



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา กิจกรรม Home Room ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวัฒนา ศิลศิริ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความที่ ๑๐๒๗/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน (สัปดาห์ ๑)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	- ดำเนินการกิจกรรม Home Room พบนักเรียนระดับชั้น ปวส.๑ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ฯ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วม ๓๕ คน ไม่เข้า ร่วม ๗ คน - แจงข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงกฎระเบียบในสถานศึกษา
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินงาน ๑.๒ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารให้แก่นักศึกษา ๒.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจและข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้น เรียน และในสถานศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....**วัฒนา**.....ผู้รายงาน
(นายวัฒนา ศิลศิริ)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี.....**ชญาณนท์**.....ผู้รับรอง
(ชญาณนท์ สายนาคน)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
วันที่รายงาน ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา.....

ลงชื่อ.....**ธวัชชัย**.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่.....**๒๗**...../.....**พ.ค**...../.....**๖๗**.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ลงชื่อ.....**ธวัชชัย**.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ
รักษาการผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....**๒๗**...../.....**พ.ค**...../.....**๖๗**.....



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา กิจกรรม Home Room ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวัฒนา ศิลศิริ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	บันทึกข้อความที่ ๑๐๒๗/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน (สัปดาห์ ๒)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	- ดำเนินการกิจกรรม Home Room พบนักเรียนระดับชั้น ปวส.๑ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ฯ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วม ๓๙ คน ไม่เข้า ร่วม ๓ คน - แจกข้อมูลข่าวสารในสถานศึกษา และนัดหมายการตรวจระเบียบ ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อความเรียบร้อยในการดำเนินงาน ๑.๒ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารให้นักศึกษา ๒.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจและข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้น เรียน และในสถานศึกษา ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

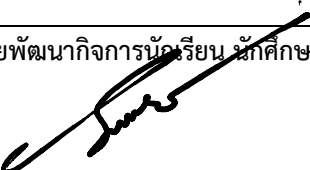
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายวัฒนา ศิลศิริ)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

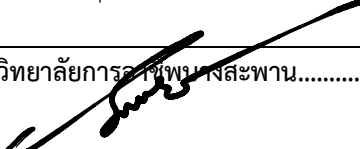
ว่าที่ร้อยตรี..........ผู้รับรอง
(ชญาณนท์ สายนาคน)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
วันที่รายงาน ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา.....

ลงชื่อ.....
(นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา
วันที่..........

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.....

ลงชื่อ.....
(นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ

รักษาการผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่..........

