



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....
ที่ ๕๐๐/๒๕๖๘..... วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน.....

ตามประกาศวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน เรื่องการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) กลุ่มที่ ๑๑ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน และกำหนดให้ขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกสาขาวิชาชีพ ให้ดำเนินงานตามคู่มือการดำเนินกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนและผู้บริหารสถานศึกษาทราบ

บัดนี้สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐานได้ดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีนายองค์อาจ รุ่งเรือง เป็น Model Teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม PLC สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน ดังมีรายละเอียดเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

13๖๖ นอ. ๖๓. นวธ:๖๓๖
๑. วิชาโปรแกรม
๑. วิชาโปรแกรม
1๕-๒๕๖๗-๒๕๖๘
๑๓๖๖ นอ. ๖๓. นวธ:๖๓๖

ลงชื่อ
(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)
หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๑. กอจ / รุ่งเรือง

๒๓๖๖ นอ. ๖๓. นวธ:๖๓๖

(นายนิมิตร ศรียาภัย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน



รายงานผลการปฏิบัติงาน PLC

กลุ่ม ๑๑ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

นายองค์อาจ รุ่งเรือง

นางสาวบุศณีน้าทิพย์ สุวรรณวงศ์

วิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๕

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำนำ

การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาจากแนวคิดการพัฒนาครูของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา สายงาน การสอน เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างมีระบบ มีความต่อเนื่อง กระทรวงศึกษาธิการได้นำหลักการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community) มาใช้ในการพัฒนาครู เพราะครูเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วน เกี่ยวข้องกับคุณภาพทางการศึกษาซึ่งแนวคิดของการ อบรม PLC คือ การนำคนมาอยู่ร่วมกัน เกิดการ เรียนรู้ และแบ่งปันความรู้กันระหว่างผู้เข้าร่วมอบรม จนกระทั่งเกิดการสะท้อนความคิดในด้านต่าง ๆ ที่จะเป็นแนวทางการพัฒนา สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและ บุคลากรอาชีวศึกษาในฐานะที่เป็นหน่วยงานในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการส่งเสริม และพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีความ เป็นเลิศมั่นคงก้าวหน้าในวิชาชีพ ตลอดจนพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จึงจัดทำ “แนวทางการขับเคลื่อน กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ของสำนักงาน คณะกรรมการการ อาชีวศึกษา” สำหรับเผยแพร่ให้แก่วิทยาลัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา สามารถนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อดำเนินการพัฒนาผู้เรียน ทั้งด้านความรู้ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ พึง ประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เพื่อบรรลุเป้าหมายพัฒนาผู้เรียนระดับอาชีวศึกษาต่อไป สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สารบัญ

รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
บันทึกการค้นหาปัญหา
บันทึกแนวทางแก้ปัญหา
แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
แผนการสอน
แบบสังเกตการสอน
บันทึกหลังการสอน
ประเด็นการสะท้อนผลการสอน / ฝึกปฏิบัติ / กิจกรรม
สรุปการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม (สำหรับผู้สังเกตการสอน)

รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

โดย นายองค์อาจ รุ่งเรือง

ชื่อเรื่อง การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงาน รายวิชางานฝึกฝีมือ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เนื่องจากผู้เรียนขาดวินัยและความรับผิดชอบ ในการจัดเก็บรักษาเครื่องมือช่าง การจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจน แบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือช่าง

วิทยาลัยการอาชีพบางสะพานได้กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้เรียนได้วินัยและความรับผิดชอบ ในการจัดเก็บรักษาเครื่องมือช่าง การจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจน แบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือช่าง

ผู้ดำเนินการจึงได้นำปัญหาการจัดการเรียนการสอนที่เกิดขึ้น เข้าสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อร่วมกันแก้ปัญหา โดยมุ่งพัฒนาความรับผิดชอบ ในการจัดเก็บรักษาเครื่องมือช่าง เพื่อมีความรับผิดชอบ การจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจน แบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือช่าง

