

บันทึกกิจกรรมโฮมรูม

การโรงแรม การโรงแรม/1 2565 (กร.3/1)

ครูที่ปรึกษา นางสาวสิริลักษณ์ บุญเลิศ

20 ตุลาคม 2567

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 1 วันพุธที่ 16 ตุลาคม 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 14 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. การปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัย

ครูทบทวนระเบียบการแต่งกาย ความประพฤติ เน้นย้ำให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัย หาก
ปฏิบัติผิดระเบียบจะถูกตัดคะแนนตามที่วิทยาลัยกำหนด เช่น นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ สวมกระโปรงสั้นมา
วิทยาลัย วันที่ 15 ตุลาคม 2567 ถูกตัดคะแนน 5 คะแนน และนางสาวชลธิชา ตระกูลกำเนิด สวมคอนแทคเลนส์
ถูกตัดคะแนน 15 คะแนน

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำเรื่องการมาวิทยาลัยให้ทันเข้าแถวตอนเช้า โดยต้องมาเข้าแถวก่อนเวลา 07.40 น. หากมาสายจะถูกหัก
ขาด ส่วนจำนวนวันที่ต้องมาเข้าแถว จำนวนวันที่สามารถขาดได้ งานกิจกรรมจะแจ้งให้ทราบภายหลัง
การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า ขอให้ทุกคนตั้งใจร้องเพลงชาติ สวดมนต์ เพลงสรรเสริญพระบารมี และ
เก็บโทรศัพท์มือถือไว้ในขณะร่วมกิจกรรม ไม่พูดคุย ตั้งใจฟังข่าวประชาสัมพันธ์จากครูเวรประจำวัน

3. การร่วมกิจกรรมของวิทยาลัย

กิจกรรมที่วิทยาลัยกำหนดให้นักเรียนเข้าร่วมมี จำนวน 3 กิจกรรม ได้แก่

1. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง
2. กิจกรรมวันปีใหม่
3. กิจกรรมกีฬาสี

ดังนั้นขอให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมกิจกรรมที่วิทยาลัยจัดขึ้น เพราะเป็นกิจกรรมที่ตัดสินผล
การเรียนกิจกรรมของนักเรียน และควรดูแลสุขภาพให้แข็งแรงไม่ให้เจ็บป่วย โดยเฉพาะนักเรียนที่สุขภาพไม่
แข็งแรง

4. การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course)

ครูแจ้งนักเรียนเรื่องการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) ซึ่งจะจัดการเรียนการสอนจบ 1 วิชา ภายใน1-

2 สัปดาห์เท่านั้น ดังนั้นจะมีผลต่อเวลาเรียน หากนักเรียนขาดเรียน มากกว่า 1 วัน อาจติด ข.ร. ในรายวิชานั้นได้
ต้องดำเนินการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นใหม่ และอาจส่งผลให้สำเร็จการศึกษาไม่พร้อมรุ่นได้

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24102020203017.jpg

28 ตุลาคม 2567

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 2 วันพฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 12 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 2 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวราภรณ์ สุริยันต์ ลากิจ
2. นางสาวชนัดดา เกตุรินทร์ ลากิจ

หัวข้อในการประชุม

1. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูสอบถามนักเรียนเรื่องการฝากเงินธนาคารโรงเรียน ซึ่งยังไม่มีผู้ใดฝาก ครูเน้นย้ำเรื่องจำนวนครั้งในการฝากต่อ 1 ภาคเรียน สามารถฝากได้ทุกวันทำการ ฝากครั้งละไม่ต่ำกว่า 5 บาท

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำเรื่องการเข้าแถวตอนเช้า ขอให้นักเรียนมาก่อนเวลา 07.40 น. และการเช็กชื่อสามารถเช็กได้เพียง “ขาด” กับ “มา” เท่านั้น หากมาสายจะถูกเช็กขาด วันใดไม่มีเรียนตอนเช้า แต่มาวิทยาลัยในตอนเช้าให้เข้าแถวด้วย ส่วนวันใดที่ไม่มีเรียนตอนเช้า หรือไม่มีเรียนตลอดทั้งวันครูที่ปรึกษาจะเช็กให้ “มา” เข้าแถว และวันใดไม่มีเรียนให้อยู่ในความดูแลของผู้ปกครองที่บ้าน ไม่ต้องมาวิทยาลัย

3. การสมัครเป็นสมาชิกชมรมอิสระของวิทยาลัย

ครูแจ้งเรื่องชมรมอิสระ ที่วิทยาลัยจัดตั้งขึ้นมาเพิ่มเติมจากกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ซึ่งนักเรียนชั้น ปวช.2 -3 สามารถสมัครเป็นสมาชิกชมรมอิสระได้ จำนวน 1 ชมรม จาก 4 ชมรมที่ทางงานกิจกรรมได้ประชาสัมพันธ์ให้ทราบ ซึ่งงานกิจกรรมจะทำ Google Form ให้นักเรียนสมัครต่อไป

