



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๓ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....
 ผู้รายงาน
 (นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๒๙</u> / <u>๑๐</u> / <u>๖๗</u></p>	<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๒๙</u> / <u>๑๐</u> / <u>๖๗</u></p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๔ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุมงคลสถานพาร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....

 ผู้รายงาน
 (นายอาทิตย์ ศรุมงคลสถานพาร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๙</u>/ <u>๕</u>/ <u>๖๘</u></p>	<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๙</u>/ <u>๕</u>/ <u>๖๘</u></p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๕ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถานพาร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....

 (นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถานพาร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุต พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๑๕</u>/๘/๖๗</p>	<p>ลงชื่อ..... (นายประพุต พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๑๕</u>/๘/๖๗</p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๖ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....
.....
 ผู้รายงาน
 (นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
.....
 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๑๙</u> / <u>๕</u> / <u>๖๗</u></p>	<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๑๙</u> / <u>๕</u> / <u>๖๗</u></p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๑ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุมงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....

 (นายอาทิตย์ ศรุมงคลสถาพร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... _____ (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....</p>	<p>ลงชื่อ..... _____ (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....</p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๘ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....

 ผู้รายงาน
 (นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาธงแทนในตำแหน่ง วันที่...../...../.....</p>	<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาธงแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....</p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๑๖ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....
.....
 ผู้รายงาน
 (นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
.....
 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาธงในตำแหน่ง วันที่...../...../.....</p>	<p>ลงชื่อ..... (นายประพุติ พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาธงในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....</p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๑๕ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....

 ผู้รายงาน
 (นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถาพร)
 ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
 วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

 ผู้รับรอง
 (นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
<p>ลงชื่อ..... (นายประพุต พุศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๑๙ / ก.พ. / ๖๗</p>	<p>ลงชื่อ..... (นายรวชชัย ดุกสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการรักษาธารแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑๐ / ก.พ. / ๖๗</p>



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ตรวจสอบความพร้อม ความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียน ประจำสัปดาห์ที่ ๑๕ ๒/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถานพาร
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ตรวจสอบระบบการควบคุมชั้นเรียนตามนโยบายสถานศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเรียน ขณะเรียน และหลังเลิกเรียนตามสภาพจริงในการสอนแต่ละครั้ง
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	<p>๑. ต่อสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยต่อสถานศึกษา</p> <p>๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา</p> <p>๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน</p> <p>๓. ต่องเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ เพื่อสร้างคุณธรรม จริยธรรม ต่องเอง</p>

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....
ผู้รายงาน
(นายอาทิตย์ ศรุ่มคงคลสถานพาร)
ตำแหน่ง พนักงานราชการครู
วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
ผู้รับรอง
(นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน:
ลงชื่อ..... (นายประพุต พุศชนะ) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๙๐ / ก.พ. / ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... (นายรัชชัย ดุกสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการรักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๙๐ / ก.พ. / ๒๕๖๘