วัตถุประสงค์โครงการ

- เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในด้านวินัยและความรับผิดชอบ ในการจัดเก็บรักษาเครื่องมือช่าง
- เพื่อให้ผู้เรียนจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจน แบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือช่าง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะในด้านวินัยและความรับผิดชอบ
- ผู้เรียนนำวินัยและความรับผิดชอบไปใช้ในการจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจน แบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือช่าง

กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมาย
๑.๑ ผู้เรียน สาขาวิชาช่างอุตสาหกรรม ปวช. ๑ จำนวน ๑๒๐ คน

นวัตกรรม

รูปแบบการฝึกทักษะวินัยและความรับผิดชอบ ในการจัดเก็บรักษาเครื่องมือช่าง การจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจน แบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือช่าง โดยมีครูผู้สอนให้คำชี้แนะ และทำเป็นแบบอย่าง

ระยะเวลา

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วิธีดำเนินการด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

แผนดำเนินโครงการ PLC

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
<p>กิจกรรมที่ ๑ สร้างความเข้าใจร่วมกันประชุมเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้และทำความเข้าใจการทำงานตามกระบวนการ PLC</p>	<p>๒๑ ต.ค. ๖๗</p>	<p>ประชุมเพื่อทำความเข้าใจแนวคิดหลักการการทำงานตามกระบวนการ PLC</p>	<p>รายงานการประชุมของสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน</p>
<p>กิจกรรมที่ ๒ วงรอบที่ ๑ กิจกรรมการสอน เรื่องวินัยและความรับผิดชอบ</p>	<p>๒๒ ต.ต. ๖๗ - ๒๕ พ.ย. ๖๗</p>	<p>วงรอบที่ ๑ ๑. กำหนดปัญหา/เรื่องที่ต้องการทำร่วมกัน ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๒. Model Teacher พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ ๑ เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทแต่ละสมาชิก นำแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ ๑ ปรึกษา Buddy Teacher วันที่ ๑๗-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ๓. Model Teacher นำแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ ๑ ที่ปรับแล้วไปใช้จัดกิจกรรมการสอนในชั้นเรียน วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๔. Buddy Teacher สังเกตการณ์การสอนและสะท้อนผลการสอน วันที่ ๔ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๕. Model Teacher สรุปผลการสอน พร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher ลงแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ ๑ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. แผนการจัดการเรียนรู้ พร้อมบันทึกหลังสอน ๒. ภาพการพูดคุยปรึกษากับ Buddy ๓. ภาพกิจกรรมการสอน ๔. แบบสังเกตการณ์สอนของ Buddy Teacher ๕. ภาพการนิเทศติดตาม</p>

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
<p>กิจกรรมที่ ๓ วงรอบที่ ๒ กิจกรรมการสอน เรื่อง การ แบ่งหมวดหมู่เครื่องมือ</p>	<p>๒๖ พ.ย. ๖๗ - ๒๓ ธ.ค. ๖๗</p>	<p>วงรอบที่ ๒ ๑. กำหนดปัญหา/เรื่องที่ต้องการ ทำร่วมกัน ๒. Model Teacher พัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ ๒ เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทแต่ละ สมาชิก นำแผนการจัดการเรียนรู้ ชุดที่ ๒ ปรึกษา Buddy Teacher วันที่ ๒๒-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๓. Model Teacher นำแผนการ จัดการเรียนรู้ชุดที่ ๒ ที่ปรับแล้ว ไปใช้จัดกิจกรรมการสอนในชั้น เรียน วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๔. Buddy Teacher สังเกตการณ์ การสอนและสะท้อนผลการสอน วันที่ ๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๕. Model Teacher สรุปผลการ สอน พร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher ลงแผนการ จัดการเรียนรู้ชุดที่ ๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน ๒. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy ๓. ภาพกิจกรรมการ สอน ๔. แบบสังเกตการ สอนของ Buddy Teacher ๕. ภาพการนิเทศติดตาม</p>

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
กิจกรรมที่ ๕ สรุปรายงาน	๒๔ ธ.ค. ๖๗ - ๑๔ ก.พ. ๖๘	๑. รวบรวมสรุปผลจัดทำรูปเล่ม รายงาน ๒. รายงานเล่มผลการดำเนินงาน PLC ๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลของ การดำเนินงาน PLC	เล่มรายงาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ด้านปริมาณ

ผู้เรียนที่สอนทั้งหมดจำนวน ๑๒๐ คน ประเมินผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์จำนวน ๑๒๐ คน

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถนำทักษะตามสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามการจัดการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้นไปใช้ในวิชาชีพ

สรุปผลการดำเนินการ

ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนมีพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและนำไปใช้ในงานเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ โดยได้รับการฝึกทักษะ วินัยและความรับผิดชอบ ให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจและนำทักษะความรับผิดชอบ จนมีผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านวินัยและความรับผิดชอบ

ด้านครูผู้สอน

ครูได้พัฒนาทักษะการสอน ปรับปรุงรูปแบบการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ทฤษฎี ควบคู่กับความมีวินัย และความรับผิดชอบต่อการใช้ และเบิกจ่ายเครื่องมือ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจและมีทักษะ การจัดเครื่องมือแบ่งโซนให้ชัดเจนแบ่งประเภทของเครื่องมือ จัดเรียงเป็นหมวดหมู่ตามประเภทของเครื่องมือ ช่าง

ด้านแผนการจัดการเรียนรู้

ทำให้ได้ห้องเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปใช้กับผู้เรียนได้จริง

ภาพการดำเนินกิจกรรม PLC กลุ่ม ๑๑ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
ภาคเรียนที่ ๒/๖๗

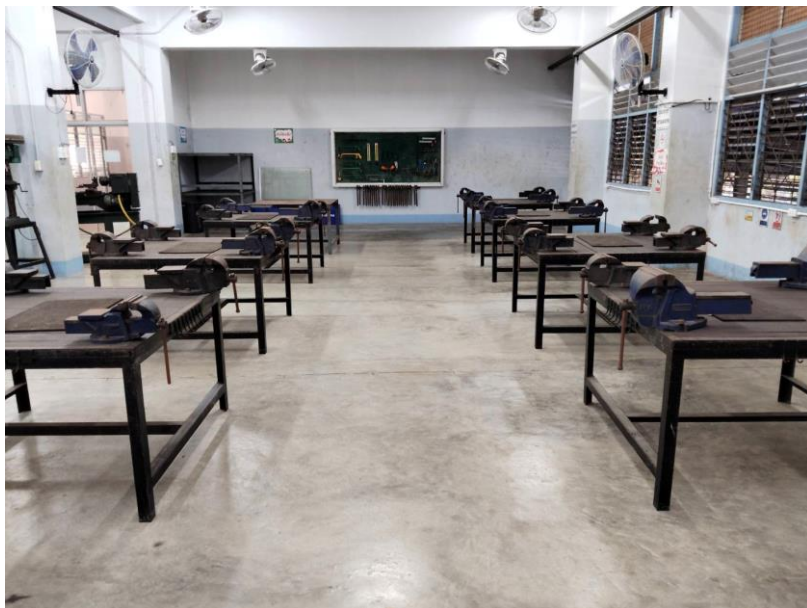
การดำเนินกิจกรรม PLC สร้างความเข้าใจร่วมกัน



การดำเนินงานกิจกรรม PLC กำหนดปัญหา



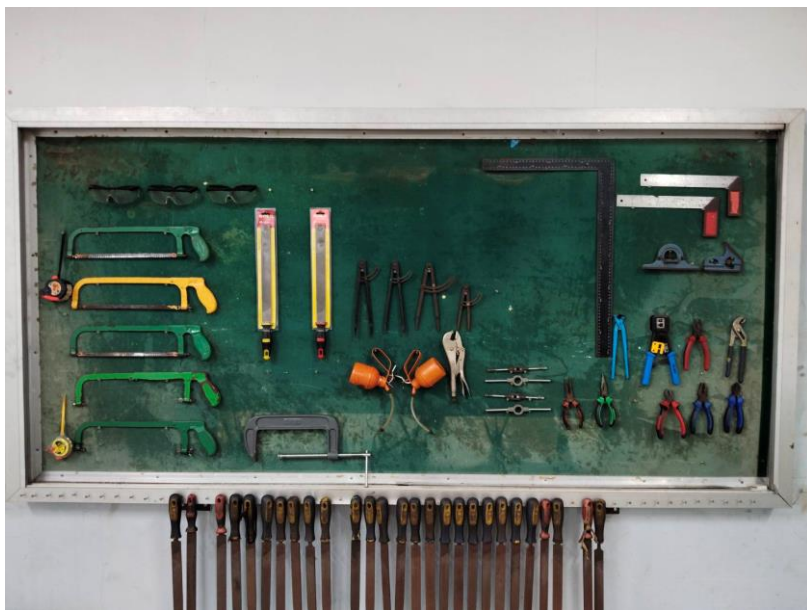
การดำเนินงานกิจกรรม PLC จัดทำทำแผนการดำเนินงาน PLC



การดำเนินกิจกรรม PLC สืบเสาะการค้นและบันทึก ขณะสอน



การดำเนินกิจกรรม PLC Model Teacher สรุปผลการสอน



แบบบันทึกการค้นหาค้นหาปัญหา

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ สถานที่ ห้องพักครูสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
เวลาเริ่ม ๑๓.๐๐ น. เวลาสิ้นสุด ๑๕.๐๐ น. จำนวนผู้เข้าร่วม ๒ คน
รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| ๑. นายนิมิตร ศรียาภัย | ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม |
| ๒. นายประพจน์ พุฒชนะ | ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม |
| ๓. นายองค์อาจ รุ่งเรือง | สมาชิกกลุ่ม |
| ๔. นางสาวบุศมน้ำทิพย์ สุวรรณวงศ์ | สมาชิกกลุ่ม |

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	ลำดับ ความสำคัญ
การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงาน รายวิชางานฝึกฝีมือ	- ผู้เรียนขาดการฝึกฝนความเป็นระเบียบ - การจัดการพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมแก่การใช้งาน	๑
การพัฒนาทักษะการเขียนแบบเบื้องต้นในรายวิชางานเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น ของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๑	- ผู้เรียนขาดทักษะการเขียนแบบ	๒

สรุปปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนที่กลุ่มคัดเลือก

การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงาน รายวิชางานฝึกฝีมือ และส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในรายวิชาชีพต่างๆต่อไปได้

ลงชื่อ

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ครู

บันทึกแนวทางแก้ปัญหา

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ สถานที่ ห้องพักครูสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
เวลาเริ่ม ๑๓.๐๐ น. เวลาสิ้นสุด ๑๕.๐๐ น. จำนวนผู้เข้าร่วม ๒ คน
รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC

๑. นายนิมิตร	ศรียาภัย	ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม
๒. นายประพจน์	พฤษชนะ	ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม
๓. นายองค์อาจ	รุ่งเรือง	สมาชิกกลุ่ม
๔. นางสาวบุศมน้ำทิพย์	สุวรรณวงศ์	สมาชิกกลุ่ม

ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนที่กลุ่ม PLC

ชื่อปัญหา การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงาน รายวิชางานฝักฝีมื้อ

แนวทางการแก้ปัญหา พัฒนาการจัดการพื้นที่ที่เหมาะสมแก่การเรียนการสอน แบ่งพื้นที่ทำห้องเครื่องมือ เพื่อจัดเก็บให้เหมาะสมแก่การใช้งาน สามารถตรวจสอบการใช้เครื่องมือได้ง่ายและเหมาะสม

วัตถุประสงค์.

๑. เพื่อให้ผู้เรียนใช้พื้นที่ที่เหมาะสมแก่การเรียนการสอน
๒. เพื่อให้ผู้เรียน และครูผู้สอนเบิกจ่ายเครื่องมือได้ตามรูปแบบในการจัดการ

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ออกแบบการวางผังห้องเรียนใหม่ ให้เหมาะสมแก่การเรียนการสอน
๒. วัดพื้นที่แบ่งการใช้งานของเครื่องจักรกล
๓. แบ่งส่วนห้องเครื่องมือให้เหมาะสมแก่การดูแลรักษา

การวัดและประเมินผล

๑. เปรียบเทียบผลการใช้งานของนักเรียน นักศึกษา

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีระเบียบวินัย
๒. ห้องเครื่องมือ สามารถตรวจสอบเครื่องมือได้

ลงชื่อ๑.....

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่มที่ ๖ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน สังกัด วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน..

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| ๑. นายนิมิตร ศรียาภัย | ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม |
| ๒. นายประพจน์ พฤษชนะ | ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม |
| ๓. นายองค์อาจ รุ่งเรือง | สมาชิกกลุ่ม |
| ๔. นางสาวบุศณีนันทิพย์ สุวรรณวงศ์ | สมาชิกกลุ่ม |

ประเด็นปัญหาที่เลือกนำมาเป็นเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงานและห้องเครื่องมือรายวิชางานฝึกฝีมือ
แผนปฏิบัติการ ครั้งที่(วงรอบ) ๑ (๒๒ /ต.ค./๒๕๖๗ – ๑๕/ก.ค./๒๕๖๗)

ลำดับ	กิจกรรม	บทบาท	วัน เดือน ปี
๑	ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกปัญหาเป้าหมาย และ ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา	สมาชิกในกลุ่ม	๒๒ /ต.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๒	จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	Model teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม	๒๔ /ต.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๓	ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม)	Model teacher และ สมาชิกในกลุ่ม	๒๔ /ต.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๔	แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อน แผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน	สมาชิกในทีม และ สมาชิกในกลุ่ม	๒๔ /ต.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๑๐ นาที)
๕	สรุป สังเคราะห์ผลการวิพากษ์ สะท้อนคิดและปรับปรุง แผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม ฉบับใหม่	Model teacher	๒๕ /ต.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๓๐ นาที)
๖	ลงมือปฏิบัติการสอน/ฝึก/จัดกิจกรรม	Model teacher	๑ /พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๗	สังเกตการสอนในชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๓ /พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๘	ประชุมสะท้อนผลต่อการสังเกตชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๘ /พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๙	สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จากสมาชิกในทีม จุดอ่อน จุดเด่นของการดำเนินการ	Model teacher	๑๕ /พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๓๐ นาที)
๑๐	สรุป รูปแบบที่ปรับปรุงจากบทเรียนที่ได้ทดลองใช้แล้ว แล้วลองปฏิบัติการสอนในรอบใหม่	Model teacher	๒๑ /พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๓๐ นาที)

หมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุงงานซ้ำ ปฏิบัติจนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงนำออกเผยแพร่ โดยขั้นตอนตามกระบวนการ และระยะเวลาดังกล่าว สามารถยืดหยุ่นได้ตามบริบท แต่ควรคำนึงถึงการร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกต และการสะท้อน

ลงชื่อ.....

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่มที่ ๖ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน สังกัด วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน..

- | | | |
|----------------------------------|-----------|------------------------|
| ๑. นายนิมิตร | ศรียาภัย | ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม |
| ๒. นายประพฤติ | พฤศชนะ | ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม |
| ๓. นายองค์อาจ | รุ่งเรือง | สมาชิกกลุ่ม |
| ๔. นางสาวบุศณน้ำทิพย์ สุวรรณวงศ์ | | สมาชิกกลุ่ม |

ประเด็นปัญหาที่เลือกนำมาเป็นเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงานและห้องเครื่องมือรายวิชางานฝึกฝีมือ
แผนปฏิบัติการ ครั้งที่(วงรอบ) ๒ (๒๔/พ.ย./๒๕๖๗ – ๒๒/ธ.ค./๒๕๖๗)

ลำดับ	กิจกรรม	บทบาท	วัน เดือน ปี
๑	ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/ใบงาน/กิจกรรม)	Model teacher และ สมาชิกในกลุ่ม	๒๔/พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๒	แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อน แผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน	สมาชิกในทีม และ สมาชิกในกลุ่ม	๒๔/พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๓๐ นาที)
๓	สรุป สังเคราะห์ผลการวิพากษ์ สะท้อนคิดและปรับปรุง แผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม ฉบับใหม่	Model teacher	๒๘/พ.ย./๒๕๖๗ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๔	ลงมือปฏิบัติการสอน/ฝึก/จัดกิจกรรม	Model teacher	๓/ธ.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๕	สังเกตการสอนในชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๓/ธ.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๖	ประชุมสะท้อนผลต่อการสังเกตชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	๑๒/ธ.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๑๒๐ นาที)
๗	สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จากสมาชิกในทีม จุดอ่อน จุดเด่นของการดำเนินการ	Model teacher	๑๙/ธ.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)
๘	สรุป รูปแบบที่ปรับปรุงจากบทเรียนที่ได้ทดลองใช้แล้ว แล้วลองปฏิบัติการสอนในรอบใหม่	Model teacher	๒๑/ธ.ค./๒๕๖๗ (ประมาณ ๖๐ นาที)

หมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุงวนซ้ำ ปฏิบัติจนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงนำออกเผยแพร่ โดยขั้นตอนตามกระบวนการ และระยะเวลาดังกล่าว สามารถยืดหยุ่นได้ตามบริบท แต่ควรคำนึงถึงการร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกต และการสะท้อน

ลงชื่อ.....

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ครู

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แบบสรุปผลการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม

ชื่อ Model Teacher นายองค์อาจ รุ่งเรือง สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน
การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงาน รายวิชางานฝึกฝีมือ
รายการสอน จำนวน ๖ ชั่วโมง ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
จำนวนผู้เรียน ชั้น ปวช ๑ จำนวน ๑๒๐ คน

ผลการดำเนินงาน

ในการแก้ปัญหาผู้เรียนขาดความเข้าใจและทักษะการพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงานและห้องเครื่องมือ
รายวิชางานฝึกฝีมือ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ คณะครูได้รวมกลุ่ม plc สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน จำนวน ๒ คน
เพื่อร่วมกันคิด หาแนวทางการแก้ไขปัญหา ของผู้เรียน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามกระบวนการขั้นตอน
ของ plc และนำไปใช้กับผู้เรียนระดับ ปวช.๑ สาขาวิชาช่างอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๐ คน ในการการพัฒนา
พื้นที่การปฏิบัติงานและห้องเครื่องมือรายวิชางานฝึกฝีมือ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นไปตามการบวนการ
plc และพัฒนาผู้เรียนให้มีระเบียบวินัยเพิ่มขึ้น

รูปแบบ/วิธีการ

ใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดหมวดหมู่เครื่องมือ และทำแบบอย่างผู้เรียน ให้เกิด
ความเข้าใจและมีระเบียบวินัยในการจัดเครื่องมือ

ข้อเสนอแนะ

สามารถนำรูปแบบการเรียนการสอนโดยครูผู้สอนเป็นแบบอย่างในการใช้เครื่องมือ ไปใช้สำหรับการ
การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงาน และห้องเครื่องมือ

ลงชื่อ.....๑

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....๑

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)

หัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

แบบประเมินกระบวนการ plc

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกหัด การพัฒนาพื้นที่การปฏิบัติงานและห้องเครื่องมือรายวิชางานฝึกฝีมือ
 ชื่อ Model Teacher นายองค์อาจ รุ่งเรือง สถานที่สอน วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
 วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รายละเอียดกระบวนการ / การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑. การให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของผู้เรียน		
๒. การร่วมมือร่วมพลังของครูผู้สอน ผู้บริหารศึกษานิเทศก์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
๓. การทำงานร่วมกันด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน		
๔. นำแนวทางการแก้ไขปัญหาสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน		
๕. การนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา		
๖. สมาชิกร่วมสังเกตการสอนและเก็บข้อมูล		
๗. อภิปรายผลการสังเกตการสอนและปรับปรุงแก้ไข		
๘. การตรวจสอบการปฏิบัติงานของครูกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน		
๙. สรุปผลวิธีการแก้ปัญหาที่ได้ผลดีต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		
๑๐. การเรียนรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องระหว่างการทำงาน		
๑๑. บันทึกทุกขั้นตอนการทำงานกลุ่ม: ระบุปัญหา วิธีแก้การทดลองใช้ ผลที่ได้		
๑๒. การปรับปรุงการเรียนการสอนในชั้นเรียน		
๑๓. แบ่งปันประสบการณ์		
๑๔. การสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานข้อเสนอแนะเพิ่มเติม		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ.....

(นายประพจน์ พฤษชนะ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางสะพาน ฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- แบบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา
- คำร้องขอแต่งตั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- ประกาศการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
ที่ ๓๒๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
ระดับสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามหนังสือ ศธ ๐๒๐๕/ว.๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ โดยกำหนด
หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ และเลื่อนวิทยฐานะ นั้น
ต้องกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายมุ่งเน้นให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการส่งเสริมความ
ชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนมีการพัฒนาตนเอง และส่งเสริมพฤติกรรมการปฏิบัติงานเป็น
แบบอย่างที่ดี มีวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและระบบ
ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับ
สถานศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพบางสะพานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๗ มีวาระขอเลือก ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายนิมิตร	ศรียาวัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายกิตติศักดิ์	พรพล	กรรมการ
๑.๓ นายอวิชัย	ศุภสุขแก้ว	กรรมการ
๑.๔ ว่าที่ร้อยตรีวิญานนท์	สาธิต	กรรมการ
๑.๕ นายประพจน์	พุดชนะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

ให้การอำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และแก้ปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงาน
ขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา สำเร็จลุล่วงเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
ประกอบด้วย

๒.๑ นายประพจน์	พุดชนะ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางศิริลักษณ์	บุญเลิศ	กรรมการ
๒.๓ นายณัฐ	ดิษฐ์ทอง	กรรมการ
๒.๔ ว่าที่ร้อยตรีกิตติพงษ์	คำกิ่ง	กรรมการ
๒.๕ นายจิตต์วัฒนา		

"เรียนดี มีความสุข"

๒.๕ นายจิตวิไลนา	บุญเลิศ	กรรมการ
๒.๖ นายองค์อาจ	รุ่งเรือง	กรรมการ
๒.๗ นายเจริญ	ภักดิ์	กรรมการ
๒.๘ นายเจ็ดพงษ์	จันทร์วิไลนา	กรรมการ
๒.๙ ว่าที่ร้อยตรีณัฐพันธ์	โพธิ์พงษ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวศนิศา	ชมกันดี	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวจิตระดา	โกวิท	กรรมการ
๒.๑๒ นายเจต	วัชรินทร์	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวอัคราพร	แสนสุข	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่นงาม	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวสุจิรา	บัวงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา อาชีวศึกษา
๒. จัดทำแผนการสร้างทีม PLC ในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา จัดทำแผนการ สร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น
๓. กำหนดปฏิทินงานการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา แบบรายปีการศึกษา
๔. จัดการประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงนโยบาย ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับครูในสถานศึกษา
๕. รับจดทะเบียนและออกประกาศการจัดตั้งทีม PLC ของสถานศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา
๖. ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น
๗. ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนทีม PLC ที่ได้ประกาศจัดตั้งแล้วให้สามารถดำเนินงานตาม กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ได้ตามแผนปฏิบัติการของแต่ละทีม
๘. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ของ สถานศึกษา
๙. คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประกอบด้วย

๓.๑ นายประพจน์	พุดชนะ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายเกรียงศักดิ์	อนุศิลป์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวปวีวรรณ	พลเยี่ยม	กรรมการ
๓.๔ นายอภินาถ	สุทธิ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวสุภาพร	ทนทาน	กรรมการ
๓.๖ นางสาวสุวิ	สายสกล	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ นางสาวเบญจมาภรณ์	หุ่นงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๘ นางสาวสุจิรา	บัวงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

"เรียนดี มีความสุข"

/ มีหน้าที่...



มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับสิทธิประโยชน์จากกรณีมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศง ๐๒๐๖.๘/ว ๒๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๒. ให้การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลการกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประกอบด้วย

๔.๑ นายนิมิตร ศรีชัยนิก	ศรีชัยนิก	ประธานกรรมการ
ผู้รับผิดชอบ สาขาวิชาสามัญ-ชั้นต้น		
๔.๒ นายวิชชัย สุขสมบูรณ์	สุขสมบูรณ์	กรรมการ
ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาการโรงแรม และสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน		
๔.๓ ว่าที่ร้อยตรีชญานนท์ สายนาคร	สายนาคร	กรรมการ
ผู้รับผิดชอบช่างเชื่อมโลหะ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลและสาขาวิชาช่างกลโรงงาน		
๔.๔ นายประทีปดี พุดชชนะ	พุดชชนะ	กรรมการ
ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาช่างยนต์		
๔.๕ นายกิตติศักดิ์ ทาพร	ทาพร	กรรมการ
๔.๖ นางสาวบุญฉวีวรรณ ชุ่มงาม	ชุ่มงาม	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นางสาวสุจิตรา บัวงาม	บัวงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ของสถานศึกษา

๒. จัดทำเครื่องมือกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ของสถานศึกษา

๓. ให้คำแนะนำ ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประสบความสำเร็จในการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ในระดับสถานศึกษา

๔. กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๕. ตรวจ/รับรองระยะเวลาการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศง ๐๒๐๖.๘/ว ๒๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ให้กับสมาชิกทีม PLC เป็นรายบุคคลเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับ ตั้งแต่ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนิมิตร ศรีชัยนิก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

"เรียนดี มีความสุข"

แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

วันที่ ๓๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ด้วย ข้าพเจ้านายองค์อาจ รุ่งเรือง ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีความประสงค์ของค
ณะเปิดจัดตั้ง กลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มี
รายละเอียดดังนี้

๑.กลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๒.สมาชิกกลุ่ม

๒.๑ นายองค์อาจ รุ่งเรือง

๒.๒ นางสาวบุศมน้ำทิพย์ สุวรรณวงศ์

๓. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม

๓.๑ นายนิมิตร ศรียาวชัย

๓.๒ นายประพจน์ อดุชชนะ

๔. สถานที่ประชุมกลุ่ม หรือประชุมเทคนิคพื้นฐาน อาคาร ๒ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๕. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันพุธ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)
ตำแหน่ง พนักงานราชการ ครู
ผู้อำนวยการความสะอาดกลุ่ม (PLC)

ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ลงชื่อ

(นายองค์อาจ รุ่งเรือง)
ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ลงชื่อ

(นายประพจน์ อดุชชนะ)

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน



อนุญาต



ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายนิมิตร ศรียาวชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน
เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC)
กลุ่มที่ ๓๓
สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยคณะกรรมการการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา
ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้รับจัดทမ်းเนียบการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพไว้แล้ว
วิทยาลัยฯ จึงออกประกาศให้ทราบดังนี้

๑.กลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ ลำดับที่ ๓๓ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.กลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน

๓.สมาชิกกลุ่ม

๓.๑ นายองค์อาจ รุ่งเรือง

๓.๒ นางสาวบุศมน้ำทิพย์ สุวรรณวงศ์

๔. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม

๔.๑ นายนิมิตร ศรียาน้อย

๔.๒ นายประเสริฐ พฤตชนะ

๕. ผู้บริหาร นายนิมิตร ศรียาน้อย

๖. สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้องประชุมเทคนิคพื้นฐาน อาคาร ๒ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

๗. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันพุธ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายนิมิตร ศรียาน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางสะพาน

“เรียนดี มีความสุข”