



รายงานผลการปฏิบัติงาน

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	การสอนเสริมและแนะนำการทำแบบทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ (ติว V-Net)
ชื่อผู้ปฏิบัติงาน	นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์
คำสั่ง/ผู้มอบหมาย	ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
วัน/เวลา และสถานที่ปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โดมมงคลวิถี วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ภาระงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง ฯ	ควบคุม ดูแลนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ ในกิจกรรมการสอนเสริมและแนะนำการทำแบบทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ (ติว V-Net) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตัวชี้วัด (ผลผลิต ผลลัพธ์และประโยชน์ที่เกิดขึ้น)	๑. ต่อสถานศึกษา การดำเนินการสอนเสริมและแนะนำการทำแบบทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ (ติว V-Net) บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๒. ต่อนักเรียน นักศึกษา นักเรียน ได้รับความรู้และทราบแนวทางการทำแบบทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษ ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ๓. ต่อตนเองหรือผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ สานสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา

รูปภาพที่แสดงให้เห็นการปฏิบัติงานตามคำสั่ง/ผู้มอบหมาย



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นางสาวพรนิภา ศรีสวัสดิ์) ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน วันที่รายงาน ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘	ลงชื่อ.....ผู้รับรอง (นางสิริลักษณ์ บุญเลิศ) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาสามัญ สัมพันธ์ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ลงชื่อ..... (นายประพจน์ พฤษชนะ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๗/๑.๑./๒๕๖๘	ความคิดเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน ลงชื่อ..... (นายธวัชชัย ดุคสุขแก้ว) รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน วันที่ ๒๗/๑.๑./๒๕๖๘

“เรียนดี มีความสุข”