



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลความเรียบร้อยทั่วไปของนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นาย วัฒนา ศิลศิริ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๑๓๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลความเรียบร้อยทั่วไปของนักเรียน นักศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงจอดรถ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ปฏิบัติหน้าที่ครูปกครองตรวจสอบยานพาหนะที่นักเรียน นักศึกษา นำเข้ามาในวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเช้าเวลา ๗.๐๐ - ๗.๕๐ น. และช่วงเย็น ๑๕.๕๐-๑๖.๓๐น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ วิทยาลัยได้ทราบผลการใช้ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา และเป็นการป้องปรามการนำพาสิ่งผิดปกตินักเรียน นักศึกษาอาจพกพาเข้ามาพร้อมกับยานพาหนะ ๑.๒ สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับนักเรียน นักศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียน นักศึกษาใช้ยานพาหนะอย่างถูกกฎหมาย ไม่ขัดต่อกฎวิทยาลัย และได้ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ยานพาหนะของตนเอง) ๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ยานพาหนะที่ถูกกฎหมายจราจร ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๓.๒ สร้างความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู และบุคลากรทางการศึกษา

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นาย วัฒนา ศิลศิริ)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รับรอง
(ชญาณนท์ สายนาคร)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ความเห็นรองผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๗/๕/๒๕๖๗

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรียาภัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗

