



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ ห้องทองมงคล วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	อบรมโครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ (V-Net) ได้ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ได้พัฒนาความรู้และความสามารถ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน นำผลจากการพัฒนาตนเองไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นายวิชาญ ฤกษ์ชัย) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร วันที่ ๓๑/๑๐/๖๗	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายวิชาญ ฤกษ์ชัย) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๓๑/๑๐/๖๗

“เรียนดี มีความสุข”