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24102811114007.jpg

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 3 วันพฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 14 คน

รายนามนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. กิจกรรมกีฬาภายใน

ครูแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมกีฬาภายในของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน กำหนดจัดวันที่ 18-19 ธันวาคม
2567 ดังนั้นขอให้นักเรียนทุกคนให้ความร่วมมือด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ปวช.3 เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน
คณะสี

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนมาวิทยาลัยฯ ให้ทันเช้าแถว เพราะหากมาสายจะถูกเช็คขาดเข้าแถว วันใดมีเรียนตอนบ่าย แต่
มาวิทยาลัยตั้งแต่เช้า ให้เข้าแถวเคารพธงชาติด้วย

3. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูสอบถามความคืบหน้าในการฝากเงินธนาคารโรงเรียน ซึ่งมีนักเรียนฝากเงินกับธนาคารโรงเรียนแล้ว จำนวน 2
คน คือ นางสาววิไลวรรณ แดงระยับและนางสาวปาณิสดา เกื้อนไพร ส่วนนักเรียนคนอื่น ๆ กำลังเตรียมการฝากเงิน
ในสัปดาห์หน้า

4. การนำอาหารและเครื่องดื่มขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน

ครูห้ามนักเรียนนำอาหารและเครื่องดื่มขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียนตามระเบียบของวิทยาลัยฯ ให้นักเรียน
ช่วยกันดูแลความสะอาดของสาขาวิชาด้วย

5. การนำเครื่องใช้ไฟฟ้ามาใช้ที่วิทยาลัย

ครูเน้นย้ำเรื่องการใช้ไฟฟ้าของวิทยาลัยฯ ค่าไฟฟ้าควรเกิดจากการใช้ไฟฟ้าในกิจกรรมการเรียนการสอน ไม่ควรเกิด
จากการหนีบผมมาหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เพราะจะทำให้ค่าไฟฟ้าสูงขึ้น
ปัจจุบันวิทยาลัยฯ รมรงคิให้ทุกสาขาวิชาประหยัดไฟฟ้า ดังนั้นนักเรียนควรช่วยกันประหยัดไฟฟ้าด้วย

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24110113131627.jpg

8 พฤศจิกายน 2567

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 4 วันศุกร์ที่ 8 พฤศจิกายน 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 14 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. กิจกรรมกีฬาภายใน

ครูเน้นย้ำเรื่องกิจกรรมกีฬาภายในของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน แต่ละคณะสีจะเช็คชื่อการเข้าร่วมกิจกรรม
ของสมาชิกสี จำนวนทั้งสิ้น 8 ครั้ง ได้แก่ วันพุธที่ 6, 27 พฤศจิกายน 2567 วันที่ 4, 11 ธันวาคม 2567 และในวันที่
18-19 ธันวาคม 2567 จะเช็คชื่อวันละ 2 ครั้ง แบ่งเป็นภาคเช้าและภาคบ่าย ดังนั้นห้ามนักเรียนขาดเด็ดขาด
กิจกรรมกีฬามีค่าใช้จ่ายที่ต้องเก็บเงินจากนักเรียนคนละ 450 บาท ให้นักเรียนแจ้งให้ผู้ปกครองทราบรายละเอียด
ด้วยว่าใช้สำหรับเรื่องใดบ้าง

ให้นักเรียนแจ้งขนาดเสื้อกีฬาแก่ครูที่ปรึกษาสี เพื่อให้คณะสีสามารถสั่งเสื้อให้ทันสวมใส่ในวันพุธที่ 27 พฤศจิกายน
2567

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนมาวิทยาลัยฯ ให้ทันเช้าแถว แม้ว่าทางงานกิจกรรมจะแจ้งว่านักเรียนสามารถขาดเข้าแถวได้จำนวนมาก แต่นักเรียนก็ควรมาเข้าแถว เพราะตอนเช้าจะมีการแจ้งข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับนักเรียน

3. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูสอบถามความคืบหน้าในการฝากเงินธนาคารโรงเรียน ซึ่งมีนักเรียนฝากเงินธนาคารโรงเรียนเพิ่ม จำนวน 1 คน คือ นางสาวกฤษณา รสโสภา โดยนักเรียนได้ฝากจำนวน 3 ครั้ง รวมเป็นเงิน 298 บาท

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข :-

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง :-

เรื่องอื่นๆ :-



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24111019192945.jpg

10 พฤศจิกายน 2567

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

17 พฤศจิกายน 2567

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 5 วันศุกร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 14 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. กิจกรรมกีฬาภายใน

ครูเน้นย้ำเรื่องการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายในของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน การเช็คชื่อแต่ละสัปดาห์
การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำเรื่องการมาเข้าแถวตอนเช้า ซึ่งหากนักเรียนขาดเข้าแถวติดต่อกัน 5 วัน จัดว่าอยู่ในกลุ่มเสี่ยง ซึ่งมีนักเรียน
ที่มาสายเป็นประจำ จำนวน 4 คน คือ นางสาวชลธิชา ตระกูลกำเนิด นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ นางสาวนิตยา ศรี
ไชย และนางสาวนัชชา สงวนศักดิ์ชัย ซึ่งทั้ง 4 คนนี้ต้องปรับเวลาการตื่น การเดินทางมาวิทยาลัยให้เร็วมากยิ่งขึ้น
เพื่อให้ทันเข้าแถวตอนเช้า

3. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูสอบถามความคืบหน้าในการฝากเงินธนาคารโรงเรียน ซึ่งมีนักเรียนฝากเงินธนาคารโรงเรียนเพิ่ม จำนวน 3 คน คือ
นางสาวชนัดดา เกตุรินทร์ นางสาวปิยากร ประถมทอง และนางสาวกฤษณา รสโสดา

4. การศึกษาต่อระดับ ปวส.

ครูสอบถามนักเรียนเรื่องการ studia ต่อระดับ ปวส. มีนักเรียนสมัครระบบโควตาสาขาการโรงแรม จำนวน 4 คน ไม่
ศึกษาต่อ จำนวน 2 คน เปลี่ยนสาขาวิชา 2 คน ศึกษาต่อมหาวิทยาลัย จำนวน 6 คน

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24111722225256.jpg

24 พฤศจิกายน 2567

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 6 วันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 13 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 1 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

นางสาวนิตยา ศรีไชย

หัวข้อในการประชุม

1. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูแจ้งการเปลี่ยนแปลงเรื่องการฝากเงินธนาคารโรงเรียน ซึ่งจากเดิมให้นักเรียนฝาก 4 ครั้งต่อ 1 ภาคเรียน นั้น
วิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนเป็นฝากสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยจะเริ่มตั้งแต่สัปดาห์ที่ 7 เป็นต้นไป

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำเรื่องการมาเข้าแถวตอนเช้า ซึ่งนักเรียนที่มาสายได้พัฒนาตนเองมาเข้าชั้น แต่บางคนยังคงมาสายดังเดิม

3. การศึกษาต่อระดับ ปวส.

ครูเน้นย้ำนักเรียนที่สมัครโควตา ระดับ ปวส. ให้ชำระเงินยืนยันสิทธิ์ในวันที่ 2 ธันวาคม 2567 ตามที่วิทยาลัย

กำหนด นักเรียนสอบถามเรื่องทุนการศึกษา ครูแจ้งว่านักเรียนคนใดที่เป็นสมาชิกกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

ในระดับ ปวช.แล้วจะมีผลต่อเนื่องไปถึงระดับ ปวส. ส่วนทุนอื่น ๆ นั้นต้องติดตามจากสาขาวิชาว่ามีทุนใดอีกบ้าง ซึ่งครูที่ปรึกษาจะติดตามให้

4. การทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ครูเน้นย้ำนางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ ให้เร่งดำเนินการเรื่องกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์จำนวน 60 ชั่วโมงให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว และให้ปฏิบัติจริง ไม่หลอกลวง ไม่สร้างภาพ

5. การตรวจสอบประวัติส่วนตัวของนักเรียน

ครูแจ้งให้นักเรียนตรวจสอบประวัติส่วนตัว ได้ชื่อค่าน้ำชื่อ ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวนักเรียน ค่าน้ำชื่อบิดา มารดา ชื่อ นามสกุลบิดา มารดา หากข้อมูลไม่ถูกต้องในส่วนใดให้แจ้งงานทะเบียนเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องก่อนดำเนินการจัดทำใบ ปพ.1

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ ไม่พกบัตรนักเรียน ถูกตัดคะแนน ต้องทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 60 ชั่วโมง

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24112421214645.jpg

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 7 วันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2567 เวลา 12.00-12.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 13 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 1 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์

หัวข้อในการประชุม

1. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูเน้นย้ำเรื่องการฝากเงินธนาคารโรงเรียนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง นักเรียนแจ้งว่าวันนี้ไปธนาคารแล้วแต่ได้รับการแจ้งว่า
ให้ไปฝากเงินช่วง 13.00 น.เป็นต้นไป

2. การร่วมกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

ครูเน้นย้ำเรื่องการมาเข้าแถวตอนเช้า ขณะนี้นักเรียนที่ขาดเข้าแถวจำนวน 10 ครั้งขึ้นไป ได้แก่ นางสาวชลธิชา
ตระกูลกำเนิด ขาด 15 ครั้ง นางสาวนิตยา ศรีไชย ขาด 15 ครั้ง นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ ขาด 15 ครั้ง นางสาว
นัชชา สงวนศักดิ์ชัย ขาด 12 ครั้ง ดังนั้นนักเรียนต้องพยายามตื่นนอนและปฏิบัติภารกิจที่บ้านให้เร็วขึ้น
เพื่อมาให้ทันเข้าแถว

3. การยืนยันสิทธิ์นักเรียนโควตา ปวส.

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนโควตา ระดับ ปวส. เตรียมการตามกำหนดการของวิทยาลัย ดังนี้

1. วันที่ 2 ธันวาคม 2567 ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา 1,900 บาท เพื่อยืนยันสิทธิ์ วัดตัวเลือกขนาดชุดนักศึกษา
โดยทางสหกรณ์ร้านค้าของวิทยาลัยฯ จะนำตัวอย่างชุดมาให้เลือกขนาด สามารถสั่งซื้อได้ทันที

2. วันที่ 21 ธันวาคม 2567 ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาส่วนที่เหลือ 800 บาท พร้อมชำระค่าหน่วยกิต ซึ่ง
รายละเอียดรายวิชา และหน่วยกิตจะแจ้งให้ทราบภายหลัง ส่วนค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียนไม่ต้องชำระเนื่องจาก
บริษัทประกันเดิมยังคุ้มครองนักเรียนตามสิทธิ์

กรณีนักเรียนมีเงินไม่ถึง 1,900 บาท เช่น อาจมีเงินเพียง 1,000 บาท สามารถชำระก่อน 1000 บาท ได้ ส่วนจำนวน
ที่เหลือให้ชำระภายหลัง แต่หากไม่ชำระเงินเพื่อยืนยันสิทธิ์จะถือว่านักเรียนสละสิทธิ์

4. การส่งเอกสารประกอบการเรียนฟรี ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ครูให้นักเรียนกรอกเอกสารหลักฐานการประกอบการเรียนฟรี จำนวน 260 บาท ซึ่งมีนักเรียนที่เอกสารยังไม่พร้อม
จำนวนหนึ่ง ครูจึงนัดหมายให้นำมาส่งภายในวันจันทร์ที่ 2 ธันวาคม 2567

5. การถ่ายภาพเพื่อจัดทำเอกสารการจบการศึกษา

ครูแจ้งเรื่องการถ่ายภาพเพื่อจัดทำเอกสารการจบการศึกษาในปี 2567 นี้ ว่า วิทยาลัยฯ ได้ให้ร้านดาราดิจิตอลแล็บ
มาบริการถ่ายรูปให้นักเรียนชั้น ปวช.3 ที่หอประชุมทองนพรัตน์ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2567 เวลา 08.00-10.30 น.
เป็นรูปถ่ายแบบสตูดิโอ ราคาโหลละ 120 บาท ดังนั้นให้นักเรียนเก็บทรงผมให้เรียบร้อย ห้ามติดโบ ผูกผ้าปายให้
เรียบร้อยสวยงาม แต่งหน้าให้สวยงามสมวัย และเตรียมเงินมาคนละ 120 บาทสำหรับชำระค่าถ่ายรูป

6. การทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ครูเน้นย้ำเรื่องการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ซึ่งวันนี้นางสาวพุทธชาต เสือณรงค์ ลากิจ แต่ครูได้แจ้งให้นางสาวพุทธชาต เสือณรงค์ทราบรายละเอียดเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เรียบร้อยแล้ว และขอให้นักเรียนทุกคนปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยเพื่อไม่ให้ถูกตัดคะแนน

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข :-

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง :-

เรื่องอื่นๆ :-



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24112915154904.jpg

7 ธันวาคม 2567

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 8 วันเสาร์ที่ 7 ธันวาคม 2567 เวลา 19.00-19.15 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 9 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 5 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพุทธชาต เสือณรงค์
2. นางสาวนิตยา ศรีไชย

3. นางสาวชลธิชา ตระกูลกำเนิด

4. นางสาววารภรณ์ สุริยันต์

5. นางสาวนัชชา สงวนศักดิ์ชัย

หัวข้อในการประชุม

1. ตารางเรียน กร.3/1

ครูเน้นย้ำเรื่องการมาวิทยาลัยฯ ในช่วงที่ไม่มีตารางเรียน ให้แจ้งครูที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชาทราบล่วงหน้า เพื่อให้ครูที่ปรึกษาแจ้งให้ผู้ปกครองทราบด้วย กรณีไม่มีเหตุจำเป็นใด ๆ ให้อยู่ในความดูแลของผู้ปกครอง และการมาวิทยาลัยฯ ให้นักเรียนแต่งกายให้เรียบร้อย ห้ามสวมรองเท้าแตะ

2. การมอบตัวของนักเรียนโควตา ปวส.

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนโควตา ระดับ ปวส. เตรียมการสำหรับการมารายงานตัวในวันที่ 21 ธันวาคม 2567 โดยเตรียมเงินมาชำระค่าบำรุงการศึกษาส่วนที่เหลือ 800 บาท พร้อมชำระค่าหน่วยกิต ซึ่งรายละเอียดรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตครูจะแจ้งให้ทราบภายหลัง ส่วนค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียนไม่ต้องชำระเนื่องจากบริษัทประกันเดิมยังคุ้มครองนักเรียนตามสิทธิ์

3. การทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ครูเน้นย้ำเรื่องการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของนางสาวพุทธรชชาติ เสือณรงค์ ซึ่งจะต้องส่งเล่มบำเพ็ญประโยชน์ภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2567

4. การพบกัฏรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

ครูเน้นย้ำเรื่องการพบกัฏรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ซึ่งถือว่าอยู่ในระเบียบว่าด้วยการแต่งกาย ดังนั้นหากนักเรียนไม่พบกัฏรจะถูกตัดคะแนนว่าด้วยการแต่งกายครั้งละ 5 คะแนน

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_24120920203335.jpg

13 ธันวาคม 2567

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 9 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2567 เวลา 11.35-12.00 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 10 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 4 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาววารภรณ์ สุริยันต์
2. นางสาวนิตยา ศรีไชย
3. นางสาววิไลวรรณ แดงระยับ
4. นางสาวนัชชา สงวนศักดิ์ชัย

หัวข้อในการประชุม

1. การถ่ายรูปผู้สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.3

ครูเน้นย้ำเรื่องการถ่ายรูปในวันที่ 20 ธันวาคม 2567 ให้นักเรียนเตรียมเสื้อนักศึกษา ผ้าปาย นักเรียนคนใดผ้าปายสี
ไม่สดใสแล้วให้เตรียมขอยืมของเพื่อน สำหรับทรงผมให้มัดรวบให้เรียบร้อย ไม่ผูกโบหรือติดเน็ตคลุมผม และเตรียม
เงินค่าถ่ายรูปคนละ 120 บาท

2. การมอบตัวของนักเรียนโควตา ปวส.

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนโควตา ระดับ ปวส. เตรียมการสำหรับการมารายงานตัวในวันที่ 21 ธันวาคม 2567 โดยเตรียมเงินมาชำระค่าบำรุงการศึกษาส่วนที่เหลือ 800 บาท พร้อมชำระค่าหน่วยกิต ซึ่งรายละเอียดรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตครูจะแจ้งให้ทราบภายหลัง ส่วนค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียนไม่ต้องชำระเนื่องจากบริษัทประกันเดิมยังคุ้มครองนักเรียนตามสิทธิ์

4. การพบกั้ตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

ครูเน้นย้ำเรื่องการพบกั้ตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา นักเรียนคนใดไม่มีสายคล้องคอสามารถซื้อได้ที่สหการวิทยาลัยฯ โดยงานปกครองจะตรวจบัตรและสายคล้องบัตรตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2567 เป็นต้นไป

5. กิจกรรมวันที่ 25 ธันวาคม 2567

ครูหารือเรื่องการซื้ออาหารแห้งสำหรับทำบุญตักบาตร ได้ข้อสรุปว่าให้ทุกคนเตรียมข้าวสารมาคนละ 1 ถุงเล็ก ส่วนอาหารแห้งที่เหลือครูจะเป็นผู้จัดซื้อเอง ได้แก่ มะมา ขนมหลเช่ นมเปรี้ยว ส่วนน้ำดื่ม ซื้อจากสหการวิทยาลัย

6. การเตรียมอาหารสำหรับงานเลี้ยงในสาขาวิชาการโรงแรม

ครูหารือนักเรียนเรื่องการเตรียมอาหารสำหรับร่วมรับประทานอาหารในสาขาวิชาการโรงแรม เน้นย้ำว่าควรเป็นอาหารที่ไม่ต้องเตรียมการมาก สะดวก รวดเร็ว ได้ข้อสรุปว่า ปวช.3/1 เตรียมผลไม้ เช่น มะม่วง ส้ม แดงโม ฝรั่ง ฯลฯ เนื่องจากสะดวกและจัดเตรียมได้ง่าย

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข :-

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง :-

เรื่องอื่นๆ :-



15 ธันวาคม 2567

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

20 ธันวาคม 2567

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 9 วันศุกร์ที่ 13 ธันวาคม 2567 เวลา 11.35-12.00 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 11 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 3 คน

รายนามนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวสกุลกาญจน์ เปรมปรีดิ์
2. นางสาวนิตยา ศรีไชย
3. นางสาววิไลวรรณ แดงระยับ

หัวข้อในการประชุม

1. การมอบตัวของนักเรียนโควตา ปวส.

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนโควตา ระดับ ปวส. เตรียมการสำหรับการมารายงานตัวในวันที่ 21 ธันวาคม 2567 โดยเตรียม
เงินมาชำระค่าบำรุงการศึกษาส่วนที่เหลือ 800 บาท พร้อมชำระค่าหน่วยกิต ซึ่งรายละเอียดรายวิชา และจำนวน
หน่วยกิต ให้นักเรียนนำไปเสร็จรับเงินการชำระเงินยืมยืมสิทธิ์ 1,900 บาท มาแสดงแก่งานการเงินด้วย

2. การเรียนรายวิชาโครงการ

ครูเน้นย้ำเรื่องการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในรายวิชาโครงการ หากนักเรียนไม่รับผิดชอบในหน้าที่จะไม่สามารถ
ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้ได้ และงานจะไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา นักเรียนจะติด ข.ป. หรือ ม.ส. ได้

3. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูเน้นย้ำเรื่องการฝากเงินธนาคารโรงเรียน เพราะสาขาการโรงแรม ปวช.3/1 ไม่มีการเรียนการสอนติดต่อกัน 3
สัปดาห์ เป็นสาเหตุให้ไม่สามารถฝากเงินธนาคารได้ ดังนั้นสัปดาห์ที่ 11-18 ขอให้นักเรียนฝากเงินธนาคารโรงเรียน
ทุกสัปดาห์

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_2412221215232.jpg

22 ธันวาคม 2567

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

10 มกราคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 13 วันศุกร์ที่ 10 มกราคม 2568 เวลา 11.30-12.00 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 13 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 1 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

นางสาวปิยากร ประถมทอง ลากิจ

หัวข้อในการประชุม

1. การกรอกแบบคำร้องขอจบการศึกษา

ครูแจกใบคำร้องขอจบการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แก่นักเรียน อธิบายรายละเอียดในการกรอก
ขั้นตอนการยื่นเอกสารตามลำดับ แล้วให้นักเรียนกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบรูปถ่ายจำนวน 2 รูป

2. การฝากเงินธนาคารโรงเรียนและกิจกรรมอื่น ๆ ของวิทยาลัย

ครูเน้นย้ำเรื่องการฝากเงินธนาคารโรงเรียน นักเรียนต้องฝากเงินตามจำนวนครั้งที่วิทยาลัยฯ กำหนด หากไม่ครบ

ตามจำนวนจะไม่ผ่านกิจกรรม เมื่อไม่ผ่านกิจกรรมใดจะต้องซ่อมกิจกรรมนั้น

นักเรียนที่ขาดเข้าแถวเคารพธงชาติบ่อยครั้งอาจไม่ผ่านกิจกรรมเข้าแถว ได้แก่ นางสาวพุทษชาติ เสือณรงค์, นางสาวชลธิชา ตระกูลกำเนิด, นางสาวนิตยา ศรีไชย, นางสาวสกุลกาญจน์ เปรมปรีดิ์ และนางสาวนัชชา สงวนศักดิ์ชัย

3. การส่งเล่มกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ครูแจ้งนักเรียนเรื่องการส่งเล่มกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ซึ่งนางสาวพุทษชาติ เสือณรงค์ ไม่ส่งเล่มบำเพ็ญประโยชน์ตามกำหนด ดังนั้นต้องซ่อมกิจกรรม โดยรอการแจ้งรายละเอียดอีกครั้งจากงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

4. การเรียนรายวิชาโครงงาน

ครูเน้นย้ำเรื่องการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในรายวิชาโครงงาน เนื่องจากมีเนื้อหาจำนวนมาก หากนักเรียนไม่รับผิดชอบในหน้าที่ ไม่ช่วยเหลือกัน งานจะไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา นักเรียนจะไม่จบการศึกษา

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : นางสาวพุทษชาติ เสือณรงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : นางสาวพุทษชาติ เสือณรงค์

16 มกราคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

17 มกราคม 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการโรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 14 วันศุกร์ที่ 17 มกราคม 2567 เวลา 11.30-12.00 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 13 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 1 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. การตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-Net ปีการศึกษา 2567

ครูส่งไฟล์รายชื่อผู้มีสิทธิสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-Net ปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 18-26 มกราคม 2568 ให้นักเรียนตรวจสอบรายชื่อ ห้องสอบ วัน เวลา เลขที่นั่งสอบ

วันสอบของนักเรียน ปวช.3/1 การโรงแรมมีจำนวน 2 วันได้แก่วันที่ 25 และ 26 มกราคม 2568 ซึ่งแต่ละคนจะสอบไม่ตรงกัน ห้องสอบมี 8 ห้องสอบ เวลาที่ใช้สอบมี 2 ช่วงเวลา ได้แก่ เวลา 09.00 และ 13.00 น. ดังนั้นขอให้นักเรียนตรวจสอบข้อมูล วัน เวลา ห้องสอบ เลขที่นั่งสอบ ของตนเองให้ถูกต้องด้วย

2. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูขอให้นักเรียนทุกคนฝากเงินธนาคารโรงเรียนทุกสัปดาห์เพราะเหลือเพียง 4 สัปดาห์จะสิ้นภาคเรียนที่ 2/2567 แล้ว

3. การดูแลสุขภาพ

ครูให้นักเรียนดูแลสุขภาพร่างกายของตนเองให้ดี เนื่องจากพื้นที่อำเภอบางสะพานอากาศหนาว อาจทำให้ป่วยได้

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข :-

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง :-

เรื่องอื่นๆ :-



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_25011914140915.jpg

19 มกราคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

26 มกราคม 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 15 วันพฤหัสบดีที่ 23 มกราคม 2567 เวลา 11.30-12.00 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 14 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-Net ปีการศึกษา 2567

ครูแจ้งกำหนดเวลาการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-Net ปีการศึกษา 2567 ในวันเสาร์ และวันอาทิตย์ที่ 25-26 มกราคม 2568 ให้นักเรียนเตรียมบัตรประจำตัวประชาชนมาให้พร้อม แต่งกายให้เรียบร้อย มาสอบตามวัน เวลา ห้องสอบตามประกาศของ สทศ.

2. การศึกษาต่อระดับ ปวส.

ครูแจ้งให้นักเรียน จำนวน 5 คน ที่แจ้งความประสงค์ศึกษาต่อสาขาวิชาการโรงแรม ระดับ ปวส. รอผู้สมัครจาก โรงเรียนต่าง ๆ มาสมัครให้ครบ จำนวน 10 คน ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568 เนื่องจากนโยบายของ สอศ. ไม่ อนุญาตให้เปิดสาขา หากมีผู้เรียนไม่ถึง 10 คน ขอให้ทุกคนช่วยประชาสัมพันธ์บุคคลภายนอกทราบข้อมูลการ เปิดรับสมัครสาขาวิชาการโรงแรม ตลอดจนสาขาวิชาอื่น ๆ ด้วย

ส่วนนักเรียนที่จะศึกษาต่อที่สถานศึกษาอื่นให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เรียบร้อยด้วย

3. การดำเนินการเรื่องการเขียนคำร้องขอจบการศึกษา

ครูสอบถามนักเรียนเรื่องการดำเนินการเรื่องคำร้องขอจบการศึกษา นักเรียนแจ้งว่าดำเนินการตามขั้นตอนทุก ประการ ขณะนี้ดำเนินการถึงฝ่ายทะเบียนแล้ว

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_25012622221407.jpg

3 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 16 วันศุกร์ที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 11.30-12.00 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 6 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 7 คน

รายนามนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวปิยากร ประถมทอง
2. นางสาววรารณ สุริยันต์
3. นางสาวชลธิชา ตระกูลกำเนิด
4. นางสาวอมิตา เกลี้ยงประดิษฐ์
5. นางสาวนิตยา ศรีไชย
6. นางสาวขวัญจิรา ปุดำ
7. นางสาวปาริตา อิมสะอาด

หัวข้อในการประชุม

1. การฝากเงินธนาคารโรงเรียนและกิจกรรมอื่น ๆ ของวิทยาลัย

ครูเน้นย้ำให้นักเรียนฝากเงินธนาคารโรงเรียน เนื่องจากใกล้จะปิดภาคเรียนแล้ว หากนักเรียนคนใดฝากไม่ถึง 7 ครั้ง

ต่อภาคเรียนจะไม่ผ่านกิจกรรมนี้ เช่น นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ ผากเงินธนากร เพียง 1 ครั้ง เท่านั้น

2. การซ่อมกิจกรรม

ครูแจ้งกำหนดการซ่อมกิจกรรมให้นักเรียนทราบเบื้องต้นว่า วิทยาลัยฯ กำหนดให้นักเรียนลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.00-12.00 น. และปฐมนิเทศ เวลา 13.00-16.00 น. ประชุมผู้ปกครองวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.00 น. ดังนั้นให้นักเรียนเตรียมแจ้งผู้ปกครองไว้ล่วงหน้า

3. การเรียนรายวิชาโครงการ

ครูเน้นย้ำเรื่องการสรุปเล่มวิชาโครงการ เนื่องจากต้องส่งภายในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 นี้แล้ว ซึ่งนักเรียนยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

4. การดูแลสุขภาพ

ครูเน้นย้ำเรื่องการดูแลสุขภาพ เนื่องจากอากาศในอำเภอบางสะพานแปรปรวน และมีฝุ่น PM 2.5 อาจทำให้ป่วยได้ง่าย

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_25020315155643.jpg

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 17 วันศุกร์ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13.00-13.20 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 13 คน ไม่เข้าร่วมประชุม 1 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

นางสาวปิยากร ประถมทอง ไปแข่งทักษะฯ

หัวข้อในการประชุม

1. การฝากเงินธนาคารโรงเรียน

ครูให้นักเรียนส่งหลักฐานสลิปการฝากเงินธนาคารโรงเรียน เพื่อครูดำเนินการสรุปจำนวนครั้งในการฝากและสรุปผล
กิจกรรม ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

2. การสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ครูแจ้งกำหนดการสอบมาตรฐานวิชาชีพสำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาการ
โรงแรม ในวันเสาร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ดังนี้

- สอบภาคทฤษฎี เวลา 09.00-12.00 น. ห้อง 124 (สวมชุดนักศึกษา)

- สอบภาคปฏิบัติ เวลา 13.00-16.00 น. ห้องปฏิบัติงานครัว (สวมชุดปฏิบัติงาน)

ดังนั้นขอให้นักเรียนทุกคนเตรียมทบทวนความรู้สำหรับการสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และ
ขอให้มาถึงสนามสอบก่อนเวลา 30 นาที เพื่อเตรียมความพร้อม

3. การศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ครูแจ้งนักเรียนว่าขณะนี้ครูที่ปรึกษายังไม่ได้รับการแจ้งว่ามีนักศึกษาสมัครในสาขาวิชาการโรงแรมเพิ่มเติม ดังนั้น
ขอให้นักเรียนจำนวน 4 คนที่แจ้งความประสงค์จะศึกษาต่อระดับ ปวส. เตรียมการวางแผนการศึกษาต่อในสาขาวิชา
อื่น หรือสถานศึกษาอื่นไว้ด้วย

นักเรียนแจ้งว่ารองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการนัดหมายพบปะพูดคุยในวันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสียง : -

เรื่องอื่นๆ : -



เอกสารที่แนบไว้ http://rms.bspc.ac.th/files/25835_25021111114247.jpg

14 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่องที่ทำการอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ : กิจกรรมโฮมรูมนักเรียน สาขาวิชาการ
โรงแรม ระดับชั้น ปวช.3/1

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สัปดาห์ที่ 18 วันศุกร์ที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13.00-13.20 น.

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 14 คน เข้าร่วมประชุม 14 คน

รายชื่อนักเรียนที่ไม่เข้าร่วมประชุม

-

หัวข้อในการประชุม

1. การสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ครูแจ้งกำหนดการสอบมาตรฐานวิชาชีพสำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาการ
โรงแรม ในวันจันทร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ดังนี้

- สอบภาคทฤษฎี เวลา 09.00-12.00 น. ห้อง 124 (สวมชุดนักศึกษา)

- สอบภาคปฏิบัติ เวลา 13.00-16.00 น. ห้องปฏิบัติงานครัว (สวมชุดปฏิบัติงาน)

ดังนั้นขอให้ให้นักเรียนทุกคนเตรียมทบทวนความรู้สำหรับการสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และ
ขอให้มาถึงสนามสอบก่อนเวลา 30 นาที เพื่อเตรียมความพร้อม

2. การศึกษาต่อในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ครูแจ้งจำนวนผู้สมัครเรียนในระดับ ปวส.สาขาวิชาการโรงแรมว่ามีจำนวนเพิ่มขึ้นรวมเป็น 9 คน แล้ว ได้แก่

1. นางสาวกฤษณา รสโสภา
2. นางสาวขวัญจิรา ปู่ดำ
3. นางสาวสุกัลลภาญจน์ เปรมปรีดี
4. นางสาววราภรณ์ สุริยันต์
5. นางสาววิไลวรรณ แดงระยับ
6. นางสาวปาริตา อิ่มสะอาด
7. นางสาวชนัดดา เกตุรินทร์
8. นางสาวนิตยา ศรีไชย
9. นางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์

และได้รับการยืนยันจากหัวหน้าสาขาวิชาว่ามีนักเรียนมาเพิ่มอีกครบจำนวน 10 คน อย่างแน่นอน

3. การช่อมกิจกรรม

ครูแจ้งนางสาวพุทธชาติ เสือณรงค์ เตรียมการเรื่องลงทะเบียนช่อมกิจกรรม ดังนี้

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

เวลา 08.30-12.00 น. ลงทะเบียนช่อมกิจกรรม

เวลา 13.00-16.00 น. ปฐมนิเทศ

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

เวลา 13.00-16.00 น. ประชุมผู้ปกครองพร้อมนักเรียน

วันที่ 3-10 มีนาคม 2568 ดำเนินการช่อมกิจกรรม

4. การปัจฉินิเทศและรับประกาศนียบัตร

ครูแจ้งกำหนดการวันปัจฉินิเทศและวันรับประกาศนียบัตรเพื่อให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อม ดังนี้

- 12 มีนาคม 2568 ปัจฉินิเทศและช่อมรับประกาศนียบัตร

- 14 มีนาคม 2568 รับประกาศนียบัตร

ตั้งนั้นในวันที่ 12 มีนาคม 2568 ขอให้ทุกคนมาตรงตามเวลาที่กำหนดด้วย

ชื่อ-สกุลนักเรียน ปัญหาที่พบ และการแก้ไข : -

ชื่อ-สกุลนักเรียนกลุ่มเสี่ยง : -

เรื่องอื่นๆ : -

23 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่องที่ทำกรอบรม / ให้คำแนะนำ / แจ้งให้ทราบ / การนัดหมายต่างๆ :

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(นางสาวสิริลักษณ์ บุญเลิศ)

23 กุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ.....

(น.ส.วิณา ใจเพชร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

นายรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายนิมิตร ศรียาภัย)

นายผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน