



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ครูปกครอง ฝ่ายเวรหน้าประตูวิทยาลัยฯ
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายวัฒนา ศิลศิริ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมกิจกรรมหน้าเสาธง และดูแลความเรียบร้อยบริเวณประตูเข้า - ออก วิทยาลัยฯ ประจำ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	- คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าประตูวิทยาลัยฯ ภายนอก วิทยาลัยฯ
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อวิทยาลัยฯ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา เพื่อดูแลนักเรียน นักศึกษา และตรวจสอบความเรียบร้อย ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....วัฒนา.....ผู้รายงาน
(นายวัฒนา ศิลศิริ)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....ศิริลักษณ์.....ผู้รับรอง
(นางศิริลักษณ์ บุญเลิศ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์
วันที่รายงาน ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ว่าที่ร้อยตรี.....ชญานนท์ สายนาคร.....
(ชญานนท์ สายนาคร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่.....๑๓.....ม.ค......๖๘.....

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ลงชื่อ.....ธวัชชัย.....
(นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่.....๑๓.....ม.ค......๖๘.....

