



รายงานผลการปฏิบัติงาน
การใช้แบบประเมินภูมิคุ้มกันนักเรียน นักศึกษา หลังการใช้หนังสือ

งานครูที่ปรึกษา	
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
บันทึกข้อความ/เลขที่	ที่ ๒๘๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
วัน/เดือน/ปี ที่ประสานงาน	๔-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
รายละเอียดที่แจ้งนักเรียน นักศึกษา	การใช้แบบประเมินภูมิคุ้มกันนักเรียน นักศึกษา หลังการใช้หนังสือ
จำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ตอบแบบประเมิน	จำนวน ๔ คน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ ภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา ๑.๒ ลดจุดเสี่ยงและพหุปัจจัยผิดกฎหมายเข้าสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลนักเรียนนักศึกษา

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงาน



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายจิตวัฒนา บุญเลิศ)
ตำแหน่งครูชำนาญการ
วันที่รายงาน ...๖.... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาววิมา ใจเพชร)
ตำแหน่งหัวหน้างานครูที่ปรึกษา
วันที่...../...../.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน.

ว่าที่ร้อยตรี.....
(ชญาณนท์ สายนาคร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(นายนิมิตร ศรีรัมย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แต่งตั้งคณะกรรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ควบคุม และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ของนักเรียน นักศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. และ ๑๕.๕๐ น. (สัปดาห์ที่ ๑)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	มีหน้าที่ กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคั่นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกกันน็อค สิ่งควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และการติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา และจัดการจราจรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๕๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความเรียบร้อยในการเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สร้างความความสามัคคีอันดีของบุคลากรในวิทยาลัย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย

	
ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครู คศ.๒ วันที่รายงาน ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รับรอง (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๑๘ / ๑๐ / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑๘ / ๑๐ - ๑ - ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แต่งตั้งคณะกรรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ควบคุม และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ของนักเรียน นักศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. (สัปดาห์ที่ ๓)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	มีหน้าที่ กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคั่นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกกันน็อค สิ่งควรถอด การติดแผ่นป้ายทะเบียน และการติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา และจัดการจราจรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความเรียบร้อยในการเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สร้างความความสามัคคีอันดีของบุคลากรในวิทยาลัย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ว่าที่ร้อยตรี.....
(นายจิตวัฒนา บุญเลิศ)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒
วันที่รายงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี
(นายจิตวัฒนา บุญเลิศ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**ความเห็นรองผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา**

ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ว่าที่ร้อยตรี.....
(ชญาณนท์ สายนาคร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๙ / ๑๑ / ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....
(นายวิชชัย ดุกสุขแก้ว)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วันที่ ๙ / ๑๑ / ๒๕๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แต่งตั้งคณะกรรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ควบคุม และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ของนักเรียน นักศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. (สัปดาห์ที่ ๔)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	มีหน้าที่ กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคั่นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกกันน็อค สิ่งควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และการติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา และจัดการจราจรให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความเรียบร้อยในการเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สร้างความรู้ความสัมพันธอันดีของบุคลากรในวิทยาลัย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครู คศ.๒ วันที่รายงาน ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรีผู้รับรอง (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญาณนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แต่งตั้งคณะกรรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ควบคุม และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ของนักเรียน นักศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. และ ๑๕.๕๐ น. (สัปดาห์ที่ ๒)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	มีหน้าที่ กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคั่นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกกันน็อค สิ่งควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และการติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา และจัดการจราจรให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. และ ๑๕.๕๐-๑๖.๓๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความเรียบร้อยในการเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สร้างความความสามัคคีอันดีของบุคลากรในวิทยาลัย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครู คศ.๒ วันที่รายงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รับรอง (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา วันที่ ๑ / พ.ย. / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑ / พ.ย. / ๖๗



**รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน**

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	แต่งตั้งคณะกรรมการปกครองปฏิบัติหน้าที่ควบคุม และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ของนักเรียน นักศึกษาภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ที่ ๓๕๒/๒๕๖๗
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. และ ๑๕.๕๐ น. (สัปดาห์ที่ ๓)
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง ฯ	มีหน้าที่ กำกับ ดูแลพฤติกรรม การแต่งกาย การสุ่มตรวจกระเป๋า สุ่มตรวจการพกพาอาวุธ และสิ่งเสพติด สุ่มตรวจคั่นยานพาหนะ การสวมใส่หมวกกันน็อค สิ่งควบรถ การติดแผ่นป้ายทะเบียน และการติดสติ๊กเกอร์ยานพาหนะของนักเรียน นักศึกษา และจัดการจราจรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๕๐ น. และ ๑๕.๕๐-๑๖.๓๐ น.
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความเรียบร้อยในการเข้า-ออกวิทยาลัยฯ ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สร้างความความสามัคคีอันดีของบุคลากรในวิทยาลัย

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครู คศ.๒ วันที่รายงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ว่าที่ร้อยตรีผู้รับรอง (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา วันที่ ๑ / ๗.๕ / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑ / ๗.๕ / ๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
การประสานความร่วมมือผู้ปกครอง ของนักเรียน นักศึกษา

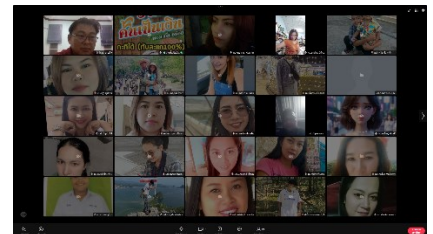
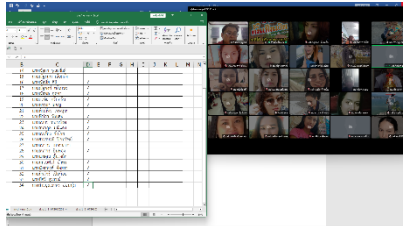
งานครูที่ปรึกษา	
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
บันทึกข้อความ/เลขที่	ที่ ๒๗๕๕/๒๕๖๗ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาฯ
วัน/เดือน/ปี ที่ประสานงาน	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
รายละเอียดที่แจ้งในการประชุมผู้ปกครอง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑. การส่งเอกสารใบแจ้งประโยชน์ ๒. การแก้กิจกรรม ๓. บุหรี่ไฟฟ้า
จำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๒๑ คน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สานสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้ปกครอง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนรับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนขณะกำลังศึกษา และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียน ๓.๒ รับทราบแนวทางในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้ปกครอง
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงาน	
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ลงชื่อ..... (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๑๕/๒๕๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายกิตติศักดิ์ ทรหด) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน วันที่...../...../.....



รายงานผลการปฏิบัติงาน
การประสานความร่วมมือผู้ปกครอง ของนักเรียน นักศึกษา

งานครูที่ปรึกษา	
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
บันทึกข้อความ/เลขที่	ที่ ๒๗๕๕/๒๕๖๗ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาฯ
วัน/เดือน/ปี ที่ประสานงาน	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
รายละเอียดที่แจ้งในการประชุมผู้ปกครอง ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗	๑. การขอทุนการศึกษา ๒. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๓. การตรวจระเบียบการแต่งการประจำเดือน
จำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๒๕ คน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สถานสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้ปกครอง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนรับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนขณะกำลังศึกษา และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ๓. ต่อบทบาทหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ สถานสัมพันธ์อันดีระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียน ๓.๒ รับทราบแนวทางในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้ปกครอง

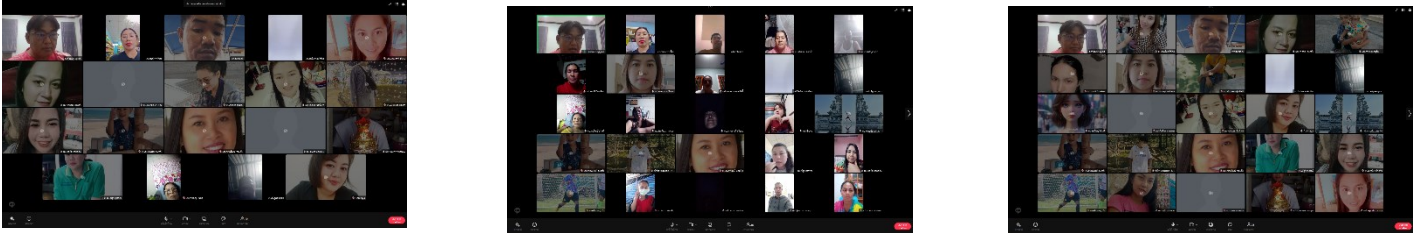
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงาน



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนามากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่...../...../.....	ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรีภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....

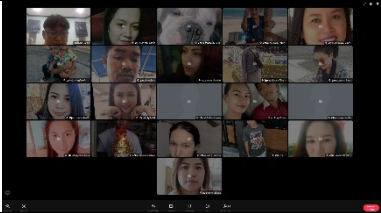
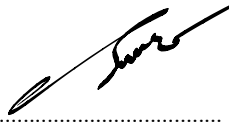


รายงานผลการปฏิบัติงาน
การประสานความร่วมมือผู้ปกครอง ของนักเรียน นักศึกษา

งานครูที่ปรึกษา	
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
บันทึกข้อความ/เลขที่	ที่ ๒๗๕๕/๒๕๖๗ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาฯ
วัน/เดือน/ปี ที่ประสานงาน	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
รายละเอียดที่แจ้งในการประชุมผู้ปกครอง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๑. การส่งเอกสารรับเงินเรียนฟรี ๒. การบำเพ็ญประโยชน์ ๓. กีฬาสี ๔. การตรวจระเบียบประจำเดือนและแนวทาง ๕. การทำบัตรนักศึกษาใหม่ ๖. การฝากเงินกับธนาคารโรงเรียน ๗. การรับสมัครนร.ใหม่ ๘. ทุนการศึกษา ๙. บุหรี่ไฟฟ้า
จำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๒๖ คน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สานสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้ปกครอง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนรับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนขณะกำลังศึกษา และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ๓. ต่อบทบาทหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียน ๓.๒ รับทราบแนวทางในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้ปกครอง
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงาน	
	
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ..... (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนามากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๓ / ๑๒. / ๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๓ / ๑๒. / ๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน
การประสานความร่วมมือผู้ปกครอง ของนักเรียน นักศึกษา

งานครูที่ปรึกษา	
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
บันทึกข้อความ/เลขที่	ที่ ๒๗๕๕/๒๕๖๗ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาฯ
วัน/เดือน/ปี ที่ประสานงาน	๒๖ มกราคม ๒๕๖๘
รายละเอียดที่แจ้งในการประชุมผู้ปกครอง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘	๑. การส่งเอกสารใบแจ้งประโยชน์ ๒. การตรวจระเบียบประจำเดือนและแนวทาง ๓. บุหรี่ไฟฟ้า
จำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๒๑ คน
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สถานสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้ปกครอง ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียนรับทราบแนวทางในการปฏิบัติตนขณะกำลังศึกษา และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ๓. ต่อดตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ สถานสัมพันธ์อันดีระหว่างครูที่ปรึกษากับผู้ปกครองนักเรียน ๓.๒ รับทราบแนวทางในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากผู้ปกครอง
รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงาน	
	
ลงชื่อ..........ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.......... (นางสาววิณา ใจเพชร) ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี.......... (ชฎานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๒๗/๑๑/๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ.......... (นายรัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๗/๑๑/๖๗



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การพิจารณาคัดเลือกคำขวัญวันครู ประจำปี ๒๕๖๘ ในหัวข้อ “เรียนดี มีความสุข : ครูไทย ร่วมใจปฏิบัติการศึกษา สร้างเด็กฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ”
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ อาคารศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	ร่วมพิจารณาคัดเลือกคำขวัญวันครู ประจำปี ๒๕๖๘ ในหัวข้อ “เรียนดี มีความสุข : ครูไทย ร่วมใจปฏิบัติการศึกษา สร้างเด็กฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ”
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การจัดกิจกรรมการประกวดคำขวัญวันครู ประจำปี ๒๕๖๗ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความรู้ ความสามารถในการเขียนคำขวัญส่งเข้าประกวด ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์ไมตรีระหว่างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญาณนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล และวางพวงมาลาเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตต์วัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	หนังสือที่ว่าการอำเภอบางสะพาน ที่ ปช ๐๓๑๘/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๖.๓๐-๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอ บางสะพาน และบริเวณลานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ หน้าว่าการอำเภอ บางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล และวางพวงมาลาเนื่องในวันนวมินทรมหาราช
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานกับหน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชนในอำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายจิตต์วัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายจิตต์วัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน วันที่รายงาน ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคร) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่ ๑๕ / ๑๐ / ๒๕๖๗	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรียาภัย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๑๕ / ๑๐ / ๒๕๖๗

“เรียนดี มีความสุข”



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศลและวางพวงมาลาเนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นายจิตวัฒนา บุญเลิศ
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ที่ว่าการอำเภอบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐-๑๙.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศลและวางพวงมาลาเนื่องในวันปิยมหาราช
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๒.๑ เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒.๒ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานกับบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ในอำเภอบางสะพาน

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ วันที่รายงาน ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นายจิตวัฒนา บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างกลโรงงาน วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ว่าที่ร้อยตรี..... (ชญานนท์ สายนาคน) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วันที่...../...../.....	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายนิมิตร ศรีรัมย์) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”