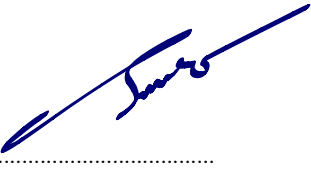




**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ประชุมเตรียมความพร้อมและวางแผนดำเนินงานกิจกรรมและชมรมวิชาชีพ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมความรู้ความสามารถ
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ประชุมเตรียมความพร้อมและวางแผนดำเนินงานกิจกรรมและชมรมวิชาชีพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานกิจกรรมได้อย่างชัดเจน ๑.๒ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบแนวทางการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๓.๒ สร้างความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู และบุคลากรทางการศึกษา
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย	
  	
ลงชื่อ..... ผู้รายงาน (นางสาวจารุวรรณ แพรพันธ์) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... ผู้รับรอง (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วันที่รายงาน ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  ว่าที่ร้อยตรี..... (ชยานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๒๑ พ.ค. / ๒๕	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน  ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่ ๒๑ พ.ค. / ๒๕

“เรียนดี มีความสุข”