



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การตรวจระเบียบเครื่องแต่งกายของนักเรียน (สัปดาห์ที่ ๑๐) ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	ว่าที่ร้อยตรี ชญานนท์ สายนาคน
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๕ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ห้องเรียน ๑๓๓
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	ทำการตรวจระเบียบของนักเรียน แจกกติกา ข้อตกลงก่อนเข้าชั้นเรียน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรด้านความเรียบร้อยและความสามัคคี ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยก่อนเข้าชั้นเรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน (ชญานนท์ สายนาคน) ตำแหน่ง ครู คศ.๒ วันที่รายงาน ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รับรอง (ชญานนท์ สายนาคน) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญสัมพันธ์ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พุฒชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๗