



## รายงานผลการปฏิบัติงาน

### บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๑ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุมงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

#### รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....  
\_\_\_\_\_  
 (นายอาทิตย์ ศรุมงคลสถาพร)  
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู  
 วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....  
\_\_\_\_\_  
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ.....  <span style="font-size: 2em; color: blue;">_____</span>    (นายประพุต พุศชนะ)    รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง    ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน    วันที่...../...../.....</p>	<p>ลงชื่อ.....  <span style="font-size: 2em; color: blue;">_____</span>    (นายประพุต พุศชนะ)    รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง    ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน    วันที่...../...../.....</p>