



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเคียงภรณ์ นาภาชาวา
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	สัปดาห์ที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ ตุลาคม ถึง ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	๑. ตรวจสอบเบียบและความเรียบร้อยก่อนเข้าเรียน ๒. มีหน้าที่ในการปฏิบัติการสอน รายวิชารายวิชาเครื่องกลไฟฟ้าและการควบคุม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ การจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ ๒. ต้อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างความมีระเบียบวินัยให้นักเรียน ๒.๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามในแต่ละรายวิชา ๓. ต่อตนเองหรือผู้เข้าร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ นำปัญหาภัยหลังจากกิจกรรมการเรียนการสอนไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนต่อไป

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ..... นายพัชรา พูลสวัสดิ์ ผู้รายงาน (นางสาวเคียงภรณ์ นาภาชาวา) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ลงชื่อ..... นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ ผู้รายงาน (นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ) ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า
ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ลงชื่อ..... นายประพันธ์ พุศชนะ ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ <u>๖๙</u> / <u>๐๑</u> / <u>๒๕๖๘</u>	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... นายอวัชชัย ดุกสุขแก้ว ผู้อำนวยการ รักษาการแทน วันที่ <u>๖๙</u> / <u>๐๑</u> / <u>๒๕๖๘</u>



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเดียวกะ นาภาชาวา
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	สัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	๑. ตรวจสอบเบียบและความเรียบร้อยก่อนเข้าเรียน ๒. มีหน้าที่ในการปฏิบัติการสอน รายวิชาเครื่องกลไฟฟ้า และการควบคุม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ เพื่อเป็นกำลังใจนักเรียน ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ เพื่อการร่วมงานกับชุมชน

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....18/10/2023.....ผู้รายงาน
(นางสาวเดียวกะ นาภาชาวา)
ตำแหน่ง ครุพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ.....ผู้รับรอง
(นายเชิดพงศ์ จันทร์วนกิจ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาช่างไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการฝ่ายวิชาการ
ลงชื่อ..... <u>นายประพุติ พฤศชนะ</u> (นายประพุติ พฤศชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ <u>Gd</u> /...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ลงชื่อ..... <u>นายธวัชชัย ดุกสุขแก้ว</u> (นายธวัชชัย ดุกสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>Gd</u> /...../...../.....



รายงานผลการปฏิบัติงาน
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	เตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวเดียวกะ นาภาชาวา
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	สัปดาห์ที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๑ ตุลาคม และ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งฯ	๑. ตรวจสอบเบียบและความเรียบเรียงบริอยก่อนเข้าเรียน ๒. มีหน้าที่ในการปฏิบัติการสอน รายวิชาเครื่องกลไฟฟ้า และการควบคุม
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น	๑. ต่อสถานศึกษา ๑.๑ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา ๒.๑ สร้างความมีระเบียบวินัยให้นักเรียน ๒.๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามในแต่ละรายวิชา ๓. ต่อตนเองหรือร่วมประกอบวิชาชีพ ๓.๑ นำปัญหาภายในห้องจากกิจกรรมการเรียนการสอนไป พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนต่อไป

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....นายพงศ์.....ผู้รายงาน
(นางสาวเดียวกะ นาภาชาวา)
ตำแหน่ง ครุพิเศษสอน
วันที่รายงาน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ลงชื่อนายเชิดพงศ์.....ผู้รับรอง
(นายเชิดพงศ์ จันทร์วัฒนกิจ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้า

ความเห็นของผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการฝ่ายวิชาการ	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ลงชื่อ..... <u>นายประพุติ พุศชนะ</u> (รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ <u>๒๘/๑๐/๒๕๖๗</u> / <u>๖๙</u>)	ลงชื่อ..... <u>นายรุวัชชัย ดุกสุขแก้ว</u> (รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ <u>๒๙/๑๐/๒๕๖๗</u> / <u>๖๙</u>)