการบริการวิชาการ การฝึกอบรม หรือการให้คำปรึกษาทางวิชาชีพ เพื่อช่วยส่งเสริมความรู้ ทักษะ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจในระดับชุมชน และมาตรฐานการประกันอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒: การจัดการอาชีวศึกษา ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา คือ การจัดให้มีโอกาสในการฝึกอบรมหรือทำงานในสภาพแวดล้อมจริง เพื่อเสริมสร้างทักษะและความสามารถที่จำเป็นในการประกอบอาชีพในอนาคต ซึ่งกระบวนการนี้มีความสำคัญต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน มีดังนี้ ๑.การเรียนรู้แบบปฏิบัติการ : การฝึกประสบการณ์ในสภาพแวดล้อมจริงช่วยให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ทฤษฎีที่ได้เรียนมาไปใช้ในสถานการณ์จริง ๒.การสร้างเครือข่าย : ในระหว่างการฝึกอาชีพ ผู้เรียนมีโอกาสได้พบปะและสร้างความสัมพันธ์กับผู้ที่ทำงานในสาขานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นประโยชน์ต่อการหางานในอนาคต ๓.การทำความเข้าใจตลาดแรงงาน: ฝึกประสบการณ์ช่วยให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับประเภทงาน, สภาพการทำงาน, และความคาดหวังจากนายจ้าง ซึ่งสามารถทำให้ผู้เรียนเตรียมตัวได้ดีขึ้น ๔.การจัดฝึกงานในสถานประกอบการ: สถาบันการศึกษาอาจมีการสร้างความร่วมมือกับบริษัทหรือองค์กรที่มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกงานจริง ๕.การจัดสัมมนาและเวิร์คช็อป: จัดกิจกรรมที่มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญจากอุตสาหกรรมมาพูดคุยหรือจัดการฝึกอบรมสำหรับผู้เรียน ๖.โครงการฝึกสอน: ผู้เรียนสามารถเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาอาชีพ เช่น โครงการอาสาสมัคร ซึ่งสามารถช่วยเพิ่มประสบการณ์และทักษะให้กับผู้เรียนได้ ๗.การใช้เทคโนโลยีในการฝึกฝน: การใช้แพลตฟอร์มออนไลน์หรือโปรแกรมจำลองสถานการณ์ในอุตสาหกรรมเพื่อช่วยในการฝึกทักษะ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพไม่เพียงแต่ช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการทำงานเท่านั้น แต่ยังช่วยส่งเสริมความมั่นใจและความพร้อมสำหรับการเข้าสู่ตลาดแรงงานที่มีการแข่งขันสูงในอนาคตได้อีกด้วย

จากนโยบายการจัดการอาชีวศึกษา นโยบายและจุดเน้นการปฏิรูปราชการ สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ “อาชีวศึกษา ยกกำลังสอง สร้างคุณภาพ นำปริมาณ” อาชีวศึกษายกกำลังสอง ๑.สร้างคุณภาพนำปริมาณ ๒.พัฒนาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ และความเชี่ยวชาญเฉพาะ ๓.ยกระดับศักยภาพทุนมนุษย์ของประเทศ (Re-Skills, Up-Skills, New Skills) ๔.ยกระดับความร่วมมือและบทบาทในการจัดการศึกษากับภาคเอกชนอย่างเข้มข้น ๕.พัฒนา หลักสูตรให้มีความทันสมัยและมุ่งตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ ๖.พัฒนาสื่อการเรียนรู้ (Onsite, On-Air, Online, On-Demand) พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ (สมรรถนะทาง วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และดิจิทัล) นโยบายปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักความร่วมมือ ได้จัดโครงการขยายและยกระดับการจัด การอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี มีคุณภาพตามมาตรฐาน มุ่งเน้นผลิตและพัฒนา กำลังคนตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ นโยบายปฏิรูปราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นโยบายเร่งด่วน ในการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อ การขับเคลื่อนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง โดยการขับเคลื่อนระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ ตลอดจนภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อสร้างความเข้าใจและ บันทึกข้อตกลง สถานศึกษา ในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคี ให้มีสัดส่วน

เพิ่มมากขึ้น ให้สอดคล้อง กับความต้องการกำลังคนภาคเศรษฐกิจของประเทศ และเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน จึงมีแผนสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพของสถานศึกษาเอกชน สถานประกอบการ และเครือข่าย ในการเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนออกฝึกอาชีพ ให้มีทักษะอาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อให้เกิดมาตรฐานและคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในการจัดการอาชีวศึกษาของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

การพัฒนาทักษะผู้เรียนตามความต้องการของสถานประกอบการด้วยแนวทางการฝึกทักษะเชิงวิชาชีพก่อนเข้ารับการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ มีวิธีการดำเนินการให้บรรลุผลตามที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ นำผลการจัดทำแผนการฝึกอาชีพแต่ละสถานประกอบการ มาวิเคราะห์ในการเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนออกฝึกอาชีพให้ตรงกับทักษะอาชีพในสถานประกอบการ

๒.๒ สืบหาข้อมูลของผู้เรียนที่จะออกฝึกอาชีพสถานประกอบการ

๒.๓ ดำเนินโครงการ การเตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนออกฝึกอาชีพ ให้มีทักษะอาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

๒.๔ สรุปรายงานผล

๓. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๙ สาขาวิชา และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน ๑๐ สาขาวิชา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีทักษะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ.....



(นางสาวจิตรลดา ไกรวารี)

ตำแหน่ง ครู

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

๑ / ตุลาคม/ ๒๕๖๗

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

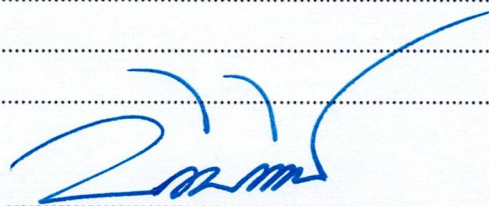
- (☒) เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
- (☐) ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๑ / ๓.๑. / ๒